



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH KOTA AGUNG**

JALAN PANTAI HARAPAN DESA WAY GELANG TANGGAMUS LAMPUNG KODE POS 35384  
LAMARAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SURAT ELEKTRONIK [supmkotaagung@kkp.go.id](mailto:supmkotaagung@kkp.go.id)

Nomor : B.970/SUPM.KOT/RC.210/VII/2025 21 Juli 2025  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Penyampaian Laporan Kinerja (LKj) Triwulan II Tahun 2025 SUPM Kotaagung

Yth. Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan  
di Jakarta

Sehubungan dengan berakhirnya Triwulan II, dan telah dilakukannya pengukuran kinerja Satker SUPM Kotaagung melalui aplikasi Kinerjaku, bersama ini kami sampaikan Laporan Kinerja SUPM Kotaagung Triwulan II Tahun Anggaran 2025.

Data tersebut sudah dilengkapi dengan data dukung yang telah diverifikasi oleh tim monev Sekretariat BPPSDM dan telah kami upload pada Drive SAKIP SUPM Kotaagung dengan alamat, [https://bit.ly/LKJ\\_TW\\_II\\_SUPMKOTAAGUNG](https://bit.ly/LKJ_TW_II_SUPMKOTAAGUNG).

Demikian disampaikan, atas perhatian Bapak, kami ucapkan terimakasih.

Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah Kota Agung,



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Kurman

Tembusan :

Sekretaris Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM KP



**KEMENTERIAN  
KELAUTAN DAN  
PERIKANAN**  
REPUBLIC INDONESIA



# LAPORAN KINERJA TW II

## 2025

**SUPM KOTAAGUNG**



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang telah diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

# LAPORAN KINERJA TAHUN 2025



**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH KOTAAGUNG LAMPUNG**

**BADAN PENYULUHAN dan PENGEMBANGAN SDM**

**KELAUTAN DAN PERIKANAN**

**2025**

## KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kotaagung Tahun 2025 disusun sebagai pertanggungjawaban kinerja atas target Tahunan yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kotaagung Tahun 2025. Penyusunan Laporan Kinerja ini mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja mempunyai beberapa fungsi antara lain merupakan alat penilaian kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung menuju terwujudnya *good governance*, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat di satu sisi dan di sisi lain, Laporan Kinerja merupakan alat kendali, pemacu dan umpan balik peningkatan kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung.

Selanjutnya sejalan dengan pelaksanaan reformasi birokrasi, Kementerian Kelautan dan Perikanan secara umum dan khususnya Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung telah melaksanakan pengukuran kinerja berbasis aplikasi web dengan laman <https://kinerjaku.kkp.go.id/app/login>. Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung atas dasar penilaian Indikator Kinerja (IK) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian sasaran kegiatan (SK) sebagaimana telah ditetapkan pada Perjanjian Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Tahun 2025.

Laporan ini diharapkan mampu memberikan gambaran tentang berbagai capaian kinerja yang telah dicapai Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung melalui hasil-hasil pelaksanaan program dan kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung serta hambatan ataupun kendala yang dihadapi dalam satu triwulan ini. Sangat disadari bahwa laporan ini belum secara

sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas yang diharapkan, namun setidaknya dapat memberikan gambaran tentang hasil program dan kegiatan yang dilakukan oleh Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung kepada pihak yang berkepentingan.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada semua pihak atas tenaga dan pikirannya sehingga laporan ini dapat disusun. Semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun berikutnya sekaligus sebagai bahan masukan penyusunan Laporan Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung.

Tanggamus, 18 Juli 2025

Kepala SUPM Kotaagung



Kurman, S.Ag, M.Pd

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>vii</b>
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF .....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB 1. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan .....	2
C. Tugas dan Fungsi .....	2
D. Potensi dan Permasalahan .....	6
E. Sistematika Laporan Kinerja .....	7
<b>BAB II. PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA .....</b>	<b>9</b>
A. Rencana Kegiatan Tahun 2025 .....	9
B. Penetapan Kinerja (PK) Tahun 2025 .....	16
C. Rencana Aksi (Renaksi) Tahun 2025 .....	18
D. Pengukuran Kinerja .....	19
<b>BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA .....</b>	<b>21</b>
A. Prestasi Indikator Kinerja (IK) Tahun 2025 .....	23
B. Evaluasi dan Analisis Kinerja .....	23
C. Akuntabilitas Keuangan .....	46
D. Efisiensi Anggaran dan Alokasi Sumber Daya SUPM Kota Agung .....	50

<b>BAB IV. PENUTUP .....</b>	<b>53</b>
A. Capaian Kinerja .....	53
B. Permasalahan dan Rekomendasi .....	53
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>55</b>

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Sasaran Kegiatan SUPM Kotaagung Tahun 2025 .....	13
Tabel 2. Rencana Kegiatan 2025 - 2029.....	14
Tabel 3. Revisi Perjanjian Kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025.....	16
Tabel 4. Rencana Aksi SUPM Kotaagung Tahun 2025 .....	18
Tabel 5. Rentang Penilaian Pencapaian Kinerja .....	19
Tabel 6. Rentang Penilaian Pencapaian Kinerja .....	21
Tabel 7. Capaian Kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025 .....	22
Tabel 8. Capaian Indikator Kinerja 1 .....	25
Tabel 9. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 1 .....	25
Tabel 10. Capaian Indikator Kinerja 2 .....	26
Tabel 11. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 2.....	27
Tabel 12. Capaian Indikator Kinerja 3 .....	29
Tabel 13. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 3.....	29
Tabel 14. Capaian Kinerja Indikator 10 .....	36
Tabel 15. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 10.....	36
Tabel 16. Capaian Kinerja Indikator 12 .....	38
Tabel 17. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 12.....	39
Tabel 18. Capaian Kinerja Indikator 13 .....	40
Tabel 19. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 13.....	41
Tabel 20. Capaian Kinerja Indikator 15 .....	43
Tabel 21. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 15.....	43
Tabel 22. Capaian Kinerja Indikator 17 .....	45
Tabel 23. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 17 .....	45
Tabel 24. Realisasi Anggaran sampai dengan Triwulan II Berdasarkan IKU	46
Tabel 25. Analisa Efisiensi Anggaran SUPM Kotaagung 2025 .....	50

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.	Hasil Capaian Kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025.....	ix
Gambar 2.	Struktur Organisasi SUPM Kotaagung Tahun 2025.....	6
Gambar 3.	Grafik Perbandingan NKO Tahun 2024 dan 2025 .....	53

## DAFTAR LAMPIRAN

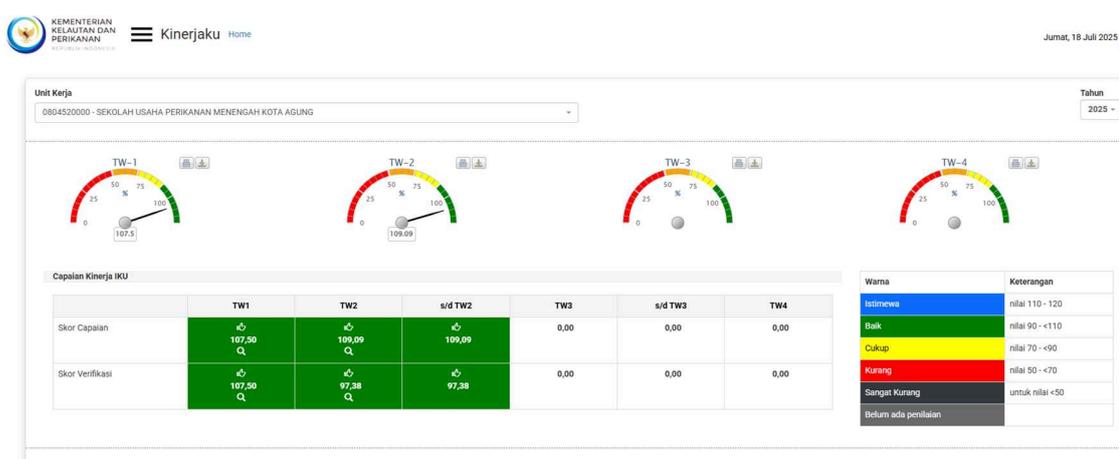
Lampiran 1. PK Awal SUPM Kotaagung 2025.....	55
Lampiran 2. Revisi I – Perjanjian Kinerja .....	58
Lampiran 3. Surat Tugas Penyusunan LKj .....	61

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2024, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung melakukan pengukuran untuk memenuhi 3 (tiga) sasaran kegiatan dan 17 (tujuh belas) Indikator Kinerja, yang terdiri dari 9 (sembilan) Indikator Kinerja Utama dan 8 (delapan) Indikator Kinerja Mandatory. Laporan ini menggambarkan capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung selama Tahun 2025.

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja pada masing-masing perspektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *website* dari Kementerian Kelautan Perikanan, dengan laman <https://kinerjaku.kkp.go.id/app/home>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung di Tahun 2025 sebesar 109,09 yang berasal dari capaian kinerja masing-masing perspektif sebagai berikut:

**Gambar 1. Hasil Capaian Kinerja SUPM Kotaagung pada <http://kinerjaku.kkp.go.id/>**



Berdasarkan dashboard data capaian pada Tahun 2025, sudah tercapai 8 (delapan) Indikator Kinerja sesuai dengan target tahunan, sebagai berikut :

1. Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (orang) dengan target semester II 28 orang dapat tercapai sebanyak 33 orang (117.86%).
2. Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (orang) dengan target semester I dan tahunan adalah 73 orang sudah tercapai 73 orang (100%).
3. Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (orang) dengan target semester I sebesar 20 orang telah tercapai sebanyak 20 orang (100%).
4. Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%) target tahunan, dengan nilai 85,00 tercapai sebesar 85,00 (100,00%).
5. Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks) dengan target semester I adalah 79 dapat tercapai sebesar 85.30 (107.97%).
6. Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%) target triwulan II, dengan nilai 80,00 tercapai sebesar 100 (120,00%)
7. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (nilai) dengan target semester I, 84 dapat tercapai dengan nilai 99.95 (118.99%).
8. Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%) target triwulan II, dengan nilai 47,00 tercapai 47,00 (100,00%)

Hasil evaluasi pada kinerja Tahun 2025 adalah indikator kinerja tercapai dengan baik dan melebihi target serta sudah terverifikasi, namun akan menjadi perhatian pada triwulan berikutnya sehubungan dengan adanya efisiensi anggaran, yang berdampak pada tidak dapat terlaksananya beberapa program kegiatan, seperti halnya *Teaching Factory*, sebagai sumber pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak terbesar satker SUPM Kotaagung. Selain itu juga ada beberapa IK yang terindikasi tidak tercapai dengan adanya kebijakan baru tentang pengurangan penerimaan peserta didik baru dalam rangka meningkatkan kualitas peserta didik, oleh karena itu perlu untuk menyusun

langkah dan strategi dalam memaksimalkan IK lain yang dapat dicapai secara maksimal.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

---

#### **A. Latar Belakang**

Setiap penyelenggara negara dan pemerintah harus mampu menampilkan akuntabilitas kinerjanya dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagaimana telah diatur pada Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

SUPM Kotaagung berkewajiban untuk mempertanggungjawabkan tugas dan fungsi yang diamanatkan dan dijabarkan dengan menyiapkan, menyusun serta menyampaikan laporan kinerja secara tertulis dan periodik. Pelaporan Kinerja dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja SUPM Kota Agung dalam triwulan II yang dikaitkan dengan proses pencapaian tujuan dan sasaran, serta menjelaskan keberhasilan dan kegagalan tingkat kinerja yang dicapainya dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj) Triwulan II Tahun 2025.

Mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaporan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, SUPM Kotaagung menyampaikan capaian kinerja SUPM Kotaagung selama tahun 2025 melalui analisis dan evaluasi kinerja, sehingga diharapkan akan mampu menjadi instrumen peningkatan kinerja organisasi secara menyeluruh.

Dasar pelaksanaan kegiatan SUPM Kotaagung tahun 2025 mengacu kepada Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), yang terdiri dari kebijakan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM KP dan Kementerian Kelautan dan Perikanan 2025 – 2029, serta Rencana Kegiatan Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan 2025 – 2029,

Rencana Kegiatan SUPM Kotaagung 2025, Rencana Kerja Anggaran Kementerian/Lembaga (RKA-KL) Tahun 2025 SUPM Kotaagung, dan Perjanjian Kinerja (PK) Kepala SUPM Kotaagung tahun 2025.

## **B. Tujuan**

Penyusunan Laporan Kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025 memenuhi beberapa tujuan, yaitu :

1. Sebagai alat penilai kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi SUPM Kotaagung menuju terwujudnya good governance, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada atasan/ Intitusi Pembina.
2. Sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat.
3. Sebagai alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap bagian di SUPM Kotaagung ..
4. Sebagai umpan balik (*Feedback*) untuk perbaikan kinerja di tahun berikutnya.

## **C. Tugas dan Fungsi**

Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 88 Tahun 2020 dan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 5 Tahun 2024 tanggal 23 Februari 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan, Sekolah Usaha Perikanan Menengah merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) dibawah Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan.

Adapun tugas dan fungsi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung, sebagai berikut :

### **1. Tugas**

Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung mempunyai tugas melaksanakan pendidikan menengah kejuruan di bidang perikanan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## 2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugasnya, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyusunan, pemantauan dan evaluasi rencana, program, dan anggaran, serta pelaporan kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah:
- b. Pemberian pelajaran pendidikan dan pelatihan kepada siswa dibidang keterampilan perikanan sesuai dengan kurikulum program keahlian yang ditetapkan;
- c. Pelaksanaan kegiatan kokurikuler:
- d. Pelaksanaan bimbingan dan konseling bagi siswa:
- e. Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
- f. Pengelolaan saran pendidikan dan pelatihan;
- g. Pelaksanaan dan pembinaan hubungan kerja sama dengan dunia usaha, orang tua siswa dan masyarakat; dan
- h. Pelaksanaan urusan ketatausahaan.

Dalam melaksanakan fungsi tersebut Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung di dukung oleh bagian – bagian sebagai berikut :

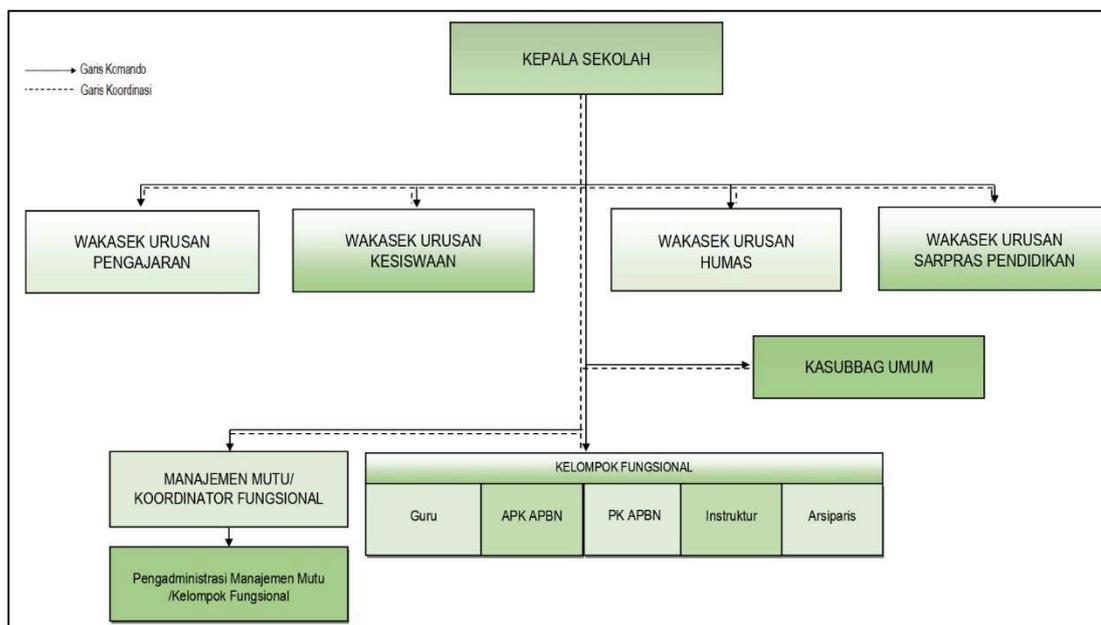
- 1) Bagian Tata Usaha yang mempunyai tugas :
  - a) Bertanggung jawab terhadap pengelolaan urusan rumah tangga
  - b) Membantu kepala sekolah dalam memberikan pelayanan administrasi kepada semua satuan organisasi di lingkungan Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung
  - c) Mengkoordinir dan mengontrol pelaksanaan tugas urusan umum, urusan rumah tangga perlengkapan dan inventaris barang, urusan keuangan dan program, urusan kepegawaian dan ketatausahaan
  - d) Mengkoordinir penyusunan program/kegiatan, renstra, renja, rencana operasional kegiatan serta laporan tahunan dan laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah setiap akhir tahun dengan melakukan kerja sama tim dengan wakil kepala sekolah dan sekretaris dewan guru

- 2) Bagian Pengajaran yang mempunyai tugas :
  - a) Mengkoordinir kegiatan proses belajar mengajar
  - b) Mengkoordinir pengaturan pembagian jam mengajar guru
  - c) Mengkoordinir pelaksanaan evaluasi kegiatan pendidikan, penyusunan program pengajaran, administrasi pengajaran dan perpustakaan
  - d) Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan ko-kurikuler
  - e) Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan ujian kepelautan dan sertifikasi keahlian
  - f) Mengawasi dan memonitoring kegiatan pelaksanaan pengajaran siswa selama proses belajar mengajar
- 3) Bagian kesiswaan yang mempunyai tugas :
  - a) Membuat perencanaan kegiatan urusan kesiswaan
  - b) Mengembangkan minat dan bakat siswa dalam kegiatan ekstra kurikuler
  - c) Mengkoordinir buku kondite siswa
  - d) Mengkoordinir dan membuat jadwal guru piket setiap bulan
  - e) Melakukan pengawasan, pengaturan terhadap tata tertib kehidupan kampus di asrama
  - f) Merencanakan dan membuat daftar menu makan siswa di asrama
  - g) Merencanakan dan melaksanakan penerimaan siswa baru
- 4) Bagian sarana diklat yang mempunyai tugas :
  - a) Mengkoordinir seluruh kegiatan yang berada di bawah sarana prasarana pendidikan
  - b) Mengkoordinir perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana diklat
  - c) Mengkoordinir penggunaan, menyimpan dan pengeluaran serta pemeliharaan sarana dan prasarana diklat untuk kegiatan proses belajar mengajar
  - d) Mengkoordinir penyiapan semua instalasi untuk pelaksanaan praktek siswa
- 5) Bagian Manajemen Mutu Sekolah yang mempunyai tugas :

- a) Mengkoordinir pelaksanaan penyusunan pengajuan angka kredit guru dan jabatan fungsional lainnya.
  - b) Mengkoordinir pengembangan profesionalisme guru
  - c) Mengkoordinir pengawasan dan monitoring kegiatan proses belajar mengajar
  - d) Mengkoordinir penataan kearsipan bukti fisik kegiatan dewan guru
  - e) Melakukan koordinasi dengan para wakil kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan
- 6) Bagian Hubungan Masyarakat dan Pelayanan Publik yang mempunyai tugas :
- a) Merencanakan dan mewujudkan kerja sama kemitraan sekolah dengan pihak lain
  - b) Melaksanakan kegiatan pelatihan/kursus keterampilan dan penyuluhan untuk masyarakat
  - c) Melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat
  - d) Melaksanakan kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri
  - e) Mengupayakan promosi bagi pengembangan sekolah dan sosialisasi penerimaan siswa baru.

Struktur Organisasi SUPM Kota Agung diatur dalam Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 88/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah dan dikembangkan dengan Keputusan Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung Nomor : B.1/SUPMKOT/OT.210/I/2025 tanggal 2 Januari 2025 Tentang Penetapan Struktur Organisasi dan Tata Kerja SUPM Kota Agung Tahun 2025, seperti dalam gambar berikut :

**Gambar 2. Struktur Organisasi SUPM Kotaagung Tahun 2025**



#### D. Potensi dan Permasalahan

SUPM Kotaagung sebagai satuan kerja yang melaksanakan tuisi pendidikan vokasi dibawah pembinaan Pusedik KP, menyelenggarakan pendidikan menengah yang diarahkan pada penguasaan keahlian tertentu, dengan program keahlian Nautika Penangkapan Ikan, Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut, dan Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan yang dilengkapi dengan sertifikasi berbagai bidang keahlian.

Dalam menjalankan fungsi pendidikan SUPM Kotaagung didukung oleh ketersediaan sarana dan prasarana pendidikan serta pendidik dan tenaga kependidikan yang berjumlah 75 orang yang terdiri dari 7 guru, 1 arsiparis, 2 APK APBN ,1 PK APBN, 2 instruktur, 1 pranata lab pendidikan, 1 PPPK, 42 ASN lainnya dan 20 tenaga non ASN.

Namun dibalik potensi SUPM Kotaagung juga dihadapkan pada permasalahan dan tantangan dalam melaksanakan penyelenggaraan pendidikan, diantaranya adalah :

1. Adanya efisiensi anggaran dan penghematan anggaran, menyebabkan banyak kegiatan yang sifatnya rutin tidak dapat dijalankan.
2. Kurangnya dukungan sumber daya manusia yang dimiliki oleh organisasi, karena kompetensi yang dimiliki oleh SDM organisasi lebih banyak dibidang administrasi dibandingkan dengan fungsional.

#### **E. Sistematika Laporan Kinerja**

Dasar hukum dalam penyusunan Laporan Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung adalah :

1. Ketetapan MPR Nomor XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme.
2. Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja.
5. Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN) Nomor : 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Adapun sistematika penyajian laporan sebagai berikut :

- 1. Ringkasan Eksekutif**, pada bagian ini berisi ringkasan dari laporan ini, antara lain berisi uraian singkat tentang tujuan, sasaran, capain kinerja dan kendala selama triwulan II tahun 2025.
- 2. Bab I Pendahuluan**, pada bab ini berisi hal-hal umum tentang SUPM Kotaagung seperti tugas dan fungsi, struktur organisasi SUPM Kotaagung.

3. **Bab II Perencanaan Kinerja**, pada bab ini uraian singkat tentang Rencana Kerja SUPM Kotaagung Tahun 2025, dan Penetapan kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025 serta Pengukuran Kinerja.
4. **Bab III Akuntabilitas Kinerja**, bab ini dijelaskan hasil capaian kinerja dari indikator-indikator kinerja yang telah diuraikan pada bab sebelumnya disertai beberapa capaian indikator kinerja lainnya.
5. **Bab IV Penutup**, bab ini berisi uraian singkat terkait Kesimpulan, Pemasalahan dan Rekomendasi.
6. **Lampiran**

## BAB II PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA

---

### A. Rencana Kegiatan Tahun 2025

Rencana Kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Tahun 2025 tidak terlepas dari Renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan dan Renstra BPPSDM KP serta Rencana Kegiatan turunan dari Pusat Pendidikan Kelautan dan Pendidikan yang menjadi panduan utama dalam penyusunan Rencana Kegiatan SUPM Kotaagung. Renstra Pusdik KP telah ditetapkan dalam Peraturan Kepala Pusat Pendidikan Dan Kelautan dan Perikanan Nomor /PER-BPPSDMKP/2025 Tentang Rencana Strategis Pendidikan Kelautan Dan Perikanan Tahun 2025-2029.

