



KEMENTERIAN  
KELAUTAN DAN  
PERIKANAN



# RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2024

**Pelabuhan Perikanan Samudera  
Nizam Zachman Jakarta**

# KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kepada Allah SWT, karena atas perkenaan dan karunia-Nya, sehingga Pelabuhan Perikanan Samudera (PPS) Nizam Zachman Jakarta dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (2024) sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Satuan Kerja (Satker) Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Tahun 2024 dapat diselesaikan.

Sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor: 17/2003 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), penyusunan Rencana Anggaran dan Pendapatan dan Belanja (RAPBN) berpedoman kepada Rencana Kerja Pemerintah (RKP) dengan memperhitungkan ketersediaan anggaran. RKP merupakan dokumen perencanaan tahunan nasional dan merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional yang memuat: 1) prioritas pembangunan, 2) rancangan kerangka ekonomi makro, 3) program Kementerian/Lembaga (K/L), 4) program lintas VL dan kewilayahan dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif.

Didasarkan pada Rencana Strategis (Renstra) Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Tahun 2020-2024 yang telah diselaraskan dengan Renstra DJPT, KKP untuk dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan setiap tahunnya. Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta sebagai Unit Pelaksana Teknis juga menyusun kegiatan dan anggaran selama setahun sesuai dengan besarnya pagu anggaran yang ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan .

Sejalan dengan sistem penganggaran pada Kementerian Kelautan dan Perikanan dengan penganggaran berbasis kinerja, maka semua kegiatan yang direncanakan didalam Rencana Kerja Tahunan Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta harus dapat dipertanggung jawabkan secara tepat jelas dan terukur dengan menetapkan sasaran strategis, indikator kinerja utama beserta target-targetnya. Selain itu, dalam mendukung terwujudnya good governance dalam penyelenggaraan negara, pengelolaan keuangan negara perlu diselenggarakan secara profesional, terbuka dan bertanggung jawab. Untuk itu pengelolaan keuangan negara harus menerapkan kaidah-kaidah yang baik yaitu 1) akuntabilitas berorientasi pada hasil, 2) profesionalitas, 3) proporsionalitas, 4) keterbukaan dalam pengelolaan keuangan negara dan 5) pemeriksaan keuangan oleh badan pemeriksa yang bebas dan mandiri. Namun demikian, Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2024 Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta masih terdapat kekurangan dan ketidak sempurnaan, untuk itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari para pembaca sebagai bahan untuk penyempurnaan Rencana Kinerja Tahunan dimasa yang akan datang.

Jakarta, 18 Januari 2024

Kepala Pelabuhan



Asep Saepulion

# DAFTAR ISI

|   |           |
|---|-----------|
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>                               | <b>1</b>  |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>                                   | <b>2</b>  |
| <b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>                           | <b>3</b>  |
| 1.1 Latar Belakang .....                                  | 3         |
| 1.2 Visi dan Misi Pelabuhan .....                         | 3         |
| 1.3 Sasaran Kegiatan .....                                | 4         |
| 1.4 Dasar hukum .....                                     | 4         |
| <b>BAB II. ORGANISASI DAN TATA KELOLA PELABUHAN .....</b> | <b>6</b>  |
| 2.1 Tugas dan Fungsi Organisasi.....                      | 6         |
| 2.2 Struktur Organisasi .....                             | 6         |
| 2.3 Sumber Daya Manusia PPS Nizam Zachman Jakarta .....   | 9         |
| <b>BAB III. RENCANA KERJA TAHUNAN .....</b>               | <b>10</b> |
| 3.1 Perencanaan.....                                      | 10        |
| 3.2 Perjanjian Kinerja Tahun 2024.....                    | 10        |
| <b>BAB 4. PENUTUP .....</b>                               | <b>12</b> |

# BAB I. PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Salah satu misi pembangunan nasional yang terkait dengan pembangunan kelautan dan perikanan adalah mewujudkan Indonesia menja di Negara Maritim yang Mandiri, Maju, Kuat dan Berbasis Kepentingan Nasional. Sebagai organisasi yang membantu Presiden untuk membidangi urusan kelautan dan perikanan, maka visi KKP ditetapkan selaras dengan visi pembangunan nasional serta bertujuan untuk mendukung terwujudnya Indonesia sebagai poros maritim dunia. Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan yaitu "Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian, berlandaskan Gotong Royong". Sebagai bagian dari pembangunan kelautan dan perikanan, Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap yang merupakan salah satu Eselon I dibawah Kementerian Kelautan dan Perikanan mempunyai peran utama dalam mewujudkan kesejahteraan nelayan yaitu sebagai stakeholder bidang perikanan tangkap yang merupakan salah satu target sasaran pembangunan kelautan dan perikanan melalui upaya mewujudkan keberlanjutan sumberdaya perikanan dan keberlanjutan usaha perikanan tangkap.

Dalam menyelenggarakan pemerintahan dengan pelaksanaan pembangunan yang tepat, jelas, terukur dan akuntabel serta penerapan sistem pertanggungjawaban kinerja yang sesuai dengan pedoman penyusunan pelaporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah menjadi tolok ukur penilaian kinerja suatu Instansi Pemerintah. Dalam rangka mendukung terciptanya tujuan dimaksud, maka Instansi Pemerintah di tingkat pusat maupun daerah harus menyusun Laporan Kinerja. Dasar dari penyusunan laporan kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan lebih lanjut oleh Kementerian Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi melalui Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Substansi yang termaktub di dalam laporan kinerja ini adalah segala pelaksanaan pembangunan yang dilaksanakan oleh Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap khususnya.

PPS Nizam Zachman Jakarta dan dilaporkan secara akuntabel sesuai dengan perjanjian kinerja yang ditetapkan meliputi pertanggungjawaban penggunaan anggaran, keberhasilan yang dihasilkan, kegagalan pelaksanaan serta permasalahan-permasalahan yang dihadapi yang disertai dengan tindak lanjut pelaksanaan di tahun mendatang. Adapun tujuan dari pelaporan kinerja ini yakni :

- 1) Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya tercapai.
- 2) Sebagai upaya perbaikan yang berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

Penyusunan Laporan Kinerja dalam instansi pemerintahan dilakukan guna memberikan gambaran yang jelas, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan tentang kinerja suatu instansi pemerintah. Hasilnya diharapkan dapat membantu pimpinan dan seluruh jajaran instansi pemerintah dalam mencermati berbagai permasalahan sebagai bahan acuan dalam menyusun program di tahun berikutnya, dengan demikian progra m di tahun mendatang dapat disusun lebih fokus, efektif, efisien, terukur, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan.

