BPP MHKP

Badan Pengendalian dan Pengawasan
Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan

LAPORAN KINERJA

(LKj) TW II

2024

BALAI KARANTINA IKAN PENGENDALIAN MUTU DAN KEMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN

KATA PENGANTAR

Laporan Capaian Kinerja Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Tarakan tahun 2024 periode triwulan II disusun sebagai wujud pertanggungjawaban dalam penggunaan anggaran yang akuntabel untuk mencapai target kinerja yang ditetapkan. Di dalam laporan ini diuraikan informasi terkait sasaran strategis organisasi dan indikator keberhasilannya dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi untuk mencapai visi dan misinya.

Landasan penyusunan laporan ini adalah Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi BKIPM Tahun 2024. Pada tahun 2023 seluruh target indikator kinerja yang ditetapkan berhasil dicapai.

Kami berharap laporan kinerja ini dapat bermanfaat sebagai sarana akuntabilitas dan pertanggungjawaban organisasi serta dapat dijadikan bahan masukan untuk peningkatan kinerja BKIPM di masa mendatang.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan laporan kinerja ini.

Tarakan, 8 Juli 2024
Plt. BKIPM Tarakan,

KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BALAI KARANTINA IKAN PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
REPUBLIK INDONESIA

M. Roy Pahlavi, A.Md,

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR **1**

RINGKASAN EKSEKUTIF **3**

I. PENDAHULUAN **5**

II. SASARAN, INDIKATOR DAN TARGET KINERJA **7**

III. AKUNTABILITAS KINERJA **11**

Target dan Capaian **12**

Analisis Dan Evaluasi **14**

IV. P E N U T U P **40**

RINGKASAN EKSEKUTIF

Nilai pencapaian sasaran kegiatan Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Tarakan pada Tahun 2024 periode II (triwulan II) adalah sebesar 107,96 %. Nilai ini diperoleh dari pencapaian sasaran kegiatan dan target indikator kinerja kegiatan (IKK) BKIPM Tarakan yang telah ditetapkan dengan hasil sebagai berikut:

A. Terdapat 8 IKK yang capaiannya sudah memenuhi target pada tahun 2024 sebagai berikut:

1. Unit penanganan dan/atau pengolahan ikan yang menerapkan system traceability lingkup Balai KIPM Tarakan (target 1, realisasi TW II tercapai 1)
2. Pengawasan mutu hasil perikanan domestik lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (target 4, realisasi TW II tercapai 4)
3. Sertifikasi Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produk pada UPI lingkup BKIPM Tarakan Lokasi sebaran penyakit ikan karantina yang teridentifikasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (target 9, realisasi TW II tercapai 9)
4. UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan Lokasi sebaran jenis ikan dilarang dan/atau bersifat invasif yang diidentifikasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (target 5, realisasi tercapai 10)
5. Nilai survei kepuasan masyarakat layanan publik di UPT Balai KIPM Tarakan (target 84, realisasi menjadi 92,90)
6. Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja UPT BKIPM Tarakan (target 80% menjadi 95 %)
7. Indeks Profesionalitas ASN Lingkup UPT BKIPM Tarakan (target 81, realisasi tercapai 83,37)
8. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) lingkup Balai KIPM Tarakan (target semula 83, realisasi menjadi 84.87%)

B. Terdapat 7 IKK yang capaiannnya belum terealisasi pada periode II (triwulan II) tahun 2024 sebagai berikut:

1. Jumlah sertifikat CPIB supplier yang diterbitkan lingkup Balai KIPM Tarakan
2. Lokasi usaha Perikanan yang menerapkan Quality Assurance sesuai standar system dan regulasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan;
3. Nilai rekonsiliasi kinerja lingkup Balai KIPM Tarakan;
4. Persentase penyelesaian temuan BPK lingkup Balai KIPM Tarakan;
5. Nilai Kinerja Anggaran BKIPM lingkup UPT Balai KIPM Tarakan;
6. Tingkat kepatuhan pengadaan barang/ jasa lingkup UPT Balai KIPM Tarakan;
7. Tingkat kepatuhan pengelolaan BMN lingkup UPT Balai KIPM Tarakan;

Kinerja keuangan BKIPM Tarakan Tahun 2024 sampai periode II (triwulan II) mencapai Rp 2.327.244.334 atau 43,87 % dari pagu anggaran BKIPM Tarakan (revisi III) TA. 2024 sebesar Rp. 5.305.327.000. Pagu anggaran BKIPM Tarakan tersebut dilaksanakan melalui program Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan, karantina ikan, pengendalian mutu serta standardisasi system dam kepatuhan.

I. PENDAHULUAN

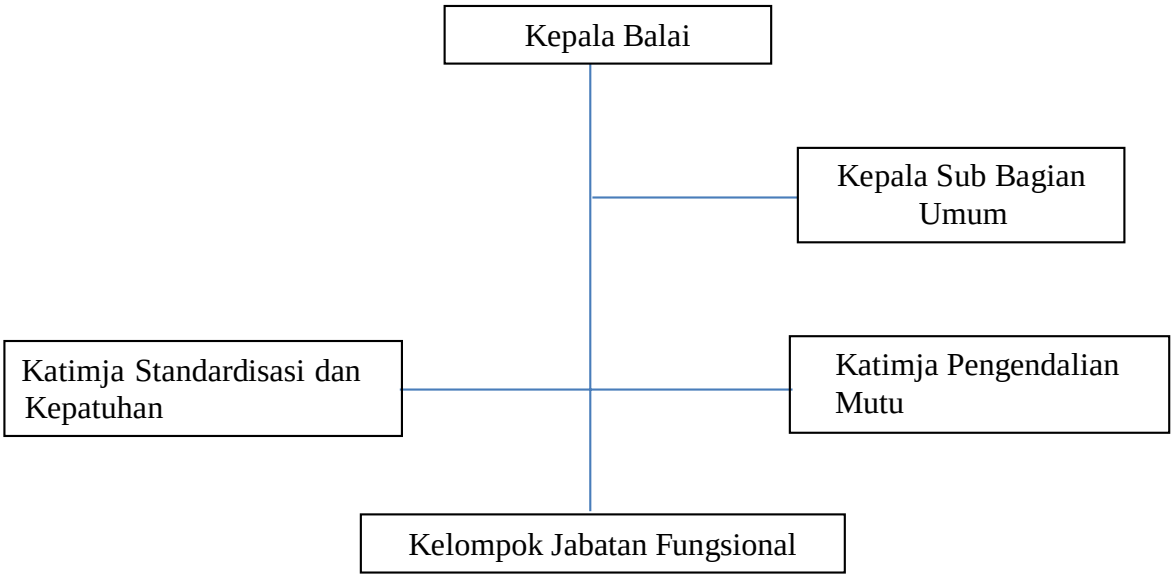
Salah satu asas penyelenggaraan *good governance* adalah asas akuntabilitas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelengaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang- undangan yang berlaku. Akuntabilitas tersebut salah satunya diwujudkan dalam bentuk penyusunan laporankinerja.

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor: 92/PERMEN- KP/2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Karantina Ikan, Pengendalian Mutu, dan Keamanan Hasil Perikanan, Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu, dan Keamanan Hasil Perikanan adalah salah satu Unit Pelaksana Teknis Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu, dan Keamanan Hasil Perikanan yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu, dan Keamanan Hasil Perikanan dan mempunyai tugas yang sangat strategis, yaitu melaksanakan pencegahan masuk dan tersebarnya Hama dan Penyakit Ikan Karantina (HPIK) ke/di/keluar wilayah Negara Republik Indonesia, pengendalian mutu dan keamanan hasil perikanan, serta penerapan sistem manajemen mutu.