Renstra BPPSDM KP menjelaskan Visi KKP yaitu “Terwujudnya Pengelolaan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan Sebagai Penggerak Pertumbuhan Ekonomi Nasional dan Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat Kelautan dan Perikanan untuk Mewujudkan Bersama Indonesia Maju Menuju Indonesia Emas 2045”. Mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang RPJMN 2025 – 2029 khususnya pada Prioritas Nasional 2 : Memantapkan Sistem Pertahanan Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swasembada Pangan, Energi Air, Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau, dan Ekonomi Biru. Pengembangan ekonomi biru sebagai sumber pertumbuhan baru diarahkan untuk meningkatkan peran strategis kluster kemaritiman dan kelautan dalam transformasi ekonomi secara berkelanjutan melalui (a) peningkatan produktivitas dan nilai tambah di sektor perikanan tangkap dan akuakultur, pengelolaan pelabuhan perikanan berwawasan lingkungan (*ecofishing port*), pengembangan kluster komoditas unggulan akuakultur, termasuk ikan hias, tuna cakalang tongkol, dan budidaya lobster, tilapia, dan udang; (b) penguatan industri manufaktur berbasis sumber daya laut dan perairan yang berfokus pada

pengembangan produk pangan, energi, dan farmasi yang bernilai tambah dan berteknologi tinggi; (c) penguatan industri transportasi dan logistik maritim utamanya industri peLayaran, pelabuhan, dan perkapalan; serta (d) pengembangan pariwisata bahari berkelanjutan yang didukung penerapan standar, sumber daya manusia, investasi, dan pengelolaan destinasi berbasis masyarakat; sekaligus (e) mempromosikan sektor-sektor baru yang mencakup inovasi energi laut terbarukan, pengembangan bioteknologi, *bioprospecting* dan bioekonomi kelautan, serta (f) pengelolaan konservasi dan jasa ekosistem. Upaya peningkatan produktivitas dan nilai tambah ekonomi biru tersebut membutuhkan tata kelola yang lebih baik meliputi: kebijakan yang terintegrasi, regulasi yang kondusif kelembagaan yang kompeten, infrastruktur yang berkualitas, dan pembiayaan yang berkelanjutan. Selain itu, akan terus dilakukan pengelolaan kesehatan ekosistem pesisir dan laut (*ocean health*), neraca sumber daya laut (*ocean accounting*), penerapan *marine nature based solution*, inventarisasi potensi sumber daya kelautan, pengaturan tata ruang laut dan zonasi pesisir yang harmonis, penangkapan ikan terukur, dan peningkatan efektivitas pengelolaan Wilayah Pengelolaan Perikanan. Pengembangan ekonomi biru yang berkelanjutan, secara garis besar mencakup (a) penguatan tata kelola ekonomi biru; (b) peningkatan pengelolaan konservasi perairan dan ekosistem pesisir; (c) peningkatan produktivitas perikanan yang terintegrasi, modern dan berkelanjutan; (d) pengembangan industri garam dan produk olahan hasil laut; (e) penguatan industri transportasi laut; (f) pengembangan pariwisata bahari dan danau; dan (g) pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, inovasi, dan sumber daya manusia ekonomi biru

Lebih lanjut, dalam RPJMN 2025 – 20249 telah menetapkan 8 (Delapan) arahan utama presiden sebagai strategi dalam pelaksanaan misi Astacita dan pencapaian sasaran visi Indonesia 2045. Adapun visi Presiden adalah **“Bersama Indonesia Maju, Menuju Indonesia Emas 2045”**.

Upaya untuk mewujudkan Visi terwujudnya Bersama Indonesia Maju, mengacu pada tugas dan fungsi wewenang yang telah dimandatkan dalam Peraturan Kementerian Kelautan dan Perikanan Nomor 5 Tahun 2024 untuk melaksanakan misi Kementerian Kelautan dan Perikanan, BPPSDM melaksanakan 2 dari 8 Misi / Asta Cita yang dirumuskan sebagai berikut:

1. **“Peningkatan pertumbuhan ekonomi yang berasal dari sektor kelautan dan perikanan serta mewujudkan swasembada pangan yang merata di sentra sentra produksi kelautan dan perikanan”** yang menjabarkan Misi Asta Cita 2, Memantapkan sistem pertahanan keamanan negara dan mendorong kemandirian bangsa melalui swasembada pangan, energi, air, ekonomi syariah, ekonomi digital, ekonomi hijau, dan ekonomi biru;
2. **“Peningkatan Daya Saing Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan”** yang menjabarkan Misi Asta Cita 4, Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang disabilitas

Keberadaan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) memiliki peran yang strategis dalam mendukung visi dan misi KKP dimaksud. Dukungan tersebut dilaksanakan dalam bentuk kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan sebagai berikut :

1. Pengembangan SDM yang mengikuti perkembangan era globalisasi dan ekonomi digital dengan mewujudkan lembaga pendidikan yang bertaraf internasional.
2. Mencetak SDM unggul yang mampu bersaing sesuai dengan kebutuhan dunia usaha/industri bidang kelautan dan perikanan

sehingga semua lulusan dapat berkarya baik bekerja di DUDI bidang perikanan dan menjadi wirausaha yang handal.

3. Meningkatkan pendidikan SDM dan perluasan akses pendidikan vokasi bagi anak pelaku usaha KP, terbentuknya lembaga pendidikan yang lebih dekat dengan anak pelaku utama perikanan.
4. Mewujudkan pelaku utama yang mandiri, kompeten, sadar /peduli terhadap inovasi teknologi, kelestarian dan keberlanjutan sumberdaya kelautan dan perikanan.

## 1. Visi SUPM Kotaagung

Visi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung pada tahun 2025-2029 adalah mendukung visi BPPSDM yaitu “Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong-royong untuk mewujudkan Indonesia Maju menuju Indonesia Emas 2045”.

Sedangkan visi SUPM Kotaagung adalah mendukung visi Pusat Pendidikan KP tahun 2025-2029 yaitu “*Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong-royong melalui kegiatan pendidikan vokasi kelautan dan perikanan berkualitas* untuk menuju Indonesia Emas 2045”.

## 2. Misi SUPM Kotaagung

Misi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung mengacu pada Visi BPPSDM yakni :

- a) Membentuk dan menghasilkan pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa melalui kegiatan keagamaan dan kemanusiaan.
- b) Menumbuhkan dan menanamkan jiwa optimisme dan sportifitas bagi tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik melalui penyelenggaraan pendidikan, pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya ikan secara bertanggung jawab dan kegiatan wirausaha.
- c) Merubah pola pikir tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik untuk berfikir terarah dalam melindungi, menjaga, mengelola dan memanfaatkan potensi sumberdaya perikanan secara berkelanjutan dan bertanggung jawab bagi kesejahteraan diri dan masyarakat.
- d) Menumbuhkan dan menerapkan jiwa jujur, disiplin, kreatif, inovatif, transparan, berkorban dan tanggung jawab dalam penyelenggaraan pendidikan.
- e) Menumbuhkan dan membangkitkan semangat jiwa bahari, jiwa wirausaha dan cinta tanah air bagi tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik melalui kegiatan eko bahari dan eko wisata.
- f) Menghasilkan lulusan yang profesional dan kompeten untuk kebutuhan dunia usaha dan dunia industri kelautan dan perikanan.
- g) Membentuk dan menghasilkan pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik untuk budaya sadar dan bertanggung jawab dalam penyelenggaraan lingkungan sekolah yang bersih, indah, sehat, aman dan nyaman.

### **3. Tujuan SUPM Kotaagung**

Tujuan yang diharapkan adalah penjabaran lebih lanjut dari Visi dan Misi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung dalam rangka mencapai sasaran kegiatan pembangunan kelautan dan perikanan 2025 – 2029 adalah :

- a) Terselenggaranya pembelajaran kejuruan perikanan berbasis kompetensi standar Program Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut (APAPL), Nautika Kapal Penangkap Ikan (NKPI) dan Agribisnis Penolahan Hasil Perikanan (APHP) sehingga menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten, bekerja keras, berkarakter serta berjiwawirausaha di bidang industri kelautan dan perikanan untuk mewujudkan pembangunan sektor KP berkelanjutan
- b) Terlaksananya peningkatan profesionalisme bagi guru dan staf guna kemajuan dan pengembangan kemampuan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran dan peningkatan kinerja organisasi.
- c) Terselenggaranya pembinaan nilai – nilai kepribadian yang berbasis pada penanaman sikap, mental dan disiplin serta pembentukan fisik, karakter dan kesehatan serta berjiwa bahari.
- d) Tersedianya sarana dan prasarana pendidikan yang baik dan sesuai dengan standar nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan proses belajar mengajar yang optimal.
- e) Terciptanya hubungan yang baik dengan pemerintah daerah, sehingga mampu ikut berperan serta dalam pembangunan daerah khususnya dalam menciptakan kader – kader di bidang perikanan.

#### **4. Sasaran Kegiatan SUPM Kotaagung**

Sasaran kegiatan pembangunan kelautan dan perikanan melalui pelaksanaan kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan merupakan kondisi yang diinginkan dapat dicapai oleh Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung dengan memperhatikan kondisi yang diinginkan dapat dicapai oleh Pusdik KP sebagai suatu *outcome/impact* dari beberapa program yang dilaksanakan. Dengan memperhatikan sasaran kegiatan Pusdik KP, maka sasaran kegiatan yang akan dicapai Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung pada tahun 2025 mengacu pada sasaran kegiatan Pusdik KP.

Pada tahun 2025, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kotaagung memiliki 3 (tiga) Sasaran Kegiatan (SK) :

**Tabel 1. Sasaran Kegiatan SUPM Kotaagung Tahun 2025**

SASARAN KEGIATAN	
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten
2	Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker

Berikut adalah penjabaran sasaran kegiatan dalam rencana kegiatan SUPM Kotaagung berdasarkan RENSTRA dari tahun 2024 – 2025 :

**Tabel 2. Rencana Kegiatan 2024 – 2025**

Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025 - 2029				
			2025	2026	2027	2028	2029
Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	63	0	18	47	47
	2	Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	73	0	20	60	60
	3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)	101	80	140	180	180
	4	Nilai PNBP satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,700	0,659	0,692	0,727	0,764
	5	Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	1	1	1	1	1
	6	Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	100	100	100	100	100
	7	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	100	60	60	60	60

Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025 - 2029				
			2025	2026	2027	2028	2029
Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan	8	Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	1	1	1	1	1
	9	Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	20	20	20	20	20
Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	85	85	85	85	85
	11	Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	81	81	81	81	81
	12	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	84	84	84	84	84
	13	Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	80	80	80	80	80
	14	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	80	80	80	80	80
	15	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	92	92	92	92	92
	16	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5
	17	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	100	100	100	100	100

## B. Penetapan Kinerja (PK) Tahun 2025

Sebagai penjabaran sasaran kinerja yang hendak dicapai dalam bidang pendidikan kelautan dan perikanan, telah ditetapkan target tiap Indikator Kinerja Utama (IKU) pada masing-masing sasaran kinerja yang tertuang dalam Penetapan Kinerja berbentuk Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2025

tertanggal 30 Januari 2025, dan revisi PK tertanggal 30 Juni 2025 dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 3. Perjanjian Kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	63
		2	Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	73
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)	101
		4	Nilai PNBPsatker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0.700
		5	Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	1
		6	Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	100
		7	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	100
2	Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan	8	Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	1
		9	Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	20
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	85
		11	Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	81
		12	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	84
		13	Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	80
		14	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM	80

		Kotaagung (%)	
15	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)		92
16	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)		71.5
17	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)		100

### C. Rencana Aksi (Renaksi) Tahun 2025

Rencana Aksi (Renaksi) merupakan pedoman pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan pada satu tahun anggaran kerja, yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan dalam pencapaian target pada indikator kinerja di Perjanjian Kinerja (PK) Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2025. Berikut adalah Rencana Kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2025.