## 1.2 Visi dan Misi Pelabuhan

Dalam rangka mendukung program dan kegiatan pada Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan dalam mewujudkan prioritas nasional dalam pengelolaan sumber daya kemaritiman dan kelautan serta menguatkan peran sektor kelautan dan perikanan untuk mewujudkan cita-cita nasional, PPS Nizam Zachman Jakarta menetapkan Visi dan Misi PPS Nizam Zachman Jakarta, yaitu

- 1) Visi  
"Terwujudnya Perikanan Tangkap yang Maju dan Berkelanjutan serta Masyarakat Perikanan Tangkap yang Mandiri dan Sejahtera" untuk mewujudkan  
"Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian berlandaskan Gotong-Royong".
- 2) Misi  
Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, PPS Nizam Zachman Jakarta menetapkan Misi pelabuhan perikanan, yaitu :
  - a. Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing;  
Peningkatan nilai tambah dari pemanfaatan infrastruktur perikanan tangkap.  
Melanjutkan revitalisasi industri perikanan tangkap dan infrastruktur pendukungnya untuk menyongsong revolusi industri 4.0.
  - b. Pengelolaan Pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya; reformasi birokrasi PPS Nizam Zachman Jakarta.

## 1.3 Sasaran Kegiatan

Dalam pencapaian visi dan misi Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta menetapkan sasaran strategis yaitu kondisi yang ingin dicapai PPS Nizam Zachman Jakarta sebagai suatu outcome/impact dari program dan kegiatan yang akan dilaksanakan. Pada tahun 2024, Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta menetapkan 7 (tujuh) Sasaran Kegiatan, yaitu: Nilai PNPB Sektor Perikanan Tangkap Meningkat di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta, yaitu :

- IKU 1 : Penerimaan PNPB Non SDA di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Rp juta)
1. Produktivitas perikanan tangkap di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta meningkat, yaitu :  
IKU 2 : Volume produksi perikanan tangkap di PPS Nizam Zachman Jakarta (ton)
  2. Pengelolaan kapal perikanan dan alat penangkapan ikan yang berdaya saing, yaitu :  
IKU 3 : Persentase Permohonan Pengusahaan Yang Dianalisa dan/atau dievaluasi di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Persen).  
IKU 4 : Tingkat Kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Nilai)  
IKU 5 : Tingkat Pelayanan Kesyahbandaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Persen)
  3. Pengembangan dan peningkatan fasilitas Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman yang optimal, yaitu :  
IKU 6 : Presentase pengendalian Kesyahbandaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (persen)  
IKU 7 : Nilai Pengendalian Lingkungan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Nilai)
  4. Pengelolaan kapal perikanan dan alat penangkapan ikan yang berdaya saing di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta, yaitu:  
IKU 8 : Kapal perikanan izin daerah yang memenuhi ketentuan (Kapal)
  5. Pengelolaan Awak Kapal Perikanan yang Tersertifikasi/Terlindungi di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta  
IKU 9 : Persentase Peningkatan Pengetahuan Kompetensi dan Perlindungan Nelayan/Awak Kapal Perikanan (Persen)
  6. Tata Kelola pemerintah yang baik di lingkungan Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta, yaitu :  
IKU 10: Nilai Pembangunan Zona integritas menuju Wilayah Bebas Korupsi Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (nilai)  
IKU 11 : Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Persen)  
IKU 12 : Nilai Rekonsiliasi Kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Nilai)  
IKU 13 : Indeks Profesionalitas ASN Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (indeks)  
IKU 14 : Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (persen)  
IKU 15 : Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (persen)  
IKU 16 : Nilai IKPA Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (nilai)  
IKU 17 : Nilai Kinerja Anggaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (nilai)  
IKU 18 : Nilai Survei Kepuasan Masyarakat Lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Indeks).

## 1.4 Dasar hukum

- a) Undang-Undang RI Nomor 45 Tahun 2009 tentang perubahan Undang-Undang No.31 Tahun 2004 tentang Perikanan;
- b) Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- c) Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- d) Undang-undang Nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- e) Undang-undang Nomor 15 tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
- f) Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 tahun 2002 tentang pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah dengan Keppres nomor 72 tahun 2004;
- g) Peraturan Pemerintah Nomor 21 tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian/Lembaga;
- h) Peraturan Pemerintah RI Nomor 85 Tahun 2021 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Kelautan dan Perikanan;
- i) Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan RI Nomor 15 / MENKP/KP.430/VI/2021 tanggal : 16 Juni 2021 tentang Pemberhentian Dan Pengangkatan Dari Dan Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Setara Eselon II Di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;

- j) Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran tahun 2022 Satker Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nomor : SP DIPA-032.03.2.537611/2022 tanggal 14 Desember 2021;
- k) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.PER.18/MEN/2005 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Departemen Kelautan dan Perikanan;
- l) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.PER.08/MEN/2012 tentang Kepelabuhanan Perikanan;
- m) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.PER.12/MEN/2012 tentang Usaha Perikanan Tangkap di Laut Lepas;
- n) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.PER.13/MEN/2012 tentang Sertifikasi Hasil Tangkapan Ikan;
- o) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.PER.27/MEN/2012 tentang Pedoman Umum Industrialisasi Kelautan dan Perikanan;
- p) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.PER.30/MEN/2012 tentang Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Pengelolaan Perikanan Negara Republik Indonesia;
- q) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.3/PERMENKP/2013 tentang Kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan;
- r) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.20/PERMENKP/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pelabuhan;
- s) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No.48/PERMENKP/2014 tentang Logbook Penangkapan Ikan;
- t) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No. 56/PERMENKP/2014 tentang Penghentian Sementara (Moratorium) Perizinan Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Pengelolaan Perikanan Negara Republik Indonesia;
- u) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No. 57/PERMENKP/2014 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.30/MEN/2012 tentang Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Pengelolaan Perikanan Negara Republik Indonesia;
- v) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI No. 58/PERMENKP/2014 tentang Disiplin Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan dalam Pelaksanaan Kebijakan Penghentian Sementara (Moratorium) Perizinan Usaha Perikanan Tangkap, Alih Muatan (Transshipment) di Laut dan Penggunaan Nahkoda dan Anak Buah Kapal (ABK) Asing;
- w) Keputusan Menteri No. 52A/MEN/2013 tentang Persyaratan Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan pada Proses Produksi, Pengolahan dan Distribusi;
- x) Peraturan Direktur Jenderal Perikanan Tangkap No. KEP.84/PERDJPT/2013 Tentang Sertifikasi Cara Penanganan Ikan Yang Baik (CPIB) Pada Kapal Penangkap Ikan dan/atau Kapal Pengangkut Ikan.