Laporan kinerja disusun sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban BKIPM dalam melaksanakan tugas dan fungsi selama Tahun 2024 untuk mencapai visi dan misi BKIPM. Di samping itu, juga sebagai alat kendali dan pemacu peningkatan kinerja setiap satuan kerja di lingkungan BKIPM serta sarana untuk mendapatkan masukan bagi *stakeholder* demi perbaikan kinerja BKIPM. Selain untuk memenuhi prinsip akuntabilitas, Laporan Kinerja tersebut juga merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dalam menjalankan tugasnya, Tahun 2024 Balai KIPM Tarakan mempunyai pegawai atau sumber daya manusia sebanyak 16 (enam belas) orang pegawai baik

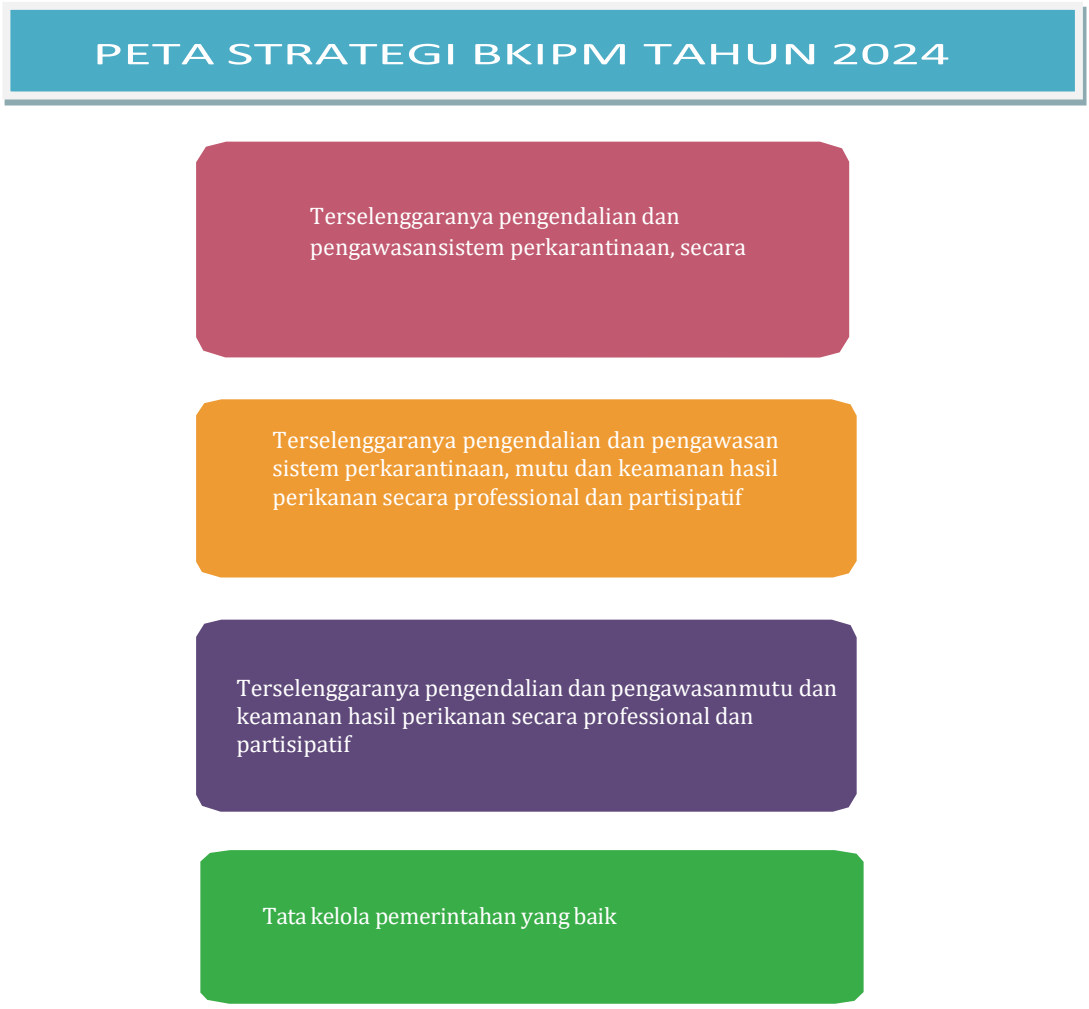
teknis maupun administrasi yang cukup kompeten dan memadai. Bagan struktur organisasi Balai KIPM Tarakan dapat dilihat dalam gambar di bawah ini.



BKIPM Tarakan mempunyai tugas melaksanakan pencegahan masuk dan tersebarnya hama dan penyakit ikan ke/ di/ keluar wilayah Negara Republik Indonesia, pengendalian mutu dan keamanan hasil perikanan serta penerapan system manajeman mutu.

II. SASARAN, INDIKATOR DAN TARGET KINERJA

Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik dan terukur dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dalam sasaran telah ditetapkan indikator sasaran sebagai ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada tahun bersangkutan berdasarkan target yang ditetapkan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan dalam rencana strategis. Dengan demikan, setiap tujuan yang ditetapkan memiliki indikator yang terukur.



Target kinerja Balai KIPM Tarakan tahun 2024 yang berisi sasaran strategis, indikator kinerja dan targetnya, telah dirinci ke dalam masing-masing perspektif sebagai tabel di bawah ini. Berikut target dan realisasi pada periode Triwulan II (satu).

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TAHUN 2024		
				TARGET	REALISASI TW II	%
Kegiatan 1. Pengendalian Mutu						
SK1.1	Terselenggaran yapengendalian dan pengawasan sistem perkarantinaan, mutu dan keamanan hasil perikanan secara professional dan partisipatif	1	Jumlah sertifikat CPIB suplier yang diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (sertifikat)	5	-	-
		2	Pengawasan mutu hasil perikanan domestik diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Lokasi)	4	4	100
		3	Unit Penanganan dan/atau Pengolahan Ikan yang menerapkan system traceability diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (UPI)	10	1	10
		4	Sertifikasi Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produk pada UPI lingkup UPT Balai KIPM Tarakan(Produk)	30	9	30
		5	UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (UPI)	15	10	66

Kegiatan 2. Kegiatan SIstem Standarisasi dan Kepatuhan						
SK2.1	Terselenggaran ya pengendalian dan pengawasan mutu dan keamanan hasil perikanan secara	6	Nilai survei kepuasan masyarakat layanan publik di UPT Balai KIPM Tarakan (nilai)	84	92.90	110
		7	Lokasi Usaha Perikanan menerapkan Quality Assurance sesuai standar system dan regulasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan(Lokasi)	2	-	-
Kegiatan 3. Dukungan Manajemen Internal Lingkup BKIPM						
SK3.1	Tatakelola pemerintahan yang baik lingkup BKIPM	8	Indeks Profesionalitas ASN Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Indeks)	86	83.37	96.94
		9	Penilaian PM SAKIP dengan LKE pada aplikasi Kinerjaku (Nilai)	82	-	-
		10	Persentase Penyelesaian Temuan BPK Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	100	-	-
		11	Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	80	95	118
		12	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Nilai)	83	84.87	102

		13	Nilai Kinerja Anggaran BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Nilai)	82	-	-
		14	Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/ Jasa BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	80	-	-
		15	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	80	-	-

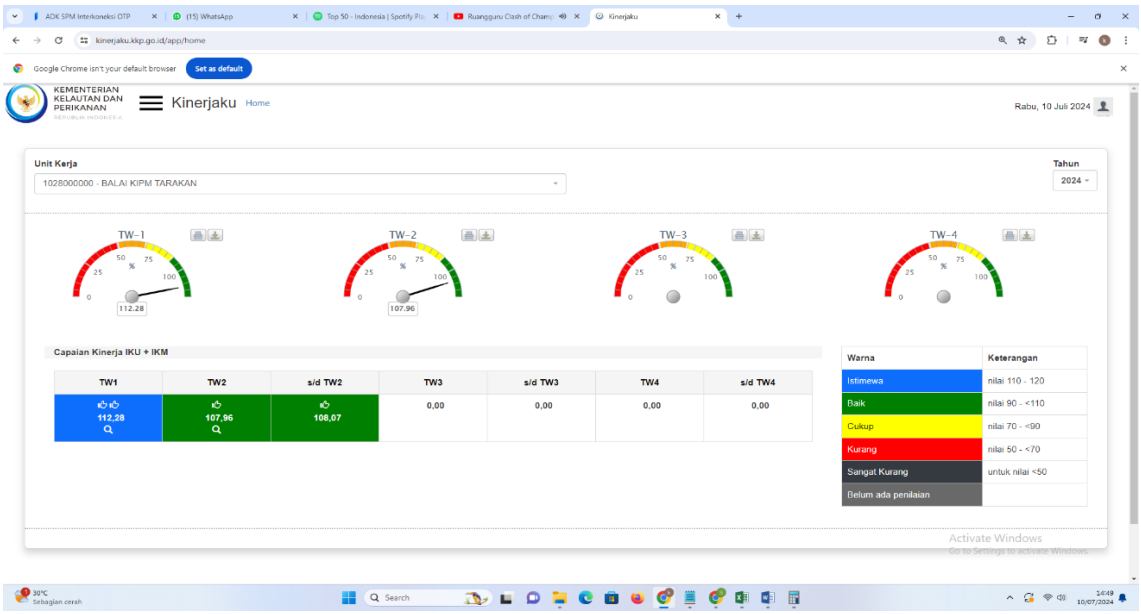
III. AKUNTABILITAS KINERJA

Pengukuran capaian kinerja Tahun 2024 merupakan bagian dari penyelenggaraan Akuntabilitas kinerja yang diperjanjikan di tahun 2024 dan membandingkanya dengan target yang diperjanjikan dalam dokumen penetapan kinerja Tahun 2024.