**Tabel 4. Rencana Aksi SUPM Kotaagung Tahun 2025**

No	Indikator Kinerja Program	Target Tahun 2025	Alokasi Anggaran
1	Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	63	Rp. 336.249.00
2	Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	73	Rp. 114.000.000
3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)	101	Rp. 763.520.000
4	Nilai PNBPsatker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0.700	Rp. 506.419.000
5	Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	1	Rp. 50.941.000
6	Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	100	Rp. 262.000.000
7	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	100	Rp. 572.671.000
8	Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	1	Rp. 15.000.000
9	Tenaga pendidik kelautan dan	20	Rp. 60.000.000

	perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)		
10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	85	Rp. 26.000.000
11	Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	81	Rp. 13.000.000
12	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	84	Rp. 1.500.000
13	Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	80	Rp. 3.527.819.000
14	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	80	Rp. 38.250.000
15	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	92	Rp. 12.250.000
16	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	71.5	Rp. 7.300.147.000
17	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	100	
<b>Total Anggaran</b>			<b>Rp. 13.612.766.000</b>

#### D. Pengukuran Kinerja

##### 1. Rumus Pengukuran

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2025, dilakukan dengan membandingkan antara target (rencana) dengan realisasi pada masing – masing Indikator Kinerja (IK). Penghitungan indeks capaian IK perlu memperhitungkan jenis polarisasi IK yang berlaku yaitu *maximize*, *minimize* dan *stabilize*. Ketentuan penetapan indeks capaian IK adalah:

- a. Angka maksimum adalah 120;
- b. Angka minimum adalah 0;
- c. Formula penghitungan indeks capaian IKU untuk setiap jenis polarisasi adalah berbeda.

**Tabel 5. Rentang Penilaian Pencapaian Kinerja**

No	Warna	Persentase Capain
1.	Biru 	Istimewa (Nilai 110 – 120)

2.	Hijau		Baik (Nilai 90 - $\geq 100$ )
3.	Kuning		Cukup (Nilai 70 - $< 90$ )
4.	Merah		Kurang (Nilai 50 - $< 70$ )
5.	Hitam		Sangat Kurang (Nilai $< 50$ )
6.	Abu		Belum ada penilaian

Pengukuran kinerja dilakukan dengan mengacu pada manual IK pada masing – masing Indikator yang telah ditetapkan.

## 2. Metode Pengukuran Kinerja

Metode pengukuran kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2025 dilakukan secara berkala setiap triwulan sekali yaitu pada bulan Maret, Juni, September dan Desember, melalui aplikasi Kinerjaku yang dilaksanakan oleh operator kinerjaku dan pelaksana kinerja berdasarkan Surat Tugas Nomor : B.24/BRSDM–SUPM.KOT/RC.210/II/2025.

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

---

#### A. Prestasi Indikator Kinerja (IK) Tahun 2025

Pengelolaan kinerja merupakan sebuah sistem manajemen yang perlu dilakukan organisasi didalam mencapai sasaran kinerja yang diharapkan. Dalam hal ini, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung membentuk tim pengelola kinerja untuk melaksanakan pengumpulan data kinerja, kemudian mengukur, dan mengevaluasi perkembangan capaian kinerja secara berkala setiap 3 bulan. Hasil pengukuran tersebut akan memberikan gambaran tingkat keberhasilan dan hambatan dalam pencapaian seluruh sasaran kinerja yang telah diperjanjikan. Data capaian kinerja diolah dan disajikan dalam aplikasi manajemen kinerja berbasis website di *kinerjaku.kkp.go.id* dengan kategorisasi (penentuan posisi) tingkat capaian kinerja sebagaimana disajikan pada tabel berikut :

**Tabel 6. Rentang Penilaian Pencapaian Kinerja**

No	Kode Warna	Rentang Nilai	Arti
1	Biru	110 – 120	Istimewa
2	Hijau	90 – <110	Baik
3	Kuning	70 – < 90	Cukup
4	Merah	50 – < 70	Kurang
5	Hitam	< 50	Sangat Kurang
6	Abu	Tidak ada nilai	Belum input capaian

Sasaran Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2025 terdiri dari 3 (tiga) sasaran kegiatan (SK) yang diukur keberhasilannya melalui capaian 17 (tujuh belas) Indikator Kinerja (IK) dengan target yang ditentukan.

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Triwulan II Tahun 2025 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja pada masing-masing sasaran startegis. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis web dari Kementerian Kelautan Perikanan, dengan laman <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Triwulan II Tahun 2025 sebesar **109.09%** yang berasal dari capaian kinerja masing-masing sebagaimana disajikan dalam tabel berikut :

**Tabel 7. Capaian Kinerja SUPM Kotaagung Tahun 2025**

No	Indikator Kinerja	Target Tahun	Tahun 2025		%
		2025	Target TW II	Capaian	
1.	Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	63	28	<b>33</b>	<b>117.86</b>
2.	Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	73	73	<b>73</b>	<b>100</b>
3.	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)	101	20	<b>20</b>	<b>100</b>
4.	Nilai PNBP Satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,700	-	-	-
5.	Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	1	-	-	-
6.	Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	100	-	-	-
7.	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	100	-	-	-
8.	Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang	1	-	-	-

	terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)				
9.	Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	20	-	-	-
10.	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	85	85	<b>85</b>	<b>100</b>
11.	Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	81	-	-	-
12.	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	84	79	<b>85.30</b>	<b>107.97</b>
13.	Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	80	80	<b>100</b>	<b>120,00</b>
14.	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	80	-	-	-
15.	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	92	84	<b>99.95</b>	<b>118.99</b>
16.	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	71.50	-	-	-
17.	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	100	47	<b>47</b>	<b>100</b>

## B. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Pelaksanaan evaluasi dan analisis kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung dilakukan melalui pengukuran kinerja dengan menggunakan formulir pengukuran kinerja sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja. Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan program sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi BPPSDM KP. Pengukuran kinerja dimaksud merupakan hasil dari suatu penilaian yang

didasarkan pada Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah diidentifikasi agar sasaran-sasaran kegiatan dan tujuan sebagaimana telah ditetapkan dalam peta strategis BPPSDM KP yang menjadi kontrak kerja tahun 2025 dapat tercapai.

Capaian kinerja IKU dan IKM Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung pada triwulan II tahun 2025 mencapai 109.09% seperti terlihat pada gambar 1 halaman vii yang masuk dalam kriteria baik (hijau). Hasil dari capaian kinerja sasaran kegiatan (SK) tersebut dijabarkan dalam setiap capaian kinerja IKU dan IKM, dimana secara umum dapat disampaikan bahwa capaian kinerja pada 3 (tiga) IK yang diukur pada Tahun 2025 telah memenuhi target yang ditetapkan. Perlu disampaikan bahwa capaian kinerja sasaran kegiatan (SK) dihasilkan dari kinerja masing - masing Indikator Kinerja (IK) yang mendukung dan menjadi ukuran keberhasilan sasaran kegiatan (SK) tersebut.

Capaian kinerja triwulan II tahun 2025 masing-masing Indikator dari masing - masing sasaran kegiatan (SK) dan IK dapat disampaikan sebagaimana berikut :

**Sasaran Kegiatan 1 :  
Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan  
Yang Kompeten**

**Indikator Kinerja 1 :**

**Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)**

Indikator ini dimaksudkan sebagai tolak ukur kontribusi SUPM Kotaagung dalam mewujudkan terserapnya peserta didik di dunia kerja baik di bidang Kelautan dan Perikanan, maupun dunia kerja.

Capaian indikator persentase lulusan yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan pada tahun 2025 ditargetkan sebanyak 63 orang dari jumlah

lulusan. Pada tahun 2025 IK serapan di ukur pada semester I dan II, dengan target semester I adalah 28 orang dan dapat dicapai sebanyak 33 orang, sesuai dengan data dukung yang termuat dalam surat penyampaian Kepala Sekolah SUPM Kotaagung kepada Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan Nomor : B.912/SUPM.KOT/RC.210/VII/2025 tertanggal 9 Juli 2025, adapun perbandingan capain terlihat pada tabel 8, berikut :

**Tabel 8. Capaian Indikator Kinerja 1**  
**IK Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM**  
**Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau**  
**Dunia Kerja (Orang)**

Realisasi		2025				Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029	
2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
75,00	63	28,00	33	117,86	-56,00	63	52

Pada tabel terlihat bahwa IK peserta didik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di dunia usaha, dunia industri atau dunia kerja pada tahun 2025 secara target lebih besar jika dibandingkan 2024 yaitu 75% dengan capaian 52 orang, namun pengukuran pada tahun 2024 dilakukan pada akhir tahun, sehingga masih ada kemungkinan capaian serapan akan naik sesuai target tahunan di tahun 2025.

**Tabel 9. Perbandingan Capaian Indikator Kinerja 1**  
**IK Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung**  
**yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja**  
**(Orang)**

SUPM Kotaagung	SUPM Pariaman
33	25

Pada tabel 9 terlihat bahwa capaian pada triwulan II jika dibandingkan dengan capaian satuan kerja lain, SUPM Pariaman maka capaian SUPM Kotaagung lebih tinggi.

Keberhasilan capaian pada semester II didukung oleh terlaksananya kegiatan, sebagai berikut :

1. Melaksanakan sosialisasi program G to G Korea Selatan oleh BP3MI.
2. Melaksanakan sosialisasi dan rekrutmen LPK OS Selnajaya pada siswa-siswi kelas III.
3. Melakukan sebaran informasi lowongan kerja di bidang Kelautan dan Perikanan.

Faktor lain yang mendukung meningkatnya jumlah lulusan yang bekerja adalah meningkatnya antusiasme lulusan untuk bekerja.

### **Indikator Kinerja 2 :**

#### **Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)**

Indikator ini menghitung jumlah peserta didik yang telah berhasil menyelesaikan pendidikan di SUPM Kotaagung yang dibuktikan dengan surat keterangan lulus atau ijazah. Dengan target tahunan sebanyak 73, diukur pada semeseter II pada akhir pelaksanaan tahun ajaran 2024/2025. Sesuai dengan surat penyampaian capaian dan data dukung dari Kepala Sekolah SUPM Kotaagung kepada Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan Nomor : B.909/SUPM.KOT/RC.210/VII/2025 tanggal 09 Juli 2025 capaian IK Jumlah Lulusan adalah sebesar 73 orang. Adapun perbandingan capaian terlihat pada tabel 10 :

**Tabel 10. Capaian Indikator Kinerja 2**

#### **IK Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)**

<b>Realisasi</b>	<b>2025</b>	<b>Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029</b>

2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
100,00	73	73,00	73	100,00	-	73	100

Pada tabel 10 terlihat bahwa di tahun 2024 IK lulusan dihitung dengan satuan persen dengan jumlah lulusan sebanyak 69 orang, sedangkan pada tahun 2025 dihitung dengan satuan orang sejumlah 73 orang sehingga secara kenaikan sebanyak 4 orang (0.05%).

**Tabel 11. Perbandingan Capaian Indikator Kinerja 2**

**IK Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)**

SUPM Kotaagung	SUPM Ladong
73	73

Jika diperbandingkan dengan capaian unit kerja lain yaitu SUPM Ladong, seperti terlihat pada tabel 11, maka capaian SUPM Kotaagung adalah sama sebanyak 73 orang.