# BAB II. ORGANISASI DAN TATA KELOLA PELABUHAN

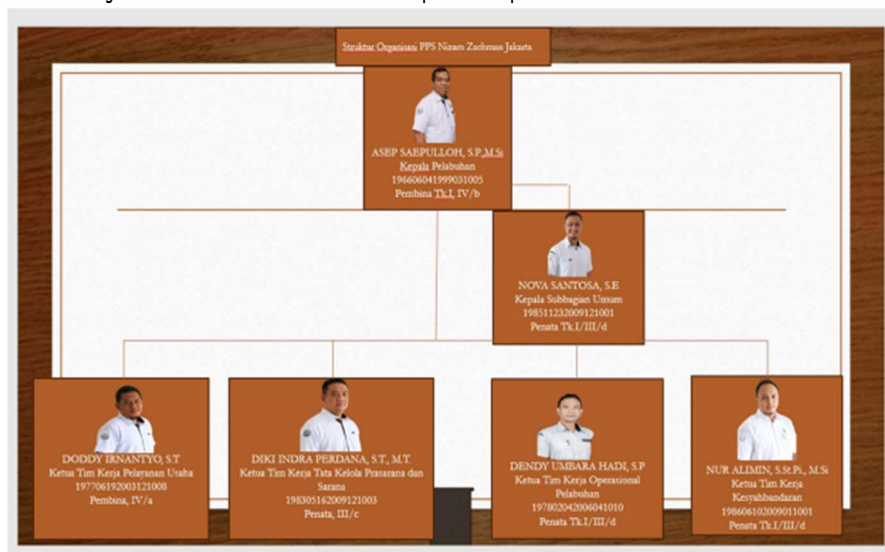
## 2.1 Tugas dan Fungsi Organisasi

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER. 66/PERMEN- KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, PPS Nizam Zachman Jakarta merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan. Pada pasal 9, satker Pelabuhan Perikanan Samudera (PPS) Nizam Zachman Jakarta melaksanakan tugasnya menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

- 1) Penyusunan, pemantauan, dan evaluasi rencana, program, dan anggaran serta pelaporan dibidang pelabuhan perikanan;
- 2) Pelaksanaan pengaturan keberangkatan, kedatangan, dan keberadaan kapal perikanan di pelabuhan perikanan;
- 3) Pelaksanaan pelayanan penerbitan surat bukti tanda lapor kedatangan dan keberangkatan kapal perikanan;
- 4) Pelaksanaan pemeriksaan logbook penangkapan ikan;
- 5) Pelaksanaan pelayanan penerbitan persetujuan berlayar;
- 6) Pelaksanaan penerbitan sertifikat hasil tangkapan ikan;
- 7) Pelaksanaan pengawasan pengisian bahan bakar;
- 8) Pelaksanaan pembangunan, pengembangan, pemeliharaan, pendayagunaan, dan pengawasan serta pengendalian sarana dan prasarana;
- 9) Pelaksanaan fasilitasi penyuluhan, pengawasan dan pengendalian sumber daya ikan, perkarantina ikan, publikasi hasil penelitian, pemantauan wilayah pesisir, wisata bahari, pembinaan mutu, serta pengolahan, pemasaran dan distribusi hasil perikanan;
- 10) Pelayanan jasa, pemanfaatan lahan, dan fasilitas usaha;
- 11) Pelaksanaan pengumpulan data, informasi dan publikasi;
- 12) Pelaksanaan bimbingan teknis dan penerbitan sertifikat cara penanganan ikan yang baik;
- 13) Pelaksanaan inspeksi pengendalian mutu hasil perikanan pada kegiatan penangkapan ikan;
- 14) Pelaksanaan pengendalian lingkungan di pelabuhan perikanan;
- 15) Pelaksanaan urusan ketatausahaan.

## 2.2 Struktur Organisasi

Dalam pelaksanaan tugas operasional PPS Nizam Zachman Jakarta dipimpin oleh seorang Kepala Pelabuhan setingkat eselon II.b dan secara teknis bertanggungjawab kepada Direktur Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan. Secara ringkas struktur organisasi PPS Nizam Zachman Jakarta dapat dilihat pada Gambar 2 di bawah ini:



Gambar 2 Struktur organisasi PPS Nizam Zachman Jakarta

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER. 66/PERMEN- KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, PPS Nizam Zachman Jakarta merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan.

### **2.2.1 Tim Kerja Operasional Pelabuhan**

Tingkat Kinerja Pelabuhan Tim Kerja Operasional Pelabuhan bertanggung jawab atas 4 IKU yakni:

1. Volume produksi perikanan tangkap di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (Ton)
2. Tingkat Kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (nilai)
3. Presentase peningkatan kompetensi dan perlindungan nelayan/awak kapal perikanan (persen)
4. Nilai survey kepuasan masyarakat lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (indeks)

Uraian Fungsi:

- Penyiapan data dan statistik Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melakukan identifikasi terkait perhitungan kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta; • Melakukan evaluasi terkait kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan sosialisasi, bimbingan teknis dan supervisi yang terkait dengan operasional Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan yang terkait dengan operasional Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan data mutu perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan Kegiatan pembinaan dan pemeriksaan terhadap mutu ikan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan Kegiatan pengujian mutu hasil perikanan dan melaporkan hasil pengujian mutu yang telah dilakukan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan dan mempublikasikan data dalam bentuk visual dan nonvisual terkait perkembangan operasional di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan pengelolaan aplikasi PIP.

### **2.2.2 Tim Kerja Kesyahbandaran**

Tim Kerja Kesyahbandaran bertanggung jawab atas 2 IKU yakni:

1. Tingkat pelayanan kesyahbandaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (persen)
2. Kapal perikanan izin daerah yang memenuhi ketentuan (nilai)

Uraian Fungsi:

- Melaksanakan pelayanan perizinan kapal perikanan izin daerah di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan sosialisasi, bimbingan teknis dan supervisi yang terkait dengan peningkatan Pengetahuan Kompetensi dan Perlindungan Nelayan/Awak Kapal Perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melakukan identifikasi terkait perhitungan kinerja pelayanan kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melakukan evaluasi terkait kinerja pelayanan kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pengaturan keberangkatan, kedatangan dan keberadaan kapal perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pelayanan penerbitan Surat Tanda Bukti Laporan Kedatangan dan Keberangkatan Kapal Perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pemeriksaan Log Book di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pelayanan penerbitan Surat Persetujuan Berlayar di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pengawasan pengisian bahan bakar di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan bimbingan teknis kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan pemeriksaan Pemenuhan Persyaratan Pengawasan Kapal Perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan pengaturan tambat labuh, bongkar muat, perbaikan kapal dan penyaluran bahan perbekalan kapal di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan pemeriksaan perencanaan pelayaran dengan selamat sesuai dengan peraturan yang berlaku;
- Melaksanakan sosialisasi, bimbingan teknis dan supervisi yang terkait dengan kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan yang terkait dengan kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta.