Capaian kinerja Balai KIPM Tarakan pada 2024 pada periode Triwulan II sudah baik, hal ini ditandai dengan capaian Nilai Pencapaian Sasaran Kegiatan sebesar 107,96 %. Nilai Pencapaian Sasaran Kegiatan merupakan gambaran nilai kinerja suatu organisasi secara keseluruhan.

Nilai Pencapaian Sasaran Kegiatan pada tahun 2024 ini dalam pelaksanaannya sangat maksimal. Hal ini menunjukkan pencapaian yang semakin baik pada masing- masing sasaran strategis.

Capaian kinerja Balai KIPM Tarakan pada Tahun 2024 seperti pada gambar Dashboard berikut ini.



Pengukuran capaian kinerja sasaran strategis meliputi identifikasi atas capaianIKU dominan dan membandingkan dengan targetnya. Analisis lebih mendalam dilakukan terutama terhadap capaian yang di bawah target untuk mengenali faktor penyebab sebagai bahan penetapan strategi peningkatan kinerja di Tahun 2024 dan atau tahun-tahun selanjutnya *(performance improvement)*. Sesuai dengan renstra Balai KIPMTarakan Tahun 2020-2024.

Target dan Capaian

Capaian atas 15 indikator kinerja kegiatan Balai KIPM Tarakan Tahun 2024 yang menunjukkan capaian sasaran kegiatan secara ringkas disajikan pada Tabel berikut ini

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TAHUN 2024		
				TARGET TW II	REALISASI TW II	%
Kegiatan 1. Pengendalian Mutu						
SK2.1	Terselenggaran yapengendalian dan pengawasan sistem perkarantinaan, mutu dan keamanan hasil perikanan secara professional dan partisipatif	1	Jumlah sertifikat CPIB suplier yang diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (sertifikat)	0	0	0
		2	Pengawasan mutu hasil perikanan domestik diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Lokasi)	4	4	100
		3	Unit Penanganan dan/atau Pengolahan Ikan yang menerapkan system traceability diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (UPI)	1	1	100
		4	Sertifikasi Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produk pada UPI lingkup UPT Balai KIPM Tarakan(Produk)	9	9	100

		5	UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan diterbitkan lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (UPI)	5	10	120
Kegiatan 2. Kegiatan SIstem Standarisasi dan Kepatuhan						
SK2.1	Terselenggaran ya pengendalian dan pengawasan mutu dan keamanan hasil perikanan secara professional dan partisipatif	6	Nilai survei kepuasan masyarakat layanan publik di UPT Balai KIPM Tarakan (nilai)	84	92,90	110
		7	Lokasi Usaha Perikanan menerapkan Quality Assurance sesuai standar system dan regulasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan(Lokasi)	0	0	0
Kegiatan 3. Dukungan Manajemen Internal Lingkup BKIPM						
	Tatakelola pemerintahan yang baik lingkup BKIPM	8	Indeks Profesionalitas ASN Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Indeks)	81	83,37	103
		9	Nilai Rekonsiliasi kinerja Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan	0	0	0
		10	Persentase Penyelesaian Temuan BPK Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	0	0	0
		11	Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	80	95	118

		12	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Nilai)	83	84.87	102
		13	Nilai Kinerja Anggaran BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Nilai)	0	0	0
		14	Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/ Jasa BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	0	0	0
		15	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)	0	0	0

Capaian Kinerja Balai KIPM Tarakan Tahun 2024

Analisis Dan Evaluasi

Capaian kinerja berdasarkan sasaran strategis secara lebih detil menurut indikatorkinerjanya serta dibandingkan dengan target dijelaskan sebagai berikut.

Sasaran Strategis I: Terselenggaranya pengendalian dan pengawasan sistem perkarantinaan, mutu dan keamanan hasil perikanan secara professional dan partisipatif

IK1. Jumlah sertifikat CPIB suplier yang diterbitkan (sertifikat)

Sertifikat CPIB adalah sertifikat yang diberikan kepada Unit pengumpul/ supplier sebagai bukti hasil inspeksi yang menyatakan bahwa suatu Unit pengumpul/ supplier telah menerapkan secara konsisten persyaratan cara penanganan ikan yang baik.

Untuk memastikan bahwa suatu unit pengumpul/suplier menerapkan sistem jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan terhadap sanitasi dan higiene penanganan ikan dengan berdasarkan prinsip-prinsip HACCP sesuai persyaratan yang telah ditentukan, maka Otoritas Kompeten melakukan

pengendalian melalui kegiatan inspeksiterhadap unit pengumpul/suplier. Dalam memberikan jaminan tersebut maka diperlukankegiatan Inspeksi CPIB terhadap supplier sebagai pengendalian mutu dan keamanan *(Quality and Safety Assurance)* hasil perikanan yang diproduksi di Indonesia.

Inspeksi CPIB terhadap Unit pengumpul/ Supplier dilaksanakan berdasarkan konsepsi Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP). Hasil dari kegiatan Inspeksi CPIB pada Unit Pengumpul/Supplier berupa Sertifikat hasil inspeksi CPIB yang diterbitkan apabila suatu unit penanganan ikan memenuhi persyaratan standar yang berlaku sehingga aman untuk dilakukan pengolahan lebih lanjut ataupun untuk dikonsumsi manusia.

Tahun 2024 target sertifikat CPIB supplier yang akan diterbitkan sebanyak 5 sertifikasi. Pada periode Triwulan 2 target sertifikasi belum ada karena permohonan dari UPI untuk mengajukan CPIB.

Target dan Realisasi IK1 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	**REALISASI 2022-2023**		**CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024**			**RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024**	
	2022	**2023**	**Target TW II**	**Realisasi**	**Capaian %**	**Target Renstra 2024**	**% Capaian terhadap Renstra**
Jumlah sertifikat CPIB suplier yang diterbitkan (sertifikat)	10	13	0	0	0	5	**80**

Rekomendasi: Dalam upayanya mencapai target BKIPM Tarakan selalu berusaha membangun komunikasi yang intensif kepada pihak unit Pengolah Ikan (UPI) yang mana perannya sebagai penerima produk perikanan dari pihak supplier. Dimana, Pihak UPI perlu menjadikan perhatian terkait tersertifikasinya pihak supplier dengan sertifikat CPIB Supplier, dan melakukan Monitoring dan Evaluasi kepada pihak UPI dalamrangka Sertifikasi CPIB kepihak Suppliernya serta merencanakan kegiatan

Tindaklanjut: Melakukan Kegiatan Sosialisasi sertifikasi CPIB supplier pada periode berikutnya agar edukasi mengenai pentingnya sertifikasi dapat dipahami oleh para Supplier.

IK2. Pengawasan mutu hasil perikanan domestik (Lokasi)

Lokasi pengawasan mutu hasil perikanan domestik merupakan salah satu indikator kinerja Balai KIPM Tarakan. Pada triwulan I tahun 2024 telah dilaksanakan Kegiatan Inpres no 01 tahun 2017 untuk periode I di 4 lokasi (Tarakan, Nunukan, Tanjung Selor dan Malinau). Lokasi pengawasan mutu dilakukan pada pasar-pasar tradisional yang ada di Kalimantan Utara dengan tingkat konsumsi hasil perikanan dan kepadatan penduduk yang tinggi.

Target dan Realisasi IK2 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022 - 2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Pengawasan mutu hasil perikanan domestik (lokasi)	4	4	4	4	100	4	100

Rekomendasi : Tercapainya indikator ini merupakan hasil kolaborasi antara Balai KIPM Tarakan dengan Dinas KP, BPPOM dan instansi terkait lainnya, sosialisasi yang dilaksanakan oleh Balai KIPM Tarakan terkait dengan jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan domestik yang dilakukan kepada pelaku usaha perikanan baik di pasar modern, pasar tradisional, pelabuhan pendaratan ikan, supplier diharapkan mampu untuk meningkatkan pemahaman dari pelaku usaha tentang pentingnya jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan yang pada akhirnya akan dikonsumsi oleh masyarakat luas.