Kegiatan yang dilaksanakan sebagai upaya untuk mencapai jumlah lulusan SUPM Kotaagung, diantaranya yaitu:

1. Melaksanakan pembekalan dan bimbingan belajar bagi taruna/i dalam rangka persiapan menghadapi ujian, sertifikasi dan ujian kompetensi keahlian.
2. Melaksanakan remidi atau ujian perbaikan nilai untuk taruna/i yang belum mencapai nilai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal).
3. Memberikan bimbingan dalam pembuatan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL).

Selain itu faktor monitoring yang dilaksanakan secara berkala mulai dari kehadiran siswa, guru, monitoring kurikulum oleh pengawas sekolah dan monitoring kegiatan internal satuan kerja.

### **Indikator Kinerja 3 :**

#### **Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (orang)**

Peserta didik merupakan salah satu dari komponen utama pendidikan yang tidak bisa ditinggalkan, karena tanpa adanya peserta didik tidak akan mungkin proses pembelajaran dapat berjalan. Peserta didik merupakan komponen manusiawi yang menempati posisi sentral dalam proses belajar-mengajar. Di dalam proses belajar mengajar, peserta didik sebagai pihak yang ingin meraih cita-cita, memiliki tujuan dan kemudian ingin mencapainya secara optimal.

Menurut Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu.

Menurut Sudarwan Danim (2010: 1) “Peserta didik merupakan sumber utama dan terpenting dalam proses pendidikan formal”. Peserta didik bisa belajar tanpa guru. Sebaliknya, guru tidak bisa mengajar tanpa adanya peserta didik. Oleh karena itu kehadiran peserta didik menjadi keniscayaan dalam proses pendidikan formal atau pendidikan yang dilembagakan dan menuntut interaksi antara pendidik dan peserta didik.

Sebagai salah satu unit pelayanan teknis, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung yang berfungsi sebagai pencetak sumber daya manusia kelautan dan perikanan yang kompeten sehingga mampu menghadapi persaingan di dunia usaha dan industri khususnya sektor kelautan dan perikanan. IK peserta didik pada SUPM Kotaagung pada

semester I memiliki target 20 orang, dan dapat dicapai dengan nilai capaian sesuai target, adapun perbandingan capaian terlihat pada tabel 12:

**Tabel 12. Capaian Indikator Kinerja 3**

**IK Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)**

Realisasi		2025				Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029	
2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
76,00	101	20,00	20	100,00	-73,68	101	20

Pada tabel terlihat bahwa pada tahun 2024 capaian lebih tinggi dibandingkan pada tahun 2025, hal ini terjadi karena jumlah siswa didik yang diterima oleh SUPM Kotaagung pada tahun anggaran 2024 – 2025 lebih sedikit, hal ini disebabkan karena jadwal penerimaan peserta didik tahun lalu lebih akhir dibandingkan dengan sekolah negeri lainnya sehingga banyak calon peserta didik yang sudah mendaftar di sekolah lain.

**Tabel 13. Perbandingan Capaian Indikator Kinerja 3**

**IK Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)**

SUPM Kotaagung	SUPM Tegal
20	73

Jika dibandingkan dengan capaian satuan kerja lain seperti SUPM Tegal maka capaian SUPM Kotaagung lebih rendah.

Adapun keberhasilan dalam mencapai target peserta didik vokasi yang berkompoten karena dilaksanakannya kegiatan sebagai berikut :

1. Melakukan pembinaan fisik, mental dan disiplin terhadap peserta didik SUPM Kotaagung.
2. Melaksanakan pembinaan kerohanian.
3. Bimbingan konseling terhadap taruna/taruni yang membutuhkan.
4. Melaksanakan *home visit* bagi taruna/i yang sedang melaksanakan ijin karena sakit di luar kampus.
5. Menyediakan layanan kesehatan bagi taruna/i.
6. Memberikan program pelajaran tambahan bagi taruna/i yang membutuhkan.
7. Melaksanakan malam keakraban yang merupakan wadah bagi taruna/i untuk menampilkan bakat dan minatnya, di luar kemampuan akademik.
8. Melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana asrama dalam rangka memenuhi kebutuhan sehari-hari taruna/i.

Faktor lain yang mendukung adalah kepedulian pendidik dan tenaga kependidikan terhadap perkembangan peserta didik tidak hanya dari segi akademik tapi juga, moral, akhlak dan budi pekerti selama menjalani pendidikan di SUPM Kotaagung.

#### **Indikator Kinerja 4 :**

#### **Nilai PNBP Satker SUPM Kotaagung (Rp.Miliar)**

IK Nilai PNBP bertujuan untuk mengukur kontribusi SUPM Kotaagung dalam pencapaian PNBP Kementerian Kelautan Perikanan. Indikator PNBP pada tahun 2025 memiliki target 0.700 Miliar, dan akan diukur capaian pada triwulan IV tahun 2025. Namun pada tahun 2025, terdapat kendala dimana proses pelaksanaan *Teaching Factory* (Tefa) sebagai penyumbang hasil PNBP terbesar di SUPM Kotaagung tidak dapat berjalan secara maksimal dikarenakan adanya efisiensi anggaran.

Solusi yang saat ini sedang dilakukan adalah membenihkan komoditas ikan konsumsi yang masih tersedia untuk kemudian di budidayakan pada kolam vanamei yang tidak digunakan dengan menggunakan pakan alami. Selain

itu untuk kolam lain akan dikaji opsi sewa lahan sesuai tusi bagi investor yang berminat. Dan juga penajakan kerjasama sewa dapur yang akan difungsikan sebagai tempat pengadaan MBG bagi siswa sekolah disekitar Kotaagung Barat oleh penyedia MBG, untuk opsi ini sedang dilaksanakan kajian dan konsultasi lebih lanjut kepada pihak KPKNL.

#### **Indikator Kinerja 5 :**

##### **Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Dokumen)**

IK kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati merupakan IK yang digunakan untuk mengukur kontribusi SUPM Kotaagung dalam rangka menjalin kerjasama atau jejaring serta tindak lanjutnya kepada pihak-pihak terkait seperti halnya Dunia Usaha/Industri dalam rangka mendukung penyerapan peserta didik menjadi tenaga kerja ataupun memfasilitasi taruna/i dalam melaksanakan praktek kerja lapangan.

IK ini dihitung pada triwulan IV dengan target sebesar 1 dokumen, progress sampai dengan triwulan I adalah sedang proses pendataan dan penajakan beberapa mitra untuk dapat melakukan kerjasama, terutama untuk tempat PKL.

#### **Indikator Kinerja 6 :**

##### **Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang besertifikasi kompetensi (%)**

Sertifikasi kompetensi merupakan keahlian plus yang diberikan kepada alumni-alumni peserta didik SUPM N Kotaagung karena dengan bekal sertifikat keahlian tersebut mereka dapat memiliki nilai tambah didunia kerja dan industri sehingga dapat meningkatkan nilai tawar di perusahaan tempat mereka bekerja. Adapun kompetensi yang diberikan adalah:

1. Jurusan Nautika Kapal Penangkapan Ikan : Operator Penangkapan Ikan, Operator Penangkapan Ikan dengan Jaring Insang (Gill Net) dan Basic Safety Training (BST).

2. Jurusan Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut (APAPL) : Operator Budidaya Perikanan, Operator Budidaya Udang Air Payau, dan Manajemen Pengendalian Mutu (MPM).
3. Jurusan Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan (APHP) : Operator Pengolahan Hasil Perikanan dan HACCP.

IK lulusan akan dihitung pada triwulan IV dengan target 100%, untuk progress sampai dengan TW II sudah tercapai 100%, karena proses sertifikasi bagi siswa-siswi kelas III tahun ajaran 2024/2025 sudah dapat terlaksana semuanya baik yang BNSP maupun Non BNSP dengan hasil 100% Lulus. Sesuai dengan surat penyampaian data dukung indikator kinerja utama presentase peserta lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi dari Kepala SUPM Kotaagung kepada Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan, tertanggal 26 Juni 2025, nomor : B.866/SUPM.KOT/RC.210/VI/2025.

#### **Indikator Kinerja 7 :**

#### **Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)**

Merupakan indikator yang menunjukkan jumlah anak pelaku utama yang ditetapkan sebagai peserta didik baru pada SUPM Kotaagung berdasarkan kuota penerimaan peserta didik baru yang ditetapkan oleh Kepala BPPSDM. Penerimaan anak pelaku utama merupakan program Kementerian Kelautan dan Perikanan dalam rangka kontribusi menyediakan akses pendidikan yang layak bagi anak pelaku utama yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas SDM masyarakat kelautan dan perikanan dan pengentasan garis kemiskinan ekstrem.

SUPM Kotaagung menjadi bagian dari penyelenggaraan pendidikan menengah yang mudah diakses dan bertujuan meningkatkan kualitas SDM generasi pelaku kelautan dan perikanan. Target penerimaan anak pelaku utama pada tahun 2025 adalah 100 %, dan akan diukur pada triwulan IV.

Sementara itu progress yang telah dilakukan dalam rangka mencapai target IK adalah :

1. Melaksanakan sosialisasi dan kerjasama dengan dinas terkait mengenai penyebaran informasi penerimaan peserta didik baru.
2. Menjalin kerjasama dengan penyuluh perikanan dalam rangka sosialisasi terhadap anak pelaku utama
3. Melakukan zonasi untuk daerah wilayah kerja SUPM Kota Agung yang berpotensi memiliki anak pelaku utama
4. Melaksanakan PPDB (penerimaan Peserta Didik Baru) pada bulan April sd Juni 2025.

**Sasaran Kegiatan 2 :**  
**Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan**

**Indikator Kinerja 8 :**

**Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Unit)**

Akreditasi adalah proses penilaian dan pengakuan resmi yang dilakukan oleh lembaga penguji independen terhadap suatu institusi, program, atau layanan, dengan tujuan untuk menilai dan memastikan bahwa institusi atau program tersebut memenuhi standar tertentu yang telah ditetapkan. Proses akreditasi bertujuan untuk menilai kualitas, keunggulan, dan kepatuhan suatu lembaga atau program terhadap standar yang telah ditentukan.

Tujuan dari pelaksanaan akreditasi adalah untuk menentukan kelayakan program studi pada SUPM Kotaagung dan lembaga sebagai penyelenggara pendidikan. Tahapan proses Akreditasi meliputi:

- evaluasi data dan informasi terkait mutu penyelenggaraan satuan pendidikan atau Program Studi;

- penetapan peringkat Akreditasi berdasarkan hasil evaluasi; dan
- pemantauan pemenuhan syarat peringkat Akreditasi.

Pada tahun 2025 Indikator kinerja kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung memiliki target 1 lembaga, yang akan dinilai pada triwulan IV tahun 2025. Progress yang sudah berjalan adalah telah dilaksanakan pembaruan akreditasi lembaga dan program studi pada tahun 2024, sehingga akreditasi masih berlaku sampai dengan 2025.

Adapun faktor keberhasilan pencapaian akreditasi program studi dan lembaga adalah terjalinnya hubungan dan komunikasi yang baik dengan dinas pendidikan wilayah Tanggamus yang selalu aktif melaksanakan monitoring dan pengawasan oleh pihak pengawas sekolah. Sedangkan upaya yang mendukung keberhasilannya adalah :

1. Adanya pendampingan oleh pengawas sekolah dalam proses pengajuan reakreditasi sekolah.
2. Menyiapkan berkas dan data dukung kelengkapan dalam menunjang proses akreditasi.