### 2.2.3 Tim Kerja Tata Kelola Prasarana dan Sarana

Tim Kerja Tata Kelola Sarana dan Prasarana memiliki tanggung jawab atas 2 IKU yakni:

1. Persentase Pengendalian Pengembangan Fasilitas Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (persen)
2. Nilai Pengendalian Lingkungan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (nilai)

Uraian Fungsi:

- Menyiapkan data/informasi yang terkait dengan bahan penyusunan rencana pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan bahan usulan rencana anggaran biaya (RAB) pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pembangunan, pengembangan, pemeliharaan, pengawasan, dan pengendalian, serta pendayagunaan sarana dan prasarana di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan, pengawasan, dan pengendalian lingkungan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan bahan penyusunan laporan pengawasan penggunaan/ pemanfaatan sarana dan prasarana pelabuhan perikanan oleh pelabuhan perikanan sendiri ataupun oleh pihak swasta;
- Menyiapkan kegiatan pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan pemeliharaan sarana prasarana pelabuhan perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan fasilitas penyuluhan, pengawasan dan pengendalian sumber daya ikan, perkarantina ikan, publikasi hasil penelitian, pemantauan wilayah pesisir, wisata bahari, pembinaan mutu, pengolahan, dan pemasaran, serta distribusi hasil perikanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan sosialisasi, bimbingan teknis dan supervisi yang terkait dengan tata kelola sarana dan prasarana di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan yang terkait dengan tata kelola sarana dan prasarana di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta.

### 2.2.4 Tim Kerja Pelayanan Usaha

Tim Kerja Pelayanan Usaha bertanggung jawab atas 2 IKU yakni:

1. Penerimaan PNPB Non SDA di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (Rp. Juta)
2. Persentase permohonan pengusahaan yang dianalisa dan/atau dievaluasi di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (persen)

Uraian Fungsi:

- Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait permohonan pengusahaan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan analisis atas rencana kerja pengusahaan (investasi) di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pelayanan jasa, pemanfaatan lahan dan fasilitas usaha di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan bahan penyelenggaraan pelayanan publik terkait pelayanan usaha di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan sosialisasi, bimbingan teknis dan supervisi yang terkait dengan pelayanan usaha di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta; Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan yang terkait dengan pelayanan usaha di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan tagihan pemanfaatan jasa/layanan di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta.

### 2.2.5. Tim Kerja Dukungan Manajerial

Tim Kerja Dukungan Manajerial bertanggung jawab atas 8 IKU dukungan manajemen yakni:

1. Nilai Pembangunan Zona integritas menuju WBK Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (nilai)
2. Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (persen)
3. Nilai Rekonsiliasi kinerja Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (nilai)
4. Indeks Profesionalitas ASN Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (indeks)
5. Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (persen)
6. Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (persen)
7. Nilai IKPA Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (nilai)
8. Nilai Kinerja Anggaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta Nizam Zachman Jakarta (nilai)

Uraian Fungsi:

- Menyiapkan bahan penilaian Pembangunan ZI WBK Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta (nilai);
- Melakukan penyusunan bahan konsep penyelesaian tindak lanjut temuan aparaturnya pemeriksa (BPK, Itjen) di unit kerja lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;

- Melaksanakan monitoring dan evaluasi atas rekonsiliasi kinerja lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan bahan pengukuran Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IPASN) lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Menyiapkan bahan penilaian Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta
- Menyiapkan bahan penilaian Kepatuhan Pengelolaan BMN Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan monitoring dan evaluasi atas realisasi anggaran lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melakukan koordinasi dengan unit kerja teknis terkait pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan perencanaan dan penganggaran lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pengelolaan kinerja lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pengelolaan keuangan lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia aparatur lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan penyiapan bahan terkait organisasi dan tata laksana di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan koordinasi dengan unit kerja Sekretariat terkait proses pengadaan barang/jasa di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan pengelolaan Barang Milik Negara lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta
- Melaksanakan pengelolaan persuratan dan kearsipan lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta di Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta;
- Melaksanakan urusan kerumahtanggaan lingkup Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta.

## **2.3 Sumber Daya Manusia PPS Nizam Zachman Jakarta**

Pegawai ASN terdiri dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) yaitu warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, diangkat sebagai pegawai ASN secara tetap oleh pejabat pembina kepegawaian untuk menduduki jabatan pemerintahan dan memiliki nomor induk pegawai secara nasional. Sedangkan Pegawai Pemerintahan dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yaitu warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, diangkat berdasarkan perjanjian kerja sesuai dengan kebutuhan instansi pemerintah untuk jangka waktu tertentu dalam rangka melaksanakan tugas pemerintahan. Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta didukung oleh 208 orang pegawai yang terdiri dari PNS sebanyak 47 orang, PPPK sebanyak 33 orang, TKK BKN sebanyak 36 dan Penyedia Jasa Perorangan Lainnya sebanyak 92 orang berasal dari berbagai bidang keahlian.

# BAB III. RENCANA KERJA TAHUNAN

## 3.1 Perencanaan

Dalam mendukung visi dan misi PPS Nizam Zachman Jakarta tahun 2020-2024, pelabuhan perikanan mendapatkan alokasi anggaran tahun 2024 sebesar Rp41.851.006.000,- (empat puluh satu milyar delapan ratus lima puluh satu juta enam ribu rupiah). Alokasi anggaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta tersebut terbagi dalam 2 (dua) program, yaitu :

- 1) Program Pengelolaan Perikanan dan Kelautan
  - Pengelolaan Kapal Perikanan, Alat Penangkapan Ikan dan Pengawakan Kapal Perikanan Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan;
  - Pengelolaan Pelabuhan Perikanan.
  - Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan
  - Pengelolaan Sumber Daya Ikan
- 2) Program Dukungan Manajemen
  - Dukungan Manajemen Internal Lingkup Ditjen Perikanan Tangkap.

Tabel 1 Kegiatan dan Anggaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta TA.2024

| No        | Program/Kegiatan  | Pagu (Rp.)            |
|-----------|---|-----------------------|
| <b>1.</b> | <b>Program Pengelolaan Perikanan dan Kelautan</b>                                   | <b>13.972.151.000</b> |
|           | - Pengelolaan Kapal Perikanan, Alat Penangkapan Ikan dan Pengawakan Kapal Perikanan | 64.000.000            |
|           | - Pengelolaan Pelabuhan Perikanan   | 13.857.301.000        |
|           | - Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan   | 8.000.000             |
|           | - Pengelolaan Sumber Daya Ikan  | 42.850.000            |
| <b>2.</b> | <b>Program Dukungan Manajemen</b>   | <b>27.878.855.000</b> |
|           | - Dukungan Manajemen Internal Lingkup Ditjen Perikanan Tangkap                      | 27.878.855.000        |
| Total     |   | <b>41.851.006.000</b> |

## 3.2 Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Dengan perencanaan kegiatan tersebut, dapat dirumuskan penentuan target pada setiap kegiatannya. Dasar dalam penentuan sasaran kegiatan serta besarnya target kinerja yang ditetapkan, antara lain

1. Dokumen Rencana Strategis Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan tahun 2020-2024.
2. Analisa perkembangan data operasional Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta tahun terakhir serta kondisi lain yang terkait. Hal ini bertujuan untuk mencapai dan merealisasikan rencana kinerja tahunan 2022 yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan. Adapun matrik kinerja pelabuhan dapat dilihat pada tabel dibawah ini.