Tindaklanjut : Untuk meningkatkan kualitas dari hasil kegiatan pengawasan mutu hasil perikanan domestik BKIPM Tarakan Melaksanakan Kegiatan Focus Group Discusiom dalam rangka menyampaikan Hasil dari kegiatan Pengawasan Mutu Perikanan di sentra sentra/ Pasar domestik serta, menyampaikan rekomendasi tindak lanjut dari hasil temuan dalam kegiatan tersebut.

IK3. Unit Penanganan dan/atau Pengolahan Ikan yang menerapkan sistem traceability (UPI)

Dalam era globalisasi, tuntutan konsumen terhadap standar mutu dan keamanan pangan produk perikanan semakin meningkat. Tuntutan ini seiring dengan arah globalisasi perdagangan yang mengedepankan aspek mutu dan keamanan pangan. Disamping itu, dengan semakin meningkatnya kekhawatiran masyarakat dunia terhadap aspek mutu dan keamanan pangan, beberapa negara maju telah mempersyaratkan sistem traceability bagi produk perikanan Indonesia. Hal ini tentunya dapat mempengaruhi target peningkatan ekspor produk perikanan Indonesia.

Traceability menjadi salah satu hambatan ekspor produk perikanan Indonesia khususnya ke Negara Uni Eropa. Dengan kondisi yang demikian maka mau tidak mau sistem traceability sudah harus mulai diterapkan pada Unit Pengolahan Ikan secara bertahap untuk memenuhi persyaratan Negara pengimpor.

Kegiatan traceability itu merupakan penilaian terhadap UPI yang memiliki sertifikat PMMT/HACCP mampu atau tidaknya menelusuri dan mensimulasikan mulai dari bahan baku masuk hingga sampai ke produk akhir dan sampai ke Negara tujuan ekspor, dapat diketahui dari mana asal bahan baku tersebut.

Indikator Unit Penanganan dan/atau Pengolahan Ikan yang menerapkan sistem traceability diukur dengan menghitung jumlah UPI yang telah menerapkan sistem traceability melalui inspeksi dan veriikasi penerapan sistem ketertelusuran hasil perikanan. Hasil kegiatan tersebut selanjutnya akan dievaluasi di tingkat pusat sebagai perbaikan dalam rangka sistem jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan serta pemenuhan persyaratan negara tujuan ekspor.

Beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan dalam pencapaian indikator ini antara lain:

- Analisis dokumen ketertelusuran;
- Verifikasi laporan hasil ketertelusuran asal bahan baku;
- Verifikasi lapangan, dokumen dan rekaman ketertelusuran pada Unit Pengolahan Ikan (UPI).

Dan upaya yang dilakukan untuk keberhasilan pencapaian indikator ini adalah :

1. Selalu melakukan koordinasi dengan pengguna jasa/ stakeholder terkait

pelaksanaan jadwal kegiatan sehingga kegiatan dapat berjalan dengan lancar sepertimengkonfirmasi ruang lingkup traceability;

2. SDM yang menangani audit traceability sebelumnya telah melaksanakan pelatihan atau pemahaman terhadap system prosedur traceability yang ada pada unit pengolahikan.

Pada Tahun 2024, target capaian indikator unit penanganan dan/ atau pengolahan ikan yang menerapkan sistem traceability (UPI) sebanyak 10 UPI, tetapi pada periode Triwulan II hanya 1 (satu) UPI yang melakukan penerapan tersebut.

Target dan Realisasi IK3 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022 - 2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Unit Penanganan dan/atau Pengolahan Ikan yang menerapkan sistem traceability (UPI)	6	5	1	1	100	10	10

IK4. Sertifikasi Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produkpada UPI lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Produk)

Ikan dan produk perikanan merupakan salah satu sumber pangan dunia. Ketersediaan produk perikanan yang aman konsumsi sudah menjadi tuntutan Negara- negara pengimpor, oleh karena itu diperlukan adanya sistem jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan yang bersifat universal atau berlaku di seluruh dunia.

Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) merupakan salah satu sistem jaminan mutu yang diterapkan pada Unit Pengolahan Ikan (UPI) yang bertujuan untuk meningkatkan kepercayaan negara pengimpor produk perikanan Indonesia bahwa produk perikanan yang kita hasilkan telah memenuhi persyaratan produk perikanan yang aman dikonsumsi

Gambar 3. Alur Sertifikasi Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan

Indikator ruang lingkup produk yang dijamin melalui Sertifikasi PMMT/ HACCP di Unit Pengolahan Ikan diukur dengan menghitung jumlah penerbitan Sertiikat PMMT/HACCP, baik itu permohonan baru, penambahan ruang lingkup ataupun perpanjangan yang diterbitkan sampai dengan triwulan berjalan serta verifikasi terhadap UPI yang telah memiliki Sertiikat PMMT/HACCP untuk menjamin komitmen dan efektivitas penerapan PMMT/HACCP dalam rangka memenuhi persyaratan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan pada kegiatan penanganan dan/atau pengolahan di UPI. Beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan dalam pencapaian indikator ini antara lain:

1. Menyusun list masa berlaku sertifikat HACCP untuk masing-masing ruang lingkup.
2. Pelaksanaan inspeksi berdasarkan permohonan perpanjangan atau penambahan ruang lingkup

Target Sertifikasi HACCP sebanyak 30 sertifikat untuk tahun 2024, sedangkan untuk periode Triwulan II tahun 2024 target sertifikasi sebanyak 9 sertifikasi dan terealisasi 9 sertifikasi. Sehingga mencapai 100 %.

Target dan Realisasi IK4 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022 - 2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Sertifikat Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produk pada UPI	17	17	9	9	100	30	43,33

IK5. UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (UPI)

Inspeksi dan verifikasi terhadap penerapan HACCP di UPI dilaksanakan untuk memastikan bahwa UPI tersebut secara konsisten menerapkan sistem jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan, sebagaimana diamanatkan pada Permen KP Nomor PER.19/MEN/2010 tentang Pengendalian Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan, dan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor KEP.052A/MEN/2013 tentang Persyaratan Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan.

Indikator jumlah UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan diukur melalui konsistensi UPI tersebut menerapkan system HACCP melalui kegiatan Survailance dan Inspeksi serta UPI yang memiliki nomor registrasi dan telah disetujui oleh otoritas kompeten negara mitra.

Tahun 2024 target jumlah UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan yakni 15 UPI.

Beberapa kegiatan yang telah dilakukan dalam pencapaian indikator ini, antara lain:

a. Surveilan penerapan PMMT / HACCP di UPI;
b. Inspeksi PMMT / HACCP pada UPI baru/ perpanjangan;
c. Pengambilan contoh official control penerapan PMMT / HACCP di UPI;

d. Verifikasi tindakan perbaikan dari hasil surveilan;
e. Monitoring dan evaluasi PMMT / HACCP di UPI yang memiliki sertifikat HACCP;
f. Inspeksi penerapan *system traceability* di UPI; Monitoring dan Evaluasi Nomor Registrasi Negara Mitra di UPI.

Bagi UPI yang berada di wilayah Zona Merah, pengendalian dilakukan melalui “Remote Inspection”. Sedangkan wilayah pada Zona Hijau dan Kuning dapat dilakukan Inspeksi Tatap Muka seperti keadaan normal dengan tetap menerapkan protokol kesehatan. Tak hanya itu BKIPM pun menyampaikan surat pemberitahuan kepada UPI terkait” Pelaksanaan Protokol Pengendalian Covid-19 dalam kegiatan Produksi” dengan menerapkan beberapa hal antara lain deinfeksi sarana-prasarana ruang proses secara rutin, skrining kesehatan pada setiap personil di ruang proses. Penggunaan masker sejak dari rumah dan penggantian masker secara berkala, mencuci tangan menggunakan sabun dan air mengalir atau desinfektan secara berkala dan pengaturan jadwal kerja sehingga tidak terjadi penumpukan pekerja dalam satu ruangan, serta pemberian suplemen kesehatan bagi setiap pekerja. Hal tersebut sebagai salah satu upaya agar produk ekspor hasil perikanan benar-benar aman dan terjamin mutunya.

Target dan Realisasi IK5 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	**REALISASI 2022 - 2023**		**CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024**			**RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024**	
	2022	**2023**	**Target TW II**	**Realisasi**	**Capaian %**	**Target Renstra 2024**	**% Capaian terhadap Renstra**
UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (UPI)	17	17	5	10	120	15	120

Sasaran Strategis II: Terselenggaranya pengendalian dan pengawasan mutu dan keamanan hasil perikanan secara professional dan partisipatif

IK6. Nilai survei kepuasan masyarakat layanan publik di UPT Balai KIPM Tarakan (nilai)

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik.

Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada Balai KIPM Tarakan menggunakan eletronik SKM (e-survey SKM), masyarakat/pengguna jasa untuk dapat menyatakan persepsi atas kepuasan layanan dapat mengakses Aplikasi Survei KepuasanMasyarakat dengan alamat: http://ok.bkipm.kkp.go.id/skm/
Daftar pertanyaan survei terdiri atas 9 unsur :

- Persyaratan;
- Sistem;
- Prosedur;
- Waktu Pelayanan;
- Biaya/Tarif;
- Produk Spesifikasi;
- Kompetensi Pelaksana;
- Perilaku Pelaksana;
- Penanganan Pengaduan;
- Sarana.

Upaya yang dilakukan untuk mencapai indikator tersebut diatas maka dilakukanrencana aksi, sebagai berikut:

1 .Menyusun Jadwal pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

2. Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat

3. Perhitungan Survey Kepuasan Masyarakat

Pada tahun 2024, Nilai survei kepuasan masyarakat layanan publik pada Balai KIPM Tarakan triwulan II terealisasi sebesar 92.90 % dengan target yang ditetapkan sebesar 84%.

Target dan Realisasi IK6 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022-2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Nilai survei kepuasan masyarakat layanan publik di UPT Balai KIPM Tarakan (nilai)	84	84	84	92.90	110	84	110,6

IK7. Lokasi Usaha Perikanan yang menerapkan *Quality Assurance* sesuai standar system dan regulasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (lokasi)

Dalam rangka mendukung program prioritas Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP), BKIPM sebagai *Competent authority* berperan penting dalam diantaranya adalah menyiapkan sejumlah langkah untuk mengakselerasi program penjaminan mutu dari hulu hingga hilir dengan menyusun rencana aksi dan menggandeng para pemangku kepentingan,khususnya pelaku usaha.

Ditetapkannya Nunukan, Malinau dan Tarakan sebagai sentra pembangunan dan pengembangan *Quality Assurance* pada tahun 2024 ini memicu Balai KIPM Tarakan berperan aktif dalam mensukseskan program prioritas KKP. Adapun rencana aksi yang telah dilaksanakan adalah kunjungan ke lokasi kampung budidaya yang berada di 3 lokasi tersebut, selain itu UPT juga melakukan sosialisasi tugas dan fungsi kepada Kelompok Kerja (Pokja) *Quality Assurance* yang akan dibentuk.

Dengan penguatan koordinasi, komunikasi dan kerjasama yang telah dilakukan dengan melibatkan dari instansi terkait diantaranya adalah Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kalimantan Utara, Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Malinau serta Penyuluh Perikanan sehingga diharapkan program akselerasi KKP dapat berjalan dengan baik, cepat dan terukur.

Pada periode Triwulan II tahun 2024 belum dilaksanakan kegiatan Quality Assurance dikarenakan anggaran dipusat masih mengalami pemblokiran.

Target dan Realisasi IK7 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	**REALISASI 2022 - 2023**		**CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024**			**RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024**	
	2022	**2023**	**Target TW II**	**Realisasi**	**Capaian %**	**Target Renstra 2024**	**% Capaian terhadap Renstra**
Lokasi Usaha Perikanan yang menerapkan *Quality Assurance* sesuai standar system dan regulasi lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (lokasi)	4	2	0	0	0	2	-

Sasaran Strategis III: Tatakelola pemerintahan yang baik lingkup BKIPM

IK8. Indeks Profesionalitas ASN Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Indeks)

Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN) merupakan salah satu indikator kinerja Balai KIPM Tarakan. Indikator kinerja tersebut tertuang dalam Peraturan BKN No.8/2019 tentang Pedoman Tata Cara dan Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas ASN, peraturan ini bertujuan agar terdapat standar bagi instansi pusat dan instansi daerah dalam melaksanakan pengukuran indeks profesionalitas ASN secara sistematis, terukur, dan berkesinambungan.

Indeks Profesionalitas adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif tingkat profesionalitas pegawai ASN yang hasilnya dapat digunakan sebagai dasar penilaian dan evaluasi dalam upaya pengembangan profesionalisme ASN. Kriteria yang digunakan untuk mengukur tingkat profesionalitas ASN yang mencakup dimensi kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan disiplin.

Nilai Indeks Profesionalitas ASN merupakan gambaran kualitas profesionalitas ASN KKP yang diukur setiap tahun oleh Biro SDMA, Sekretariat Jenderal dengan mengacu pada Peraturan Menteri PAN dan RB No. 38 Tahun 2018 tentang Peraturan Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara.

Untuk menghitung indeks profesionalitas ASN ini digunakan rumus sebagai berikut:

1. Nilai diukur setiap tahun dengan menggunakan 4 (empat) dimensi, meliputi:
   a. Kualiikasi
   b. Kompetensi
   c. Kinerja
   d. Disiplin

2. Kualifikasi diukur dari indikator riwayat Pendidikan formal terakhir yang telahdicapai,meliputi:
   a. Pendidikan S-3 (Strata-Tiga)
   b. Pendidikan S-2 (Strata-Dua)
   c. Pendidikan S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)

d. Pendidikan D-3 (Diploma-Tiga)/ SM (Sarjana Muda)

e. Pendidikan D-1 (Diploma-Satu)/D-2 (Diploma-Dua)/ SLTA Sederajat) Pendidikan di bawah SLTA

f. Dengan formula sebagai berikut:

Nilai	Nama Kualifikasi	Nilai Kualifikasi
5	Pendidikan S3	25
4	Pendidikan S2	20
3	Pendidikan S1	15
2	Pendidikan D3/SM	10
1	Pendidikan D2/D1/SMA	5
0	Pendidikan SMP/SD	1

3. Kompetensi diukur dari indikator riwayat pengembangan kompetensi yang telahdilaksanakan yang meliputi :

Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional / Diklat Teknis, Diklat 20 Jam Pelajaran (JP) satu tahun terakhir dan Seminar / Workshop / Konferensi / Setara satu tahun terakhir dengan formula sebagai berikut :

Nilai	Nama Kompetensi	Nilai Kompetensi sesuai Jabatan		
		Kompetensi Struktural	Kompetensi Jafung	Kompetensi Staf
	Diklat Srtruktural	15	-	-
1	Pernah ikut Diklat PIM pada levelnya	15	-	-
0	Tidak pernah ikut Diklat PIM pada levelnya	0	-	-
	Diklat Fungsional	-	15	-
1	Pernah ikut Diklat Fungsional	-	15	-
0	Tidak pernah ikut Diklat Fungsional	-	0	-
	Diklat 20 JP	15	15	22.5
1	Pernah ikut Diklat 20 JP	15	15	22.5
0	dalam tahun terakhir	0	0	0
	Tidak Pernah ikut Diklat 20 JP dalam tahun terakhir			
	Seminar	10	10	17.5
1	Pernah ikut Seminar	10	10	17.5
0	Tidak pernah ikut Seminar	0	0	0
	Total Mengikuti Kompetensi	40	40	40

4. Kinerja diukur dari indikator penilaian prestasi kerja PNS, yang meliputi:
   a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP), dan
   b. Perilaku Kerja, dengan formula sebagai berikut:

No	Keterangan Nilai SKP	Nilai SKP	Nilai Kerja
1	Sangat Baik	91 – ke atas	30
2	Baik	76 s.d 90	25
3	Cukup	61 s.d 75	15
4	Kurang	51 s.d 60	5
5	Buruk	50 s.d kebawah	1

5. Disiplin diukur dari indikator riwayat penjatuhan hukuman disiplin yang pernahdialami yang meliputi :
   a. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin, dan
   b. Pernah dijatuhi hukuman disiplin (ringan, sedang, berat), dengan formulasebagai berikut :

Nilai	Nama Hukuman Disiplin	Nilai Disiplin
O	Tidak pernah mendapatkan hukuman disiplin	5
R	Pernah mendapatkan hukuman disiplin tingkatringan	3
S	Pernah mendapatkan hukuman disiplin tingkatsedang	2
B	Pernah mendapatkan hukuman disiplin tingkatberat	1

6. Sumber data pengukuran Indeks Profesionalitas ASN dapat diperoleh daribeberapa sumber yang tervalidasi meliputi:
   a. Kualifikasi, dihitung dari kondisi tingkat Pendidikan terakhir dari pegawai dengan ketentuan sesuai SK Pangkat Terakhir atau SK Pencantuman Gelar yang sudah di Up date pada aplikasi SIMPEG Online KKP.
   b. Kompetensi, diolah datanya dari aplikasi SIMPEG Online KKP dengan ketentuan sebagai berikut :
      - Perhitungan nilai DIKLAT PIM, Diklat Fungsional / Teknis, Diklat 20 JP dan seminar diwajibkan sesuai tingkat jabatannya;
      - Pejabat Struktural wajib sudah melaksanakan Diklat PIM sesuai dengan level terakhirnya, Diklat 20 JP dan Seminar dalam satu tahun terakhir dengan total bobot yaitu 40.

