

**Format Surat Pernyataan kesanggupan**

*KOP PERUSAHAAN CALON PENYEDIA*

**SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Penanggung jawab : .....  
Bertindak untuk dan atas : PT/CV/Fa./Kop. ....  
nama Perusahaan  
Jabatan dalam Perusahaan : .....  
Alamat Perusahaan : .....  
Telepon Kantor : .....

Dengan ini menyatakan bahwa bahwa:

1. bersedia melaksanakan pekerjaan tanpa diberikan uang muka;
2. sanggup melaksanakan pekerjaan dengan pemberian termin pembayaran sebesar 20%,25%,30% dan 25%;
3. sanggup menyelesaikan pekerjaan Modernisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan KP Tahun 2026 sesuai jangka waktu yang ditetapkan yaitu maksimal 31 Desember 2026;
4. tidak akan menuntut dan meminta ganti rugi dalam bentuk apapun terhadap proses dan keputusan hasil survei untuk mendapatkan informasi kemampuan dari calon penyedia Pekerjaan Konstruksi Modernisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan KP Tahun 2026.

Kami menyadari bahwa segala keputusan hasil dalam survei untuk mendapatkan informasi kemampuan dari calon penyedia Pekerjaan Konstruksi Modernisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan KP Tahun 2026 tidak dapat diganggu gugat.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan penuh rasa tanggung jawab untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,.....2026

*Materai Rp. 10.000,- tanda tangan,  
cap perusahaan*

.....  
Direktur/Direktris/ ..... (\*)

Keterangan:

*(\*) Pihak yang berwenang menandatangani Surat Pernyataan atas nama Penyedia adalah Direktur Utama/Pimpinan Perusahaan/Pengurus Koperasi yang disebutkan namanya dalam Akta Pendirian/Akta Perubahan/Anggaran Dasar, yang telah didaftarkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau penyedia perorangan.*