## **BAB 4. PENUTUP**

Dalam pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran kegiatan yang telah ditetapkan Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta perlu dilakukan perencanaan yang matang mulai dari perencanaan kegiatan, penetapan indikator kinerja pelabuhan, penganggaran, teknis pelaksanaan kegiatan hingga pengawasan dan evaluasinya. Kegiatan Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta pada tahun anggaran 2024 sebanyak 5 kegiatan/ aktivitas yaitu :

1. Pengelolaan Kapal Perikanan, Alat Penangkapan Ikan dan Pengawakan Kapal Perikanan;
2. Pengelolaan Pelabuhan Perikanan;
3. Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan;
4. Pengelolaan Sumber Daya Ikan;
5. Dukungan Manajemen Internal Lingkup Ditjen Perikanan Tangkap.

Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja (IK) Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta pada tahun 2024 sebanyak 18 IKU yang terbagi dalam 7 sasaran kegiatan. Pagu anggaran Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman Jakarta tahun anggaran 2024 bersumber dari rupiah murni APBN dan PNBPN yang dikukuhkan dalam Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA) Nomor : SP DIPA- 032.03.2.537611/2022 tanggal 14 Desember 2021 dengan jumlah pagu anggaran sebesar Rp.41.851.006.000,-

| No | Akun          | Uraian  | Pagu          | Jenis Belanja | RUP                | Paket | PDN/Import | UMK-Kop (Ya/Tdk) |
|----|---------------|---|---------------|---------------|--------------------|-------|------------|------------------|
| a  | b             | c   | d             | e             | f                  | g     |            |                  |
| 1  | BGA.002.051.A | Tata Kelola dan Operasional Kesyahbandaran Perikanan di Pelabuhan   |               |               |                    |       |            |                  |
|    | 521211        | Belanja Bahan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000784. Foam Hydrant AFF 6% TB Mina Antasena  | 50.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000785. Pakaian Kerja Wearpack Pemadaman Kebakaran  | 20.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
| 2  | BGA.002.054.A | Operasional Pelayanan Jasa (PNBP Penggunaan dan Pemanfaatan BMN) di Pelabuhan   |               |               |                    |       |            |                  |
|    | 521211        | Belanja Bahan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000108. Pengandaan Dokumen Perjanjian Penggunaan Bangunan Permanen  | 2.465.000     | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000110. Pakaian Kerja Wearpack Petugas PNB  | 17.550.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000111. Sepatu Safety   | 14.985.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000112. Makan Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 14.045.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000113. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 6.360.000     | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 521213        | Belanja Honor Output Kegiatan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000510. Honorarium Ketua Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan dengan SK KPA) Pengelola PJPL Pelabuhan                             | 1.600.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    |               | 000511. Honorarium Sekretaris Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan dengan SK KPA) Pengelola PJPL Pelabuhan                        | 1.200.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    |               | 000512. Honorarium Anggota Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan dengan SK KPA) Pengelola PJPL Pelabuhan                           | 6.000.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    | 521811        | Belanja Barang Persediaan Barang Konsums  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000114. Cetak Karcis Pas Masuk Harian   | 77.085.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000115. Cetak Stiker Pas Masuk Berlangganan   | 60.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 522111        | Belanja Langganan Listrik   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000116. Langganan Listrik   | 1.600.000.000 | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 522113        | Belanja Langganan Air   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000117. Langganan Air   | 700.000.000   | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 522191        | Belanja Jasa Lainnya  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000118. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Operator Pompa dan Instalasi  | 100.000.000   | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 524119        | Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000124. Perjalanan dalam rangka menghadiri Penyusunan SOP Penggunaan Bangunan/BMN di Pelabuhan                                  | 4.400.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
| 3  | BGA.002.054.D | Supervisi Kegiatan Pengembangan, Pembangunan dan Pemeliharaan Fasilitas Pelabuhan   |               |               |                    |       |            |                  |
|    | 521211        | Belanja Bahan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000546. Sepatu Safety   | 6.660.000     | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000631. Sepatu Boot   | 1.800.000     | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 523111        | Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000660. Pemeliharaan Gedung Kantor UPT  | 40.882.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000673. Pemeliharaan Rumah Pompa Pengendali Banjir Barat  | 20.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 523121        | Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000659. Pemeliharaan Mesin Genset   | 15.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000786. Pemeliharaan Pompa Air Bersih   | 40.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000801. Pemeliharaan Alat Berat Bachoe Loader   | 100.000.000   | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 523132        | Belanja Pemeliharaan Irigasi  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000641. Pembersihan Lumpur Kolam Panampungan Banjir   | 30.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 523133        | Belanja Pemeliharaan Jaringan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000513. Perbaikan Jaringan Instalasi Listrik Gedung Kantor  | 106.870.000   | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
| 4  | BGA.002.055.A | Penataan Kebersihan Kawasan serta Pelaksanaan Keamanan dan Ketertiban Pelabuhan   |               |               |                    |       |            |                  |
|    | 522119        | Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000787. Pembuangan Sampah ke TPA  | 700.045.000   | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
| 5  | BGA.002.055.B | Supervisi Kegiatan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan dalam Mendukung Aplikasi Selaraskan di Pelabuhan                       |               |               |                    |       |            |                  |
|    | 521211        | Belanja Bahan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000661. Peralatan Pengujian Emisi Karbon  | 750.000       | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000662. Peralatan Pengujian pH meter Air Laut   | 535.000       | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000663. Peralatan Pengujian DO meter Air Laut   | 1.500.000     | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 522191        | Belanja Jasa Lainnya  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000547. Uji Kualitas Air Limbah dan Air Bersih  | 12.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000802. Uji Kualitas Perairan dan Kolam Pelabuhan   | 16.024.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000803. Uji Kualitas Udara Ambien dan Emisi Genset  | 18.000.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
| 6  | BGA.002.055.D | Dukungan dalam Pencapaian Kinerja Operasional Pelabuhan   |               |               |                    |       |            |                  |
|    | 521119        | Belanja Barang Operasional Lainnya  |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000804. Pakaian Dinas Lapangan Pegawai ASN  | 67.040.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000805. Pakaian Dinas Lapangan Pegawai Non ASN dan PJLP   | 53.136.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 521211        | Belanja Bahan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000548. Makan Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 45.050.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    |               | 000549. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 20.400.000    | 52            | Pengadaan Langsung |       | PDN        |                  |
|    | 521213        | Belanja Honor Output Kegiatan   |               |               |                    | 1     |            |                  |
|    |               | 000174. Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Unit Kerja Pengadaan Jasa Lainnya ( pagu di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar)        | 2.160.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    |               | 000514. Honorarium Ketua Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan dengan SK KPA) Pengelola Tenaga Cleaning Service Gedung Kantor      | 1.600.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    |               | 000515. Honorarium Sekretaris Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan dengan SK KPA) Pengelola Tenaga Cleaning Service Gedung Kantor | 1.200.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    |               | 000516. Honorarium Anggota Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan dengan SK KPA) Pengelola Tenaga Cleaning Service Gedung Kantor    | 6.000.000     | 52            | Swakelola Tipe 1   |       | PDN        |                  |
|    | 522191        | Belanja Jasa Lainnya  |               |               |                    | 1     |            |                  |