Target Indikator indeks profesionalitas ASN Balai KIPM Tarakan pada Triwulan II adalah 84, realisasinya mencapai 81,96, dan hanya mencapai 97.50% saja

Target dan Realisasi IK8 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022-2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Indeks profesionalitas ASN	83	84	81	83,37	102,93	86	96,94

IK9. Penilaian PM SAKIP dengan LKE pada aplikasi Kinerjaku UPT Balai KIPM Tarakan

Penilaian Mandiri SAKIP dengan LKE pada aplikasi kinerjaku adalah nilai yang menggambarkan kemampuan aparatur untuk merubah bentuk birokrasi menjadi lebih baik sehingga aparatur mampu bekerja secara lebih profesional, efektif dan akuntabel dalam menyelenggarakan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat.

Indikator nilai rekonsiliasi kinerja diukur dengan hasil penilaian Itjen yang

sesuai dengan lembar kerja evaluasi (LKE) berdasarkan PERMENPAN RB Nomor 14 tahun 2014 tentang Pedoman Evaluasi Reformasi dan Birokrasi Instansi Pemerintah.

Upaya yang dilakukan untuk mencapai indikator tersebut diatas maka dilakukan rencana aksi, sebagai berikut:

1. Penginputan Realisasi Capaian Kinerjaku pada aplikasi Kinerjaku;
2. Upload dokumen pendukung realisasi capaian IKU.

Pada tahun 2023, pengukuran nilai rekonsiliasi kinerja terealisasi sebesar 94.24% dari target yang telah ditetapkan 85% sehingga mencapai 110.87 %.

Untuk triwulan II tahun 2024 belum ada realisasi dikarenakan pengukuran nilai rekonsiliasi dilakukan pada triwulan IV tahun 2024.

Target dan Realisasi IK9 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022 - 2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Penilaian PM SAKIP dengan LKE pada aplikasi Kinerjaku	85	85	0	0	0	82	-

IK10. Persentase Penyelesaian Temuan BPK Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)

Opini Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) atas Laporan Keuangan adalah merupakan pernyataan profesional pemeriksa mengenai kewajaran informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan yang didasarkan pada empat kriteria yakni kesesuaian dengan standar akuntansi pemerintahan, kecukupan pengungkapan (adequate disclosures), kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, dan efektivitas sistem pengendalian intern.

Kategori opini terhadap laporan keuangan kementerian/lembaga yang diberikan oleh BPK, yaitu:

Skala	Opini
5	WTP : Wajar Tanpa Pengecualian
4	WTP DPP : Wajar Tanpa Pengecualian Dengan Paragraf
3	WDP : Wajar dengan pengecualian
2	Tidak Wajar
1	TMP : Tidak Menyatakan Pendapat

Ket.:“Penilaian atas laporan keuangan merupakan hasil evaluasi dari laporan keuangan tahun sebelumnya”

Upaya yang dilakukan untuk mencapai indikator tersebut diatas maka dilakukan rencana aksi, sebagai berikut:

1. Menyusun Tindak Lanjut hasil temuan BPK
2. Menyelesaikan hasil temuan pemeriksaan BPK

Persentase Penyelesaian temuan BPK menjadi salah satu indikator yang ditetapkan Balai KIPM Tarakan tahun 2024. Target indikator tersebut sebesar 100% dari total realisasi anggaran Balai KIPM Tarakan tahun 2022.

Indikator Persentase Penyelesaian temuan BPK lingkup Balai KIPM Tarakan pada Triwulan II belum terdapat realisasi dikarenakan pengukuran realisasi capaian dilakukan pada triwulan IV tahun 2024 atau secara tahunan.

Target dan Realisasi IK10 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022-2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Persentase Penyelesaian Temuan BPK	≤1	100	0	0	0	100	120

IK11. Persentase Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)

Persentase jumlah rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja lingkup Balai KIPM Tarakan adalah jumlah rekomendasi hasil pengawasan Inspektorat Jenderal Kepada Balai KIPM Tarakan berdasarkan LHP (terbatas pada LHP Audit, Reviu dan Evaluasi) yang yang telah ditindaklanjuti (berstatus tuntas) oleh Balai KIPM Tarakan yang menjadi objek pengawasan.

Indikator rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja diukur dengan membandingkan jumlah rekomendasi dari LHP Inspektorat Jenderal yang telah ditindaklanjuti dan jumlah rekomendasi dari LHP Inspektorat Jenderal KKP yang diberikan, dengan rumus perhitungan sebagai berikut:

$$\%_{kasus} = \frac{\sum Nt}{\sum N} \; x \; 100\%$$

Keterangan :

∑ Nt : Jumlah rekomendasi dari LHP Inspektorat Jenderal yang telah ditindaklanjuti
∑ N : Jumlah rekomendasi dari LHP Inspektorat Jenderal yang diberikan

Target indikator rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja pada tahun 2024 adalah sebesar 80% dengan pencapaian realisasi sebesar 100% pada tahun 2023.

Pada triwulan II tahun 2024 nilai rekomendasi pengawasan mencapai 95 % dari target 80%.

Target dan Realisasi IK11 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022-2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja	70	70	80	95	118,75	80	118,75

IK12. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Nilai)

Berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-5/PB/2022, Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) adalah indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku BUN untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga dari sisi kualitas implementasi perencanaan anggaran, kualitas pelaksanaan anggaran, dan kualitas hasil pelaksanaan anggaran. Pada prinsipnya, penilaian IKPA diberlakukan untuk kinerja pelaksanaan anggaran satu tahun anggaran penuh.

IKPA merupakan instrumen monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran yang disusun dalam rangka mewujudkan penguatan value for money belanja K/L, mendorong akselerasi belanja dan pencapaian output, serta perlakuan kewajaran (*fairness treatment*) dalam penilaian kinerja pada Satker, Eselon I, dan K/L.

Penilaian IKPA Tahun 2024 meliputi 3 aspek pengukuran dan 8 indikator kinerja, yaitu:

a. Aspek kualitas perencanaan pelaksanaan anggaran, yang terdiri dari 2 indikator: (1) Revisi DIPA dan (2) Deviasi Halaman III DIPA;
b. Aspek kualitas implementasi pelaksanaan anggaran, yang terdiri dari 5 indikator: (1) Penyerapan Anggaran, (2) Belanja Kontraktual, (3) Penyelesaian Tagihan, (4) Pengelolaan Uang Persediaan dan Tambahan Uang Persediaan (UP dan TUP); dan (5) Dispensasi Surat Perintah

Membayar (SPM); serta

c. Aspek kualitas hasil pelaksanaan anggaran, dengan 1 indikator: (1) Capaian Output.

Nilai IKPA dilakukan oleh Kementerian Keuangan dengan parameter dan bobot:

1. Indikator Revisi DIPA (10%);
2. Indikator Deviasi Hal III DIPA (15%);
3. Indikator Penyerapan anggaran (20%);
4. Indikator belanja kontraktual (10%);
5. Indikator Penyelesaian tagihan (10%);
6. Indikator pengelolaan UP dan TUP (10%);
7. Indikator Dispensasi SPM (5%) dan
8. Indikator Capaian Output (25%).

Perhitungan Nilai Pelaksanaan Anggaran telah dilakukan secara otomatis pada aplikasi OMSPAN (spanint.kemenkeu.go.id).

Upaya yang dilakukan untuk mencapai indikator tersebut diatas maka dilakukan rencana aksi, sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan penyerapan anggaran secara proporsional setiap bulan berdasarkan target, rencana kegiatan, dan rencana penarikan dana yang telah disusun sehingga memperkecil deviasi antara target dan realisasi;
2. Menyiapkan dokumen belanja kontraktual dan segera melakukan pendaftaran kontrak ke KPPN;
3. menyelesaikan pembayaran dan tidak menunda proses penyelesaian tagihan yang pekerjaannya telah selesai;
4. Menggunakan UP secara Tunai dan KKP secara efektif dan efisien dengan mempercepat revolving UP paling sedikit 100% dalam satu bulan;
5. Melakukan pengisian data capaian output bulanan secara komprehensif, akurat, dan disiplin pelaporan sebelum batas akhir open periode reguler (s.d. 5 hari kerja setelah bulan berakhir).