#### **Indikator Kinerja 9 :**

#### **Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)**

Salah satu upaya dalam meningkatkan pengetahuan, kemampuan dan profesionalisme SDM Kelautan dan Perikanan adalah melalui pendidikan baik formal maupun nonformal berupa tugas belajar dan pendidikan baik diklat, kursus, maupun training yang diadakan oleh Pusat Pelatihan dan Lembaga penyelenggara lainnya.

Seiring dengan perkembangan dan kemajuan teknologi dalam sistem pembelajaran dan manajemen, setiap organisasi dituntut untuk dapat

mengembangkan SDM yang ada, guna mengupdate dan memperluas pengetahuan. Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung yang memiliki fungsi menciptakan SDM Kelautan dan Pendidikan yang kompeten, hendaknya tenaga pendidik dan kependidikannya harus meningkatkan kompetensi yang dimiliki agar dapat menjawab tantangan dan perubahan yang ada.

Pada tahun 2025 target tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi adalah 20 orang dengan pengukuran akan dilaksanakan pada triwulan IV tahun 2025. Dengan adanya efisiensi anggaran maka program pengembangan kompetensi pegawai dilaksanakan berbasis online ataupun e-learning melalui aplikasi e-milea.

Progress yang sudah terlaksana adalah melakukan sosialisasi dan pemberitahuan kepada pegawai untuk dapat mengikuti pelatihan secara mandiri kemudian melaporkan hasil beserta menyerahkan bukti keikutsertaan berupa sertifikat kepada bagian kepegawaian, melakukan monitoring dan updating data pengembangan skill dan kompetensi pegawai pada aplikasi My- SAPK dan Si-ASN.

**Sasaran Kegiatan 3 :**  
**Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel Bidang**  
**Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan**  
**dan Perikanan**

**Indikator Kinerja 10 :**

**Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan Kinerja SUPM Kotaagung (%)**

Merupakan indikator yang menunjukkan jumlah rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang terbit pada periode Triwulan IV Tahun 2024 s.d. Triwulan III Tahun 2025 yang telah ditindaklanjuti secara tuntas (status tindak lanjut adalah TUNTAS) oleh SUPM Kotaagung. Capaian Indikator Kinerja (IK) Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang

Dimanfaatkan Untuk Perbaikan Kinerja SUPM Kotaagung pada triwulan II tahun 2025 dapat di lihat pada tabel berikut :

**Tabel 14. Capaian Indikator Kinerja 10**

**IK Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)**

Realisasi			2025			Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029	
2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
82	85	85	85,00	100	3,66	85	100,00

Pada triwulan II tahun 2025, dari target IK sebesar 85%, capaian Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung adalah 85%, dengan prosentase capaian sebesar 100% sesuai dengan Surat Capaian IK “Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan Untuk Perbaikan Kinerja Lingkup KKP” Tahun 2024 dari Sekretaris BPPSDM KP Nomor B.46018/BPPSDM.1/HP.510/VII/2025, tertanggal 14 Juli 2025. Nilai capaian jika dibandingkan dengan SUPM Tegal lebih rendah, seperti tertuang dalam tabel 15:

**Tabel 15. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 10**

**IK Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)**

SUPM Kotaagung	SUPM Ladong
85	87,76

Faktor pendukung keberhasilan pencapaian nilai IK adalah penyampaian penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan secara cepat dan tepat. Sedangkan kegiatan yang mendukung tercapainya IK persentase rekomendasi hasil pengawasan adalah :

1. Kecepatan dan ketepatan dalam melaksanakan dan menyelesaikan pemenuhan tindak lanjut hasil temuan.
2. Melaksanakan perbaikan kinerja sesuai dengan arahan dari tindak lanjut rekomendasi.

**Indikator Kinerja 11 :**

**Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)**

SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah.

Tujuan dari pengukuran pada lingkup SUPM Kotaagung secara khusus adalah untuk memperoleh informasi mengenai implementasi SAKIP, menilai tingkat implementasi SAKIP, menilai tingkat akuntabilitas kinerja, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan AKIP dan memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya.

IK Nilai PM SAKIP merupakan IK tahunan yang akan diukur nilainya pada Triwulan IV. Namun progress pelaksanaan pada triwulan II untuk satuan kerja dibawah BPPSDMKP termasuk SUPM Kotaagung sudah melaksanakan penilaian SAKIP mandiri dan hasilnya sudah tertuang dalam surat Sekretaris BPPSDM KP nomor : B.4486/DRSDM.1/RC.510/VII/2025 tertanggal 7 Juli 2025 perihal Hasil Penilaian Mandiri SAKIP Level 3 lingkup BPPSDM dengan nilai capaian satuan kerja SUPM Kotaagung adalah 81.05.

Faktor yang mendukung keberhasilan capaian adalah adanya bukti dukung yang tersusun selama 5 tahun, selain itu juga didukung oleh upaya:

- Monitoring pelaksanaan kegiatan secara periodik.

- Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan semua bagian.
- Melakukan perbaikan atas tindak lanjut hasil pemeriksaan SAKIP didukung dengan data dukung yang dibutuhkan.
- Melaksanakan dokumentasi kegiatan kinerja dari mulai perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi.

**Indikator Kinerja 12 :**

**Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks)**

Indikator ini untuk menilai capaian indeks profesionalitas ASN di SUPM Kotaagung yang diukur pada semester I dan II di tahun 2025, melalui aplikasi IP ASN yang menginduk pada aplikasi Ropeg KKP. Target pencapaian minimal nilai indeks profesionalitas ASN tahun 2025 semester I adalah 79, dan dapat dicapai dengan nilai 85.3, sesuai dengan surat capaian IP ASN lingkup BPPSDM semester I Tahun 2025 dari Sekretaris BPPSDM dengan nomor: B.4593/BPPSDM.1/KP.720/VII/2025 tertanggal 12 Juli 2025. Adapun perbandingan capaian adalah sebagai berikut :

**Tabel 16. Capaian Indikator Kinerja 12**

**IK Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)**

Realisasi		2025			Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029		
2024	Target 2025	Target TW IV	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
91,95	84	79,00	85,30	107,97	-7,23	84	101,55

Pada tabel 16 terlihat perbandingan capaian pada tahun 2024 dan 2025, dimana nilai capaian IP ASN lebih tinggi pada tahun 2024 karena pada semester I tahun 2024 setiap pegawai telah memenuhi poin kompetensi sebanyak 40%, sementara pada semester I tahun 2025 ini capaian poin kompetensi baru terpenuhi sebesar 26% rata-rata pada tiap pegawai.

Sedangkan capaian jika dibandingkan dengan UPT lain adalah sebagai berikut :

**Tabel 17. Perbandingan Capaian Indikator Kinerja 12**

**IK Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)**

SUPM Kotaagung	SUPM Tegal
85,30	81,51

Terlihat pada tabel 17 bahwa capaian SUPM Kotaagung masih lebih tinggi dibandingkan dengan capaian SUPM Kotaagung.

Faktor yang mendukung keberhasilan dalam pencapaian IP ASN adalah penyampaian informasi pelaksanaan kegiatan pengembangan diri pegawai melalui aplikasi e-milea, serta didukung oleh upaya:

1. Memberlakukan sanksi atau hukuman disiplin apabila pegawai terbukti melanggar ketentuan absensi, melalui teguran lisan, tertulis hingga sanksi administrasi, berdasarkan hasil monitoring pegawai.
2. Monitoring pengisian SKP bulanan pegawai.
3. Membuat rencana kebutuhan tugas belajar dan ijin belajar sebagai upaya peningkatan kompetensi pendidikan formal pegawai.
4. Membuat rencana kebutuhan diklat pegawai sebagai upaya peningkatan kompetensi informal pegawai.
5. Melakukan sosialisasi terhadap pegawai tentang peraturan-peraturan terkait kinerja pegawai.

**Indikator Kinerja 13 :**

**Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)**

Rencana Umum Pengadaan (RUP) adalah instrumen penting dalam

meningkatkan transparansi pengelolaan keuangan pemerintah yang dilaksanakan melalui proses pengadaan barang/jasa. Melalui RUP, pemerintah mengumumkan secara terbuka pemaketan pengadaan yang akan dilaksanakan oleh KKP. Pengukuran terhadap persentase RUP yang diumumkan pada SiRUP dapat merepresentasikan kualitas perencanaan PBJ di KKP.

Nilai ini didapatkan dari persentase nilai pengadaan barang/jasa yang diumumkan dalam Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SiRUP) dibandingkan dengan nilai pagu pengadaan suatu unit kerja mandiri (Satuan Kerja). Pagu pengadaan merupakan pagu program dikurangi belanja pegawai dan pagu non pengadaan. Adapun ketentuan mengenai Persentase Rencana Umum Pengadaan dijabarkan pada Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 Pasal 11 Ayat (1). Target Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung pada tahunan dan triwulan pada tahun 2025 adalah 80%, dengan capaian pada triwulan II terlihat pada tabel berikut:

**Tabel 18. Capaian Indikator Kinerja 13**

**IK Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)**

Realisasi		2025			Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029		
2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
0	80	80,00	100	120,00		80	125

Capaian tersebut sesuai dengan surat capaian dari Sekretaris BPPSDM nomor : B.4633/BPPSDM.1/PL.410/VII/2025 tanggal 15 Juli 2025. IK

Persentase rencana umum pengadaan merupakan IK baru pada tahun 2025 sehingga capaiannya tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, namun jika dibandingkan dengan satker lain sebagai berikut:

**Tabel 19. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 13**

**IK Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)**

SUPM Kotaagung	SUPM Tegal
100,00	100

Maka hasilnya adalah sama yaitu 100%. Pengadaan yang diumumkan pada aplikasi SiRUP adalah pengadaan yang telah direalisasikan pada triwulan I, faktor yang mendukung tercapainya IK ini adalah melaksanakan proses pengadaan sesuai jadwal dan prosedur pengadaan yang berlaku.

Kegiatan yang mendukung tercapainya IK ini adalah :

1. Membuat dokumen perencanaan kebutuhan pengadaan.
2. Mengupload dokumen sesuai dengan jadwal pengadaan yang telah ditetapkan.

**Indikator Kinerja 14 :**

**Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)**

IK ini merupakan suatu ukuran yang menggambarkan tingkat kepatuhan dalam pengelolaan BMN lingkup SUPM Kotaagung telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Tingkat kepatuhan pengelolaan BMN lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan perikanan diukur berdasarkan jumlah nilai dari beberapa unsur berikut :

1. Tingkat pemanfaatan Rencana Kebutuhan BMN (RKBMN) Tahun 2025:

- a. Tersedianya dokumen RKBMN Tahun 2026 (bobot 5%)
  - b. Tingkat pemanfaatan RKBMN dalam penyusunan RKAKL Tahun 2025 (bobot 7,5%)
2. Tersedianya usulan penetapan status penggunaan BMN sampai dengan triwulan III tahun 2025 baik ke pengguna barang dan pengelola barang (bobot 25%);
  3. Tersedianya usulan Pemindahtanganan dan/atau Penghapusan BMN untuk BMN dengan kondisi Rusak Berat baik ke pengguna barang dan pengelola barang sampai dengan Triwulan III Tahun 2025 (bobot 25%);
  4. Penggunaan BMN hasil pengadaan belanja modal Tahun 2024 di dukung Berita Acara Serah Terima (BAST)/Berita Acara Pemakaian (bobot 20%);
  5. Penyusunan Laporan BMN (Semesteran dan Tahunan) secara tepat waktu (bobot 12,5%).
  6. Penyusunan/Penyampaian Usulan RKBMN Tahun 2027 (5%)

Pada tahun 2025 target IK BMN adalah 80% dan akan dihitung capaiannya pada triwulan IV, progress saat ini berjalan adalah updating pendataan kondisi BMN di lingkup SUPM Kotaagung, serta melaksanakan rekonsiliasi BMN periode semester I.