|    |                |  |             |    |                    |   |     |
|----|----------------|--|-------------|----|--------------------|---|-----|
|    |                | 000175. Pengendalian Pest (Pest Control) di Lingkungan Pelabuhan   | 16.000.000  | 52 | E - Purchasing     | 1 | PDN |
|    |                | 000176. Pengadaan Jasa Tenaga Cleaning Service Gedung Kantor PPS Nizam Zachman Jakarta   | 883.534.000 | 52 | E - Purchasing     | 1 | PDN |
|    |                | 000177. Upah Tenaga Harian Lepas   | 120.000.000 | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    | 524111         | Belanja Perjalanan Dinas Biasa   |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000517. Perjalanan dinas dalam rangka FGD/Bimtek/Survei Lapangan/Rekonsiliasi/Studi Banding  | 503.500.000 | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    | 524113         | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000550. Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota PP (DKI JAKARTA)  | 32.300.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    |                | 000628. Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota Lebih dari 8 Jam (D.K.I. Jakarta)  | 21.000.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    | 524114         | Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000629. Perjalanan dinas dalam rangka menghadiri Sosialisasi/Bimtek/Seminar/Apresiasi/FGD/Koordinasi/Evaluasi                              | 35.500.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    | 524119         | Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota   |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000630. Perjalanan dinas dalam rangka menghadiri Sosialisasi/Bimtek/Seminar/Apresiasi/FGD/Koordinasi/Evaluasi                              | 85.500.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
| 7  | .BGA.002.055.E | Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia PPS Nizam Zachman Jakarta  |             |    |                    |   |     |
|    | 521211         | Belanja Bahan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000603. Penggandaan Laporan Kegiatan   | 300.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000604. Seminar Kit  | 45.000.000  | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    | 522191         | Belanja Jasa Lainnya   |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000607. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia PPS Nizam Zachman Jakarta  | 150.000.000 | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    | 524111         | Belanja Perjalanan Dinas Biasa   |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000605. Perjalanan dinas dalam rangka Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia PPS Nizam Zachman Jakarta                                  | 13.200.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    |                | 000606. Uang Harian Peserta  | 45.000.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
| 8  | .BGA.002.055.F | FGD Upaya Pencegahan Bencana Kebakaran di Pelabuhan  |             |    |                    |   |     |
|    | 521211         | Belanja Bahan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000806. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA   | 2.400.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    | 522151         | Belanja Jasa Profesi   |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000807. Honorarium Narasumber dari Polri   | 6.300.000   | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
| 9  | .BGA.002.057.B | Optimalisasi Program Penangkapan Ikan Terukur (PIT) dan PNPB Pasca Produksi Pelabuhan Perikanan dan Pelabuhan Binaan                       |             |    |                    |   |     |
|    | 521211         | Belanja Bahan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000608. Spanduk Informasi Pelabuhan  | 556.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000609. Perlengkapan Petugas Pendataan Produksi Ikan   | 39.800.000  | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000610. Makan Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA   | 4.770.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000611. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA   | 2.160.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    | 521213         | Belanja Honor Output Kegiatan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000191. Honorarium Tim Analisis dan Penagihan Atas Kewajiban Pembayaran PNPB PHP Pasca Produksi (PAP PNPB SDA Pasca Produksi) di PPS Nizam | 84.000.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    | 521811         | Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000612. Cetak Form Pendataan Produksi Ikan (Form 1)  | 1.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000613. Cetak Form Pendataan Produksi Ikan (Form 2)  | 1.500.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000614. Cetak Form Pendataan Produksi Ikan (Form 3)  | 17.000.000  | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000615. Cetak Form Pendataan Produksi Ikan (Form 4)  | 22.000.000  | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000616. Cetak Form Pendataan Produksi Ikan (Form 5)  | 1.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000617. Cetak Kartu Kendali Jembatan Timbang   | 42.200.000  | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000618. Cetak Bendera Bongkar  | 5.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000619. Cetak Map Dokumen Pendataan  | 5.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
| 10 | .BGA.002.057.C | Forum Konsultasi Publik Pelaksanaan SOP dan Standar Pelayanan Publik di Pelabuhan  |             |    |                    |   |     |
|    | 521211         | Belanja Bahan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000620. Spanduk  | 350.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000621. Penggandaan Laporan Kegiatan   | 300.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000622. Makan Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA   | 2.915.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000623. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA   | 1.320.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000624. Seminar kit  | 10.000.000  | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000657. ATK  | 370.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    | 521213         | Belanja Honor Output Kegiatan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000625. Honorarium Penanggung Jawab Panitia Seminar/Rakor/Sosialisasi/Diseminasi/FGD   | 450.000     | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    |                | 000626. Honorarium Ketua/Wakil ketua Panitia Seminar/Rakor/Sosialisasi/Diseminasi/FGD  | 400.000     | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
|    |                | 000627. Honorarium Anggota Panitia Seminar/Rakor/Sosialisasi/Diseminasi/FGD  | 900.000     | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
| 11 | .BGA.002.057.F | Rekonsiliasi Data Produksi hasil tangkapan dalam mendukung Penangkapan Ikan Terukur (PIT) dan PNPB Pascaproduksi                           |             |    |                    |   |     |
|    | 524111         | Belanja Perjalanan Dinas Biasa   |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000523. Perjalanan dinas dalam rangka Rekonsiliasi Data Produksi hasil tangkapan dalam mendukung Penangkapan Ikan Terukur (PIT) dan PNPB P | 10.609.000  | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN |
| 12 | .BGA.002.057.G | Publikasi dan Informasi Pelabuhan Perikanan  |             |    |                    |   |     |
|    | 521211         | Belanja Bahan  |             |    |                    | 1 |     |
|    |                | 000551. Cetak Booklet Profil Pelabuhan   | 2.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000552. Spanduk  | 8.750.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000553. Backdrop   | 7.550.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000554. Brosur   | 750.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000555. Poster   | 1.300.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |
|    |                | 000556. Plakat/ Cindera Mata   | 5.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN |





|    |                  |   |               |    |                    |   |        |    |
|----|------------------|---|---------------|----|--------------------|---|--------|----|
|    |                  | 000295. Pembuangan Sampah ke TPA  | 1.377.089.000 | 52 | E - Purchasing     | 1 | PDN    |    |
|    | 5212191          | Belanja Jasa Lainnya  |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000296. Retribusi Sampah TPA  | 504.805.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    | 524113           | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota   |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000639. Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota PP (DKI JAKARTA)   | 21.000.000    | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN    |    |
| 21 | 1.RBL0.001.051.E | Dukungan Kegiatan dalam Pelaksanaan Pembangunan/Pengembangan Fasilitas dalam Mendukung Penangkapan Ikan Terukur |               |    |                    |   |        |    |
|    | 521211           | Belanja Bahan   |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000560. Makan Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 6.360.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000561. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 2.880.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    | 524111           | Belanja Perjalanan Dinas Biasa  |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000562. Perjalanan dinas dalam rangka Survei/Verifikasi Lapangan/Studi Tiru                                     | 10.000.000    | 52 | Swakelola Tipe 1   |   | PDN    |    |
| 22 | CAN.955.051.A    | Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi di Pelabuhan  |               |    |                    |   |        |    |
|    | 532111           | Belanja Modal Peralatan dan Mesin   |               |    |                    |   |        |    |
|    |                  | 000312. Laptop  | 335.505.000   | 53 | E - Purchasing     | 1 | PDN    |    |
|    |                  | 000313. Printer   | 16.600.000    | 53 | E - Purchasing     | 1 | PDN    |    |
|    |                  | 000315. Peralatan Pengolah Data Produksi Perikanan  | 188.800.000   | 53 | E - Purchasing     | 1 | PDN    |    |
|    |                  | 000316. Kamera  | 27.475.000    | 53 | E - Purchasing     | 1 | IMPORT |    |
|    |                  | 000317. Lensa Kamera  | 16.322.000    | 53 | E - Purchasing     | 1 | IMPORT |    |
|    |                  | 000577. Radio VHF Marine  | 7.000.000     | 53 | Pengadaan Langsung | 1 | IMPORT |    |
|    |                  | 000578. HT VHF Marine   | 10.000.000    | 53 | Pengadaan Langsung | 1 | IMPORT |    |
|    |                  | 000632. Sound System Portable Ruang Rapat   | 38.525.000    | 53 | Pengadaan Langsung | 1 | IMPORT |    |
|    |                  | 000794. TV Monitor  | 35.195.000    | 53 | E - Purchasing     | 1 | PDN    |    |
| 23 |                  | Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS   | 9.161.713.000 | 51 |                    |   |        |    |
| 24 | EBA.994.002.A    | Operasional Pemeliharaan Kantor   |               |    |                    |   |        |    |
|    | 521111           | Belanja Keperluan Perkantoran   |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000373. Honorarium Non ASN (38 ORG x 13 BLN)  | 2.424.500.000 | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000374. Makan Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 57.876.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000375. Snack Rapat Biasa D.K.I. JAKARTA  | 18.018.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000376. Uang Lembur Non ASN dan PjLP  | 180.820.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000377. Obat-Obatan   | 5.492.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000378. Biaya Rumah Tangga Kantor   | 204.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000379. Biaya Administrasi Perkantoran  | 72.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000380. Biaya Internet  | 288.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000381. Pengandaan Dokumen/ Kontrak   | 10.631.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000382. Makan Rapat Koordinasi Tingkat Menteri/Eselon I/Setara  | 24.750.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000383. Snack Rapat Koordinasi Tingkat Menteri/Eselon I/Setara  | 11.025.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000645. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Petugas Keamanan  | 1.108.250.000 | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000646. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Petugas Kebersihan  | 1.278.750.000 | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000647. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Pengemudi   | 550.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000648. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Pramubakti  | 220.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000649. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Teknisi dan Gedung Bangunan                                     | 220.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000650. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Sekretaris  | 55.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000651. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Petugas Layanan Informasi                                       | 220.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000652. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Operator Instalasi Air Limbah                                   | 110.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000653. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Teknisi Listrik dan Mekanik                                     | 55.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000654. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Enumerator  | 55.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000655. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Operator Radio  | 385.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000656. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Operator Pompa dan Instalasi                                    | 550.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000675. Jamuan Makan Tamu   | 31.800.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000676. Jamuan Snack Tamu   | 14.400.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    | 521113           | Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh   |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000384. Penambah Daya Tahan Tubuh (DKI Jakarta)   | 114.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    | Ya |
|    | 521115           | Belanja Honor Operasional Satuan Kerja  |               |    |                    | 1 |        |    |
|    |                  | 000385. Honorarium Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran (pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar)             | 24.624.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000386. Honorarium Penanggung Jawab (UAKPA/Barang)  | 2.160.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000387. Honorarium Koordinator (UAKPA/Barang)   | 1.800.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000388. Honorarium Anggota/Petugas (UAKPA/Barang)   | 4.320.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000389. Honorarium Pengurus/Penyimpan Bmn Tingkat Kuasa Pengguna Barang   | 4.320.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000390. Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar)                    | 23.904.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000391. Honorarium Pejabat Penguji Tagihan Penandatanganan Spm (pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar) | 10.944.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000392. Honorarium Bendahara Pengeluaran (pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar)                       | 9.504.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000393. Honorarium Staf Pengelola (pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar)                              | 21.168.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000394. Honorarium Atasan Langsung Bendahara Pengelola Pnbp (pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar)    | 11.088.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000395. Honorarium Bendahara Pengelola Pnbp (pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar)                    | 9.072.000     | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |
|    |                  | 000396. Honorarium Anggota Pengelola Pnbp (pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar)                      | 33.840.000    | 52 | Pengadaan Langsung |   | PDN    |    |