Target Pengukuran nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) yakni 83, tetapi realisasi pada triwulan II adalah 84,87, mencapai 102%.

Target dan Realisasi IK12 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASi 2022-2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA)	89	93.75	83	84.87	102	93,76	87,71

IK13. Nilai Kinerja Anggaran BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (Nilai)

Nilai kinerja anggaran adalah nilai yang menggambarkan kinerja anggaran APBN terhadap pelaksanaan kegiatan atau output / outcome kegiatan, berdasarkan PMK No.249/2011.

Formulasi untuk menghitung capaian indikator nilai kinerja anggaran adalah:

NK = (P x W*p*) + (K x W*k*) + (PK x W*pk*) + (E x W*e*)

Nilai kerja aspek implementasi :

P : dilakukan dengan membandingkan antara akumulasi realisasi anggaran dengan akumulasi pagu anggaran (Bobot penyerapan anggaran (WP) = 9,7%)

K : antara perencanaan dan implementasi, dilakukan berdasarkan rata-rata ketepatan waktu penyerapan anggaran dan akumulasi realisasi anggaran bulanan rencana penarikan dana bulan dengan jumlah bulan (Bobot konsistensi antara perencanaan dan implementasi (WK) = 18,2%)

PK : dilakukan dengan membandingkan antara rata-rata realisasi volume keluaran dengan target volume keluaran dan rat-rata realisasi indikator kinerja dengantarget indikator kinerja keluaran (Bobot pencapaian keluaran (WPK) = 43,5 %)

E : dilakukan berdasarkan rata-rata efisiensi untuk setiap jenis keluaran, yang diperoleh dari hasil perbandingan antara realisasi anggaran per volume keluaran dengan pagu anggaran per volume keluaran (Bobot efisiensi (WE)

= 28,6 %)

Capaian indikator ini pada Triwulan II Tahun 2024 belum terukur, hal ini dikarenakan pengukuran indikator ini bersifat tahunan.

Dalam rangka peningkatan kualitas anggaran di lingkup Balai KIPM Tarakan, telah dilakukan rapat koordinasi secara rutin untuk melakukan refocusing/ penajaman kegiatan prioritas yang dilakukan melalui penyederhanaan nomenklatur output kegiatan, eisiensi belanja perjalanan dinas dan rapat diluar kantor disesuaikan dengan urgensi kegiatan, pengurangan anggaran pendukung yang tidak perlu, penundaan pelaksanaan kegiatan yang tidak mendesak atau dapat ditunda pada tahun berikutnya, integrasipelaksanaan kegiatan secara bersamaan. Balai KIPM Tarakan terus melakukan perbaikan kualitas pelaksanaan anggaran diantaranya dengan semakin meningkatkan proporsi belanja untuk kepentingan stakeholder.

Untuk perbaikan pelaksanaan anggaran Balai KIPM Tarakan beberapa langkah strategis yang dilakukan antara lain :

1. Memastikan dan mengawal terlaksananya berbagai program prioritas yang sudah dicanangkan, dengan didukung oleh birokrasi yang efisien, melayani, dan mampu bekerja secara tim.
2. Kebijakan pengendalian dan pembatasan alokasi anggaran.
3. Melakukan penyesuaian terhadap perencanaan dengan pelaksanaan anggaran melalui :
    a. Melakukan revisi DIPA apabila ada perubahan kebijakan program/ kegiatan;
    b. Mempersiapkan dokumen terkait dan mengusulkan revisi DIPA apabila terdapat blokir anggaran;
    c. Memastikan alokasi pagu anggaran tersedia dan tidak melakukan revisi yang berakibat pada pengurangan alokasi pagu yang sudah dikontrakan;
    d. Melakukan revisi anggaran apabila terjadi pagu minus.
4. Menyusun dan menetapkan dokumen pendukung pelaksanaan anggaran melalui percepatan penyusunan penyelesaian dokumen pendukung (dokumen pengadaan barang/jasa).
5. Meningkatkan kepatuhan terhadap regulasi pelaksanaan anggaran melalui :
    a. Mengajukan UP secara rasional sesuai kebutuhan operasional

bulanan Satkerdengan mengoptimalkan LS dan revolving UP;

b. Memanfaatkan TUP hanya untuk kegiatan mendesak dan sesuai rencanakegiatan yang diajukan;
c. Memastikan penyampaian laporan keuangan telah lengkap, benar dan tepatwaktu;
d. Meningkatkan kedisiplinan dalam penyampaian data keuangan dan dokumenpembayaran.

6. Meningkatkan efektiitas pelaksanaan kegiatan melalui :
   a. Menyelesaikan tagihan yang telah selesai terminnya atau telah selesai pelaksanaannya;
   b. Memberikan teguran kepada Pejabat Perbendaharaan Satker yang terlambatmenyelesaikan tagihan;
   c. Mengoptimalkan penyerapan anggaran secara proposional setiap berdasarkanRencana Penarikan Dana (RPD);
   d. Memastikan dokumen pembayaran telah benar
7. Mendorong efisiensi pelaksanaan kegiatan melalui pengajuan dokumenpembayaran secara benar dan tepat waktu.
8. Meningkatkan ketertiban penyampaian data supplier dan data kontrak melalui:
   a. Menandatangani kontrak pengadaan dan menyampaikan data kontrak termasukaddendum kontrak ke KPPN;
   b. Meningkatkan koordinasi antar pejabat Perbendaharaan dengan KPPN.
9. Melakukan percepatan pelaksanaan pekerjaan dan pendampingan khususnya pekerjaan isik dengan monitoring antara rencana dan realisasinya;
10. Melakukan koordinasi dengan Pemda, Instansi terkait dan Pihak Penyedia dalamrangka mengatasi kendala pekerjaan di lapangan.

Capaian indikator ini pada Tahun 2023 sebesar 84,85 dari target 82 sehingga pencapaian 103%. Pada tahun 2024 Triwulan II (dua) belum diketahui nilai kinerja anggaran karena penilaiannya bersifat tahunan.

Target dan Realisasi IK13 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022-2023		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Nilai kinerja anggaran	81	82	0	0	0	82	-

IK14. Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan(%)

Pengadaan barang/jasa (PBJ) merupakan bagian dari aktivitas pembangunan yang rutin dilaksanakan oleh instansi pemerintah setiap tahunnya. Kegiatan ini menjadi sangat strategis dan penting untuk dilakukan pengawasan karena seringkali bernilai besar, mendukung penyelenggaraan tugas dan fungsi, dapat menentukan keberhasilan pencapaian tujuan organisasi, mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik, dan menentukan kualitas Laporan Keuangan. Karenanya, pengawasan yang efektif diperlukan untuk memastikan kesesuaian hasil pelaksanaan terhadap perencanaan, prosedur dan aturan yang berlaku.

Pada Tahun 2023, indikator Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/ Jasa Balai KIPM Tarakan memiliki target 77.5% sebagai suatu ukuran untuk menggambarkan kualitas kinerja pengawasan Itjen dalam mengawal dan memastikan pelaksanaan pengadaan barang/ jasa lingkup Balai KIPM Tarakan dilaksanakan sesuai dengan tujuandan ketentuan yang berlaku

Indikator tingkat kepatuhan pengadaan barang/ jasa diukur berdasarkan jumlah nilai dari beberapa unsur berikut:

1. Rencana umum pengadaan telah diupload ke dalam aplikasi SIRUP (20%)
2. Persentase jumlah pengadaan belanja modal yang dilaksanakan melalui SPSE(30%).
3. Laporan penyelenggaraan pengadaan barang/ jasa (20%).
4. Kesesuaian tahap pelaksanaan (30%).

Terkait pencapaian tahun 2023, terdapat beberapa hal yang perlu disempurnakan kedepan, diantaranya:

1) memperkuat penilaian risiko PBJ;
2) memperkuat kegiatan pendampingan (consulting) atas pelaksanaan PBJ;
3) mendorong tindak lanjut hasil pengawasan PBJ;
4) mendorong kepatuhan pelaksanaan PBJ.

Pengukuran tingkat kepatuhan pengadaan barang/ jasa bersifat tahunan sehaingga pada triwulan I tahun 2024 belum dapat dinilai.