#### **Indikator Kinerja 15 :**

#### **Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)**

Kinerja Pelaksanaan Anggaran adalah sebagai evaluasi dan spending review terhadap optimalisasi peran belanja Kementerian/Lembaga dalam rangka ketahanan fiskal dan ekonomi dengan berdasarkan 12 (dua belas) Indikator Pelaksanaan Anggaran yaitu Revisi DIPA, Halaman III DIPA, Pengelolaan UP, Rekon LPj Bendahara, Data Kontrak, Penyelesaian Tagihan, Penyerapan Anggaran, Retur SP2D, Perencanaan Kas, Pengembalian SPM, Dispensasi Penyampaian SPM, dan Pagu Minus. Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran bersumber pada aplikasi OM SPAN

Kementerian Keuangan. IK indikator kinerja pelaksanaan anggaran SUPM Kotaagung memiliki target tahunan 92 dan target semester I adalah 90, namun dengan adanya kebijakan efisiensi anggaran yang berpengaruh terhadap seluruh kinerja anggaran dan keuangan KL/Lembaga tidak terkecuali Kementerian Kelautan dan Perikanan maka berdasarkan surat dari Kepala Biro Keuangan dan Barang Milik Negara nomor : 1444/SJ.2/Tu.210/VI/2025 tertanggal 2 Juni 2025 menetapkan bahwa target indikator kinerja IKPA pada semester I menjadi 84 dan 92 untuk semester II. Adapun capaian nilai IKPA SUPM Kotaagung pada semester I tahun 2025 adalah sebagai berikut:

**Tabel 20. Capaian Indikator Kinerja 15**

**IK Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)**

Realisasi		2025				Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029	
2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
94	92	84,00	99,95	120,00	6,33	80	125

Pada tabel 20 terlihat bahwa capaian pada tahun 2025 lebih tinggi dibandingkan dengan capaian tahun 2024. Jika diperbandingkan dengan satuan kerja lain di lingkup BBBPSDM seperti SUPM Tegal maka lebih tinggi capaian SUPM Kotaagung terlihat pada tabel 21:

**Tabel 21. Capaian Indikator Kinerja 16**

**IK Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)**

SUPM Kotaagung	SUPM Tegal
99,95	97,84

Faktor yang mendukung keberhasilan capaian pada semester I adalah

melaksanakan tertib administrasi pengelolaan anggaran dan keuangan pada satker SUPM Kotaagung. Serta didukung oleh upaya :

- Penyampaian laporan pertanggungjawaban keuangan oleh bendahara pengeluaran dan penerimaan secara tepat waktu.
- Penyampaian dokumen pertanggungjawaban kegiatan secara tepat waktu sesuai ketentuan.
- Proses pelaksanaan pengadaan yang dilaksanakan tepat waktu.

**Indikator Kinerja 16 :**

**Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)**

IK ini merupakan pengukuran kinerja perencanaan anggaran, nilai yang dihasilkan atas kinerja perencanaan anggaran untuk tahun anggaran yang telah selesai untuk menyusun rekomendasi dalam rangka peningkatan kualitas perencanaan anggaran. Pengukuran dan evaluasi kinerja anggaran yang dilakukan oleh Kementerian Keuangan dan Kementerian Negara/Lembaga atas perencanaan anggaran melalui aplikasi MONEV Kemeneu. Berdasarkan KMK Nomor 466 Tahun 2023 tentang Pedoman Teknis Pelaksanaan Pengendalian dan Pemantauan serta Evaluasi Kinerja Anggaran Terhadap Perencanaan Anggaran. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran dinilai berdasarkan aspek Efektifitas dan Efisiensi yang dihitung dengan menjumlahkan hasil perkalian capaian setiap indikator dengan bobot pada masing-masing indikator.

IK NKPA pada tahun 2025 memiliki target nilai 71, diukur capaiannya pada triwulan IV, progress capaian pada triwulan I tahun 2025 adalah pengisian laporan realisasi FA Detail pada aplikasi e Monev Bappenas.

**Indikator Kinerja 17 :**

**Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)**

IK ini merupakan Layanan Dukungan Manajemen Internal meliputi antara lain layanan umum, layanan kepegawaian, layanan organisasi dan tata kelola internal, layanan kehumasan dan protokoler, layanan data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persediaan dan kinerja internal, serta layanan perkantoran. Capaian IK persentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lingkup SUPM Kotaagung pada triwulan II adalah :

**Tabel 22. Capaian Indikator Kinerja 17**

**IK Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)**

Realisasi		2025				Renstra SUPM Kotaagung 2025 – 2029	
2024	Target 2025	Target TW II	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan 2024-2025	Target 2025	% Capaian thd target 2025
100	100	47,00	47,00	120,00	-53,00	100	47

Capaian pada triwulan II tahun 2025 dengan tahun 2024 adalah sama, hanya saja cara pengukurannya yang berbeda dimana pada tahun 2025 cara perhitungan pada TW II adalah akumulasi di akhir tahun 2025, sedangkan pada tahun 2024 adalah jumlah dokumen per triwulan dihitung 100% jika terpenuhi. Capaian IK dukungan manajemen jika dibandingkan dengan SUPM Tegal maka capaiannya adalah sama, seperti terlihat pada tabel 23 berikut:

**Tabel 23. Capaian Perbandingan Kinerja Indikator 17**

**IK Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)**

SUPM Kotaagung	SUPM Tegal
47	47

Formula yang digunakan untuk mengukur IK ini adalah :

1. Jumlah target dokumen hasil layanan dukungan manajemen internal (buah) adalah jumlah dokumen hasil layanan yang direncanakan berdasarkan kegiatan dukungan manajemen yang dilaksanakan pada tahun berjalan dan
2. Jumlah realisasi dokumen hasil layanan dukungan manajemen internal (buah) adalah jumlah dokumen hasil layanan yang telah disusun dan diketahui pimpinan (ditanda tangan) sebagai hasil pelaksanaan kegiatan dukungan manajemen pada tahun berjalan.
3. Dokumen hasil layanan dapat berupa laporan, matrik, screen shoot aplikasi yang bukan merupakan bukti capaian IK lain.

Upaya yang dilakukan dalam memenuhi capaian dukungan manajemen internal adalah :

1. Melakukan tertib administrasi pencatatan persediaan dan Barang Milik Negara dan persediaan.
2. Melakukan tertib administrasi rekap absensi pegawai.
3. Melakukan tertib administrasi persuratan.
4. Melaksanakan pelaporan pelayanan kehumasan, serta kinerja organisasi setiap bulannya.

Faktor pendukung tercapainya IK adalah kedisiplinan setiap pegawai di tiap bagian dalam melaksanakan tertib administrasi dan pelaporan, serta pelaksanaan monitoring dan evaluasi yang dilakukan secara berkala.

### **C. Akuntabilitas Keuangan**

Pagu anggaran Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung pada tahun 2025 adalah sebesar Rp 13.612.766.000,- , namun ada beberapa mata anggaran yang mengalami blokir PAGU, pada triwulan II capaian realisasi anggaran Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung berdasarkan Monitoring Anggaran yaitu mencapai Rp 5.500.370.158,- atau 52.54% dari pagu anggaran. Dengan realisasi anggaran per IK adalah sebagai berikut :

**Tabel 24. Realisasi Anggaran sampai dengan Triwulan II Berdasarkan IK**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	KEGIATAN / OUTPUT / KOMPONEN	ANGGARAN	REALISASI	PERSentase REALISASI	
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	Praktek Reguler & Praktek Kerja Lapang	336.249.000	3.748.186	1,1%
		2	Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	Wisuda diesnatalis dan acara lainnya	114.000.000	20.000.000	17,5%
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)	Peserta Pendidikan Vokasi KP yang Kompeten	763.520.000	293.216.000	38,4%
		4	Nilai PNBP satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	Praktek Teaching Factory	506.419.000	-	0,0%
		5	Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	Data Informasi Pendidikan	50.941.000	7.438.350	14,6%
		6	Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	Sertifikasi Peserta Didik	262.000.000	59.638.500	22,8%
		7	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	Peserta Pendidikan Vokasi KP yang Kompeten	572.671.000	75.138.441	13,1%

2	Terselenggaraanya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan	8	Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	Akreditasi Lembaga	15.000.000	-	0,0%
		9	Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	Sertifikasi Profesi dan SDM	60.000.000	-	0,0%
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	Layanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan	26.000.000	25.753.679	99,1%
		11	Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	Layanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan	13.000.000	-	0,0%
		12	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	Pengelolaan Kepegawaian	13.000.000	-	0,0%
		13	Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	Manajemen Keuangan (Pelayanan Keuangan)	1.500.000	-	0,0%
		14	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	3.527.819.000	904.507.530	25,6%
		15	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM	Manajemen Keuangan (Pelayanan Keuangan)	38.250.000	-	0,0%

		Kotaagung (Nilai)				
	16	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	Manajemen Keuangan (Pelayanan Keuangan)	12.250.000	-	0,0%
	17	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	Layanan Perkantoran	7.300.147.000	4.110.929.472	56,3%
			<b>TOTAL</b>	<b>13.612.766.000</b>	<b>5.500.370.158</b>	

#### D. Efisiensi Anggaran dan Alokasi Sumber Daya SUPM Kotaagung

Organisasi sektor publik dituntut untuk memperhatikan *value for money* dalam menjalankan aktivitasnya, termasuk SUPM Kotaagung. Tujuan yang dikehendaki masyarakat mencakup pertanggungjawaban mengenai pelaksanaan *value for money*, yaitu ekonomis dalam pengadaan dan alokasi sumber daya, efisiensi dalam penggunaan sumber daya dalam arti penggunaannya diminimalkan dan hasilnya dimaksimalkan, serta efektif dalam arti mencapai tujuan dan sasaran.

SUPM Kotaagung sudah melaksanakan kegiatan dan kinerja pada triwulan II, dengan rincian capaian kinerja dan realisasi anggaran per IK di tahun 2025, sebagaimana terlampir :

**Tabel 25. Analisa Efisiensi Anggaran SUPM Kotaagung Triwulan II 2025**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	ANGGARAN	REALISASI	PERSENTASE REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	EFISIENSI	
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	336.249.000	3.748.186	1,1%	117,86%	10573,2%
		2	Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	114.000.000	20.000.000	17,5%	100,0%	570,0%
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung	763.520.000	293.216.000	38,4%	100,0%	260,4%

			yang kompeten (Orang)					
		4	Nilai PNBP satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	506.419.000	-	0,0%	0,0%	
		5	Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	50.941.000	7.438.350	14,6%	0,0%	-
		6	Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	262.000.000	59.638.500	22,8%	0,0%	-
		7	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	572.671.000	75.138.441	13,1%	0,0%	-
2	Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan	8	Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	15.000.000	-	0,0%	0,0%	
		9	Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	60.000.000	-	0,0%	0,0%	
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk	26.000.000	25.753.679	99,1%	100,0%	101,0 %

		perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)					
	11	Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	13.000.000	-	0,0%	0,0%	
	12	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	13.000.000	-	0,0%	107,97%	#DIV/0!
	13	Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	1.500.000	-	0,0%	120,0%	#DIV/0!
	14	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	3.527.819.000	904.507.530	25,6%	0,0%	0,0%
	15	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	38.250.000	-	0,0%	118,99%	#DIV/0!
	16	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	12.250.000	-	0,0%	0,0%	
	17	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	7.300.147.000	4.110.929.472	56,3%	100,0%	177,6%
			13.612.766.000	5.500.370.158			

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang telah diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