|    |                 |  |               |    |                    |  |   |        |    |
|----|-----------------|--|---------------|----|--------------------|--|---|--------|----|
|    |                 | 000397. Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa   | 14.688.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 521119          | Belanja Barang Operasional Lainnya   |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000398. Pakaian Dinas Pegawai/Perawat (D.K.I. Jakarta)   | 67.040.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    | Ya |
|    |                 | 000400. Biaya Instruktur Senam/Siraman Rohani  | 30.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000498. Pakaian Dinas Petugas Kebersihan   | 21.250.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000500. Pakaian Dinas Pegawai Non ASN dan PJLP   | 52.398.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    | Ya |
|    |                 | 000672. Pakaian Dinas Satuan Pengamanan  | 35.282.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 521811          | Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi  |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000401. ATK  | 125.658.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000402. Bahan Komputer   | 70.200.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000403. Cetak Blanko Dinas   | 60.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000404. Cetak Bahan Kearsipan  | 50.042.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 522111          | Belanja Langganan Listrik  |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000405. Langganan Listrik  | 258.302.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 522112          | Belanja Langganan Telepon  |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000406. Langganan Telepon  | 18.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 522113          | Belanja Langganan Air  |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000407. Langganan Air  | 67.469.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 522119          | Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya  |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000408. Biaya Iklan Lelang   | 5.818.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000409. Biaya Lisensi Aplikasi Zoom Meeting  | 3.000.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000410. Biaya Lisensi Google Drive   | 2.300.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000411. Biaya Lisensi Aplikasi Canva   | 1.000.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 522141          | Belanja Sewa   |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000412. Sewa Mesin Fotokopi  | 44.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    | Ya |
|    | 522191          | Belanja Jasa Lainnya   |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000414. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Petugas Keamanan   | 201.500.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000415. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Petugas Kebersihan   | 232.500.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000416. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Pengemudi  | 100.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000417. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Pramubakti   | 40.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000418. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Teknisi dan Gedung Bangunan                                | 40.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000419. Upah Kerja Lembur  | 20.301.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000501. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Sekretaris   | 10.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000502. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Petugas Layanan Informasi                                  | 40.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000503. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Operator Instalasi Air Limbah                              | 20.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000504. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Teknisi Listrik dan Mekanik                                | 10.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000505. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Enumerator   | 10.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000506. Pengadaan Jasa Lainnya Perorangan untuk Operator Radio   | 70.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000640. Biaya Diklat Pegawai   | 25.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    | 523121          | Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin   |               |    |                    |  | 1 |        |    |
|    |                 | 000422. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Dinas Pejabat Eselon II (D.K.I. Jakarta)              | 42.490.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000423. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Mesin Potong Rumput   | 15.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000424. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Pompa Alkon Mobil Penyiram Taman                                | 7.000.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000425. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Pompa Pengendali Banjir Timur                                   | 291.000.000   | 52 | E - Purchasing     |  | 1 | PDN    |    |
|    |                 | 000426. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Pompa Pengendali Banjir Barat                                   | 122.000.000   | 52 | E - Purchasing     |  | 1 | PDN    |    |
|    |                 | 000431. BBM Genset   | 120.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000432. Pemeliharaan Personal Computer/Notebook  | 36.500.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000433. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Roda 4 (D.K.I. Jakarta)                               | 340.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000434. Pemeliharaan Printer   | 30.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000435. Pemeliharaan AC Split/AC Standing/AC Central   | 57.950.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000436. Pemeliharaan Lift Kantor   | 132.000.000   | 52 | E - Purchasing     |  | 1 | PDN    |    |
|    |                 | 000437. Pemeliharaan APAR / Tabung Pemadam Kebakaran   | 5.000.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000438. Pemeliharaan Meubelair   | 50.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000439. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Roda 6  | 185.550.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000440. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Operasional Lapangan (Double Gardan) (D.K.I. Jakarta) | 72.900.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000441. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Roda 2 (D.K.I. Jakarta)                               | 98.280.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000442. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Backhoe Loader, Eksavator dan Forklift                          | 240.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000443. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kapal TB Mina Antasena  | 300.000.000   | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000444. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Perahu Sampan Kebersihan  | 30.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000445. Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kapal Amphibious  | 35.000.000    | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
|    |                 | 000658. Pemeliharaan Drone   | 4.500.000     | 52 | Pengadaan Langsung |  |   | PDN    |    |
| 25 | 2.EBB.951.051.A | Pengadaan Kendaraan Operasional Pengangkutan Sampah Kawasan Pelabuhan                                      |               |    |                    |  |   |        |    |
|    | 532111          | Belanja Modal Peralatan dan Mesin  |               |    |                    |  |   |        |    |
|    |                 | 000450. Alat Berat Pengangkutan Sampah Kawasan pelabuhan (Backhoe Loader)                                  | 1.500.000.000 | 53 | E - Purchasing     |  | 1 | IMPORT |    |
|    |                 | 000451. Kendaraan Pengangkut Sampah Kawasan Pelabuhan (Dump Truck)   | 629.820.000   | 53 | E - Purchasing     |  | 1 | PDN    |    |
| 26 | 2.EBB.951.051.B | Pengadaan Modal Lainnya  |               |    |                    |  |   |        |    |
|    | 532111          | Belanja Modal Peralatan dan Mesin  |               |    |                    |  |   |        |    |
|    |                 | 000633. Teropong Binokuler   | 5.000.000     | 53 | E - Purchasing     |  | 1 | IMPORT |    |
|    |                 | 000634. Lemari Penyimpanan Kering (Dray Box)   | 5.500.000     | 53 | E - Purchasing     |  | 1 | PDN    |    |
|    |                 | 000635. Kursi Sofa dan Meja Kerja Ruang Kepala Pelabuhan   | 54.000.000    | 53 | Pengadaan Langsung |  | 1 | IMPORT |    |

|    |                 |   |                       |    |                    |            |        |
|----|-----------------|---|-----------------------|----|--------------------|------------|--------|
|    |                 | 000636. Tempat Sampah 3R  | 30.000.000            | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 | 000637. Freezer   | 10.000.000            | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | IMPORT |
|    |                 | 000638. AC  | 48.000.000            | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 | 000642. Rak Sepatu  | 2.800.000             | 53 | E - Purchasing     | 1          | PDN    |
|    |                 | 000643. Gergaji Mesin Kayu  | 5.000.000             | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | IMPORT |
|    |                 | 000795. Rak Arsip   | 30.000.000            | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 | 000808. Tempat Tidur  | 6.000.000             | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
| 27 | 2.EBB.971.051.B | Pengembangan Prasarana Perkantoran Pelabuhan                                |                       |    |                    |            |        |
|    | 523111          | Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan                                    |                       |    |                    | 1          |        |
|    |                 | 000465. Penataan Ruang Kerja Kantor Pelayanan Terpadu                       | 180.000.000           | 52 | Pengadaan Langsung |            | PDN    |
|    |                 | 000508. Normalisasi Gedung Pasar Ikan Terintegrasi                          | 25.000.000            | 52 | Pengadaan Langsung |            | PDN    |
|    |                 | 000796. Normalisasi Gedung Kantor UPT                                       | 155.170.000           | 52 | Pengadaan Langsung |            | PDN    |
|    | 524111          | Belanja Perjalanan Dinas Biasa  |                       |    |                    | 1          |        |
|    |                 | 000527. Perjalanan dinas dalam rangka Survei/Verifikasi Lapangan/Studi Tiru | 179.330.000           | 52 | Pengadaan Langsung |            | PDN    |
|    | 532121          | Belanja Penambahan Nilai Peralatan dan Mesin                                |                       |    |                    |            |        |
|    |                 | 000797. Rehabilitasi Ruang Kantor Pelayanan Terpadu                         | 950.000.000           | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 | 000798. Rehabilitasi Gedung Menara Kontrol                                  | 380.000.000           | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 | 000799. Toilet Ruang Kerja Pendataan Ikan Gedung PIT                        | 180.000.000           | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 | 000800. Pos/Ruang Kerja Operator Jembatan Timbang                           | 120.000.000           | 53 | Pengadaan Langsung | 1          | PDN    |
|    |                 |   |                       |    |                    |            |        |
|    |                 | BLOKIR AA (52)  | 2.265.917.000         | 52 |                    | 114        |        |
|    |                 | BLOKIR AA (53)  | 450.000.000           | 53 |                    | 3          |        |
|    |                 |   |                       |    |                    |            |        |
|    |                 | <b>TOTAL</b>  | <b>41.851.006.000</b> |    |                    | <b>229</b> |        |