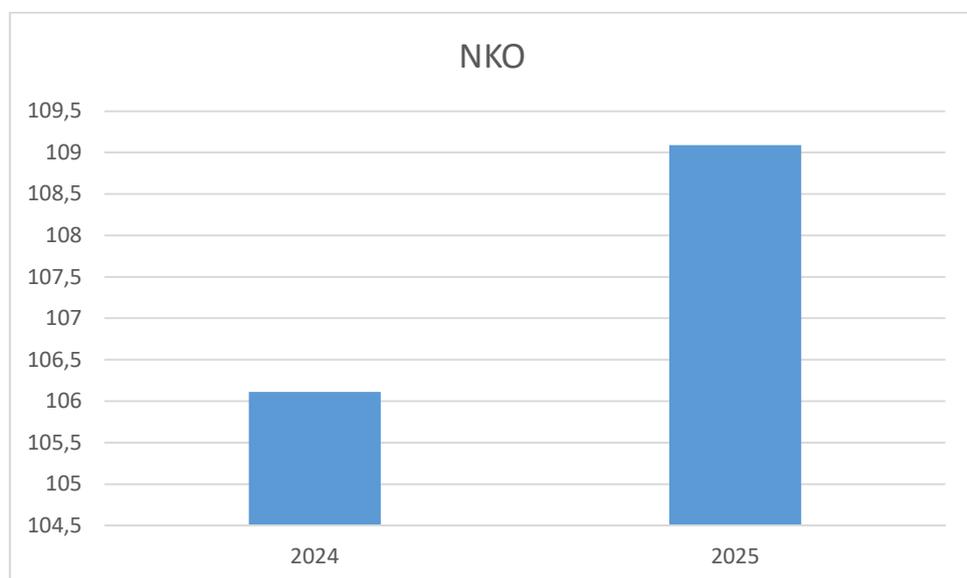
## BAB IV PENUTUP

---

### A. Capaian Kinerja

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2025 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja pada masing – masing prespektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan menggunakan aplikasi berbasis web yang dikembangkan oleh Kementerian Kelautan dan Perikanan, pada laman <https://kinerjaku.kkp.go.id/>. Dari hasil pengukuran kinerja triwulan II Tahun 2025, diperoleh data capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung sebesar 109,09%. Berikut adalah gambaran perbandingan pencapaian NKO pada triwulan II tahun 2024 dan 2025:

**Gambar 3. Grafik Perbandingan NKO Tahun 2024 dan 2025**



### B. Permasalahan dan Rekomendasi

Capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung selama Periode triwulan II Tahun 2025 secara keseluruhan tercapai dengan baik dan melebihi target, dan jika dibandingkan dengan capaian Triwulan II Tahun 2024 nilai perolehan NKO. Namun akan menjadi perhatian pada triwulan berikutnya hingga akhir tahun sehubungan dengan adanya efisiensi anggaran, yang berdampak pada tidak dapat terlaksananya beberapa program kegiatan, seperti halnya *Teaching Factory*, sebagai sumber pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak terbesar satker SUPM Kotaagung. Selain itu juga ada beberapa IK yang terindikasi tidak tercapai dengan adanya kebijakan baru tentang pengurangan penerimaan peserta didik baru dalam rangka meningkatkan kualitas peserta didik, oleh karena itu perlu untuk menyusun langkah dan strategi dalam memaksimalkan IK lain yang dapat dicapai secara maksimal.

Laporan Kinerja merupakan sebuah gambaran pencapaian kinerja organisasi yang diharapkan dapat menampilkan keseluruhan data kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung secara utuh. Meskipun disadari masih terdapat keterbatasan dalam proses menyajikan laporan terkait dengan penetapan indikator – indikator kinerja dan pengumpulan data, yang akan ditingkatkan untuk kedepannya.

# LAMPIRAN

## Lampiran 1. PK SUPM Kotaagung Awal



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [brsdm@kkp.go.id](mailto:brsdm@kkp.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Kurman**

Jabatan : Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Alan Frendy Koropitan**

Jabatan : Plt.Kepala Pusat Pendidikan KP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 30 Januari 2025

Pihak Kedua  
Plt.Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

**Alan Frendy Koropitan**

Pihak Pertama  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Kotaagung

**Kurman**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
SEKOLAH USAHA PERIKAMAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	
1 Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1 Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	63	
	2 Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	73	
	3 Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang kompeten (Orang)	101	
	4 Nilai PNPB satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,700	
	5 Kerjasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	1	
	6 Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	100	
	7 Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	100	
	2 Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan	8 Kelembagaan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	1
		9 Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	20
	3 Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel Bidang Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10 Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	85
		11 Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	81
		12 Indeks-Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	84
		13 Persentase rencana umum pengadaan PBJ yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	80
		14 Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	80
		15 Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	92
		16 Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	71,5
		17 Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	100

**Data Anggaran**

No	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	2.680.800.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10.931.966.000
<b>Total Anggaran SUPM Kotaagung Tahun 2025</b>		<b>13.612.766.000</b>

Jakarta, 30 Januari 2025

Pihak Kedua  
Plt. Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

  
Alan Frendy Koroptanj

Pihak Pertama  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Kotaagung

  
Kurman

## Lampiran 2. REVISI - 1 PERJANJIAN KINERJA



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [brsdm@skp.go.id](mailto:brsdm@skp.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Kurman**  
Jabatan : Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Alan Frendy Koropitan**  
Jabatan : Kepala Pusat Pendidikan KP  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 30 Juni 2025

<p>Pihak Kedua Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan</p>  <p>Alan Frendy Koropitan</p>	<p>Pihak Pertama Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung</p>  <p>Kurman</p>
--	--

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
SEKOLAH USAHA PERIKAMAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1 Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1 Peserta pendidikan kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang terserap di Dunia Usaha, Dunia Industri atau Dunia Kerja (Orang)	63
	2 Jumlah lulusan SUPM Kotaagung (Orang)	73
	3 Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang Kompeten (Orang)	101
	4 Nilai PNBP satter SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,700
	5 Kearsasama SUPM Kotaagung yang disepakati (Kesepakatan)	1
	6 Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bersertifikasi kompetensi (%)	100
	7 Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di SUPM Kotaagung (%)	100
2 Terselenggaranya tata kelola pendidikan kelautan dan perikanan	8 Kelenyapan publik pendidikan kelautan dan perikanan yang terakreditasi pada SUPM Kotaagung (Lembaga)	1
	9 Tenaga pendidik kelautan dan perikanan SUPM Kotaagung yang tersertifikasi (Orang)	20
3 Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel Bidang Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10 Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Kotaagung (%)	85
	11 Penilaian Mandiri SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	81
	12 Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	84
	13 Persentase rencana umum pengadaan PBI yang diumumkan pada SIRUP SUPM Kotaagung (%)	80
	14 Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN SUPM Kotaagung (%)	80
	15 Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	92
	16 Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	71,5
	17 Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup SUPM Kotaagung (%)	100

**Data Anggaran**

No	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	2.680.800.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10.931.966.000
<b>Total Anggaran SUPM Kotaagung Tahun 2025</b>		<b>13.612.766.000</b>

Jakarta, 30 Juni 2025

Pihak Kedua  
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

  
Alan Frendy Koroptang

Pihak Pertama  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Kotaagung

  
Kurman

## Lampiran 3. SURAT TUGAS PENYUSUN LKJ



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH KOTA AGUNG**  
JALAN PANTAI HARAPAN DESA WAY GELANG TANGGAMUS LAMPUNG KODE POS 35384  
LAMARAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SURAT ELEKTRONIK [supmkotaagung@kkp.go.id](mailto:supmkotaagung@kkp.go.id)

**SURAT TUGAS**  
**NOMOR B.24/SUPM.KOT/OT.210/II/2025**

**Menimbang** : Bahwa dalam rangka pengelolaan kinerja SUPM Kota Agung, dengan ini menugaskan pejabat tersebut di bawah ini  
**Dasar** : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) SUPM Kota Agung Tahun Anggaran 2025 Nomor SP.DIPA-032.12.2.652009/2025 Tanggal 2 Desember 2024

#### Memberi Tugas

**Kepada** : terlampir  
**Untuk** : 1. Melaksanakan Tugas Sebagai Tim Teknis Tata Kelola Kinerja Lingkup SUPM Kota Agung Tahun 2025  
2. Tim bertanggung jawab dan menyampaikan laporan kepada Kepala Sekolah.  
3. Selesai

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.

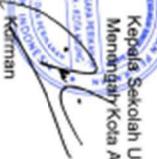
Tanggamusi 2 Januari 2025  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah Kota Agung  
  
Kurman

Lampiran Surat Tugas  
 Nomor : B.24/SUPM.KOT/OT.210/W/2025  
 Tanggal : 2 Januari 2025

**TIM TEKNIS TATA KELOLA KINERJA  
 SEKOLAH USAHA PERIKAMAN MENENGAH KOTA AGUNG**

<b>NO.</b>	<b>Nama/Jabatan</b>	<b>Kedudukan Dalam Tim</b>	<b>Uraian Tugas</b>
1	Kurman, S.Ag, M.Pd 19710222 200502 1 001 Kepala SUPM Kota Agung	Penanggung Jawab	Bertanggungjawab terhadap tata kelola kinerja SUPM Kota Agung Pejabat Penilai Kinerja Pegawai
2	Dodi Cahyadi, SE 19780222 200502 1 001 Kepala Sub Bagian Umum / Ketua Tim Kerja Dukungan Manajerial	Ketua	Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja dan verifikasi kinerja organisasi Penanggungjawab capaian Indikator Kinerja Tim Dukungan Manajerial Monitoring hasil kerja anggota tim dan melakukan pemberian umpan balik (feedback)
3	Sut Frianti P. J. A. Md 19860729 201012 2 005 Pengelola Monitoring dan Evaluasi	Sekretaris	Melakukan pengukuran capaian IK dan rencana aksi secara berkala, memastikan hasil pengukuran dilinput dalam sistem aplikasi pengelolaan kinerja. Menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja secara berkala, melakukan evaluasi dan analisa atas hasil pengukuran dan pelaporan kinerja
4	Martini M, S.S 19810603 200811 2 001 Guru Madya / Ketua Tim Kerja Penyelenggaraan Pendidikan dan PNBP	Anggota	Penanggungjawab capaian Indikator Kinerja Tim Kerja Penyelenggaraan Pendidikan dan PNBP Monitoring hasil kerja anggota tim dan melakukan pemberian umpan balik (feedback)

5	Tuleng Setiaji, ST 19770611 200604 1 003 Guru Madya / Ketua Tim Kerja Serapan Lulusan dan Kewirausahaan	Anggota	Peninggungjawab capaian Indikator Kinerja Tim Kerja Serapan Lulusan dan Kewirausahaan Monitoring hasil kerja anggota tim dan melakukan pemberian umpan balik ( <i>feedback</i> )
6	Eko Rahmanto, S.Tr.Pi 19930716 202012 1 004 Pelaksana Program dan Anggaran	Anggota	Menyiapkan bahan dan memastikan ketersediaan dokumen Renstra, RKT, dokumen kontrak kinerja beserta kelengkapannya
7	Melilia Dwi Widhiastuti, S.Pi 19800514 200502 2 002 Pengelola Kepegawaian	Anggota	Membuat matrik peran hasil dan membantu melakukan monitoring pembuatan SKP awal tahun, pengisian rencana aksi, realisasi dan bukti dukung SKP pegawai, mengajukan SKP final dan mengunduh dokumen SKP pegawai
8	Ryan Yunanto 19890103 200912 1 001 Pengelola Kepegawaian	Anggota	Membantu mengkoordinir penandatanganan dokumen SKP dan melakukan perkenaan dan pengsrisipan dokumen SKP pegawai

  
 Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
 Menengah Kota Agung  
  
 Kadirman



**KEMENTERIAN  
KELAUTAN DAN  
PERIKANAN**  
**REPUBLIK INDONESIA**