Target dan Realisasi IK14 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	REALISASI 2022-2023		REALISASI 2024			RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024	
	2022	2023	Target TW II	Realisasi	Capaian %	Target Renstra 2024	% Capaian terhadap Renstra
Tingkat kepatuhan pengadaan barang/ jasa	75	78.26	0	0	0	80	-

IK15. Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN BKIPM Lingkup UPT Balai KIPM Tarakan (%)

Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) di lingkungan Balai KIPM Tarakan merupakan salah satu kegiatan strategis yang mendukung dan menentukan keberhasilan pencapaian tujuan organisasi. Pengelolaan BMN mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas laporan keuangan. Keterlibatan sumber daya yang besar dalam pengelolaan BMN seringkali diikuti dengan berbagai hambatan/permasalahan, dan bahkan menjadi temuan berulang aparat pengawasan internal maupun eksternal.

Pengawasan terhadap pengelolaan BMN diperlukan untuk memastikan kegiatan telah dilaksanakan sesuai ketentuan dan mendukung pencapaian tujuan organisasi. Hal ini ditujukan untuk mengukur sejauh mana keberhasilan dalam mengawasi pengelolaan BMN di Lingkungan Balai KIPM Tarakan. IKU tersebut merupakan suatu ukuran yang menggambarkan efektivitas kualitas

kinerja pengawasan intern Balai KIPM Tarakan dalam mengawal dan memastikan pengelolaan BMN lingkup Balai KIPM Tarakandilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Indikator tingkat kepatuhan pengelolaan BMN diukur berdasarkan jumlah nilai dari beberapa unsur berikut:

1. Tingkat pemanfaatan Rencana Kebutuhan BMN (RKBMN) Tahun 2022 (bobot 10%);
2. Tersedianya usulan penetapan status penggunaan BMN untuk pengadaan belanja modal hingga triwulan 4 tahun 2022 baik ke pengguna barang dan pengelola barang (bobot 25%);
3. Tingkat penyelesaian inventarisasi dan penilaian kembali (revaluasi aset) Tahun2017-2021 (bobot 20%);
4. Pemanfaatan BMN hasil pengadaan belanja modal tahun 2022 di dukung Berita Acara Serah Terima (BAST)/Berita Acara Pemakaian (bobot 25%);
5. Penyusunan Laporan BMN (Semesteran dan Tahunan) secara tepat waktu (bobot 20%).

Pengukuran tingkat kepatuhan pengelolaan BMN bersifat tahunan sehaingga pada triwulan II tahun 2024 belum dapat dinilai.

Target dan Realisasi IK15 pada Tahun 2024

Indikator Kinerja	**REALISASI 2022-2023**		**CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024**			**RENSTRA Set. BKIPM 2020-2024**	
	2022	**2023**	**Target TW II**	**Realisasi**	**Capaian %**	**Target Renstra 2024**	**% Capaian terhadap Renstra**
Tingkat kepatuhan pengelolaan BMN	75	77.50	0	0	0	80	-

IV. P E N U T U P

Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan atas capaian kinerja pada tahun 2024, dari 15 Indikator Kinerja Utama Balai KIPM Tarakan yang telah ditetapkan terdapat 8 indikator yang tercapai realisasinya pada periode Triwulan I (pertama) dan 7 Indikator belum terealisasi target dan capaiaanya karena pelaksanaannya bersifat tahunan

Keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan Balai KIPM Tarakan tahun 2024 dalam mendukung pengembangan karantina ikan, pengendalian mutu dan keamanan hasil perikanan merupakan hasil kerja keras dan kerjasama dari seluruh pegawai Balai KIPM Tarakan serta semua pihak yang terkait guna mewujudkan harapan untuk mensejahterakan masyarakat kelautan perikanan melalui lalu lintas hasil perikanan yangmemenuhi sistem jaminan kesehatan ikan serta sistem jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan.

Dalam merealisasikan target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam perjanjian kinerja yang berisi 15 indikator kinerja utama, Balai KIPM Tarakan tidak menghadapi hambatan dan masalah yang berat, seluruh program dan kegiatan dapat dijalankan dengan baik.

Beberapa saran dan rekomendasi yang dapat diberikan untuk pelaksanaan programdan kegiatan di tahun mendatang diantaranya:

1. Dalam hal penentuan target dan indikator kinerja utama diperlukan komunikasi yang intens untuk mendapatkan angka yang realistis dan indikator kinerja yang lebih terukur.
2. Perlu dilakukan reviu terhadap target dan capaian IKU setiap bulan untuk dapat memantau pelaksanaan kegiatan terutama yang berhubungan langsung dengan target IKU UPT.
3. Perlu adanya koordinasi dan integrasi pelaksanaan program dan kegiatan antar pusat, daerah dan instansi lintas sektoral secara intensif dan berkelanjutan agar kegiatan dapat terlaksana dengan baik sesuai perencanaan.

Dengan melihat kecenderungan kondisi di masa mendatang, dalam

mendukung pembangunan karantina ikan, pengendalian mutu dan keamanan hasil perikanan tidak hanya membutuhkan anggaran tapi juga diperlukan berbagai upaya terobosan dan inovasi teknologi, serta penyesuaian terhadap tuntutan dan dinamika sosial ekonomi masyarakat.

Akhirnya Laporan Capaian Kinerja Balai KIPM Tarakan tahun 2024 ini diharapkan dapat menjadi pertanggung jawaban tertulis kepada pemangku kepentingan serta dapat menjadi bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan dalam perencanan sehingga terbentuknya pemerintahan yang baik (*good governance*). Selain itu, laporan ini juga diharapkan jadi salah satu sumbangan penting dalam penyusunan dan implementasi Rencana Kerja (*Operation plan*), Rencana Kinerja (*Performance plan*), Rencana Anggaran (*Financial Plan*), Rencana Strategis *(Strategic Plan)* di lingkungan Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Tarakan di masa mendatang.

LAMPIRAN

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
032.13.EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri			547,500,000		
3989	Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan			407,000,000		
3989.ABR	Kebijakan Bidang Pertanian dan Perikanan[Kegiatan Baru - Penambahan Anggaran]	1.0 Rekomendasi Kebijakan, Kajian		10,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.ABR.009	**Rekomendasi Kebijakan Harmonisasi Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan**	**1.0 Rekomendasi Kebijakan**		**10,000,000**		
052	**Registrasi UPI Ke Negara Mitra dan atau Negara Tujuan Ekspor**			**10,000,000**	**U**	
A	*Bimbingan Teknis Negara Mitra dan Negara Tujuan Ekspor*			*7,600,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			7,600,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Bimtek Negara Mitra dan Negara Tujuan Ekspor	1.0 OK	7,600,000	7,600,000		
B	*Monev Negara Mitra Di UPI wilayah Tarakan*			*2,400,000*		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			2,400,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Monev Registrasi Negara Mitra di UPI [2 ORG x 8 kl]	16.0 OK	150,000	2,400,000		
3989.ADF	Sertifikasi Lembaga[Base Line]	5.0 Lembaga, Badan Usaha, Sertifikat		30,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.ADF.001	**Supplier yang menerapkan Cara Penanganan Ikan Yang Baik (CPIB)**	**5.0 Lembaga**		**30,000,000**		
051	**Sertifikasi CPIB pada suplier hasil perikanan**			**30,000,000**	**U**	
A	*Sertifikasi CPIB Ke Unit Supplier*			*30,000,000*		
521211	Belanja Bahan			315,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	315,000	315,000		
521211	Belanja Bahan			365,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	365,000	365,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			17,680,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Inspeksi CPIB Di Luar Pulau (4 ORG x 2 LOK)			17,680,000		
	- Inspeksi CPIB Di Luar Pulau [2 ORG x 2 Mlm]	4.0 OK	350,000	1,400,000		
	- Tiket Speedboat PP (Tarakan-Nunukan/Pulau Sebatik)	4.0 OK	570,000	2,280,000		
	- Uang Harian Inspeksi [4 ORG x 3 HR]	12.0 OK	430,000	5,160,000		
	>> Verifikasi CPIB Supplier Di Luar Kota (4 ORG x 2 LOK)		0	8,840,000		
	- Tiket Speedboat PP (Tarakan-Nunukan/Pulau Sebatik)	4.0 OK	570,000	2,280,000		
	- Biaya Hotel [2 ORG x 2 Mlm]	4.0 OK	350,000	1,400,000		
	- Uang Harian Inspeksi [4 ORG x 3 HR]	12.0 OK	430,000	5,160,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			11,640,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Inspeksi Ke Unit Supplier			11,640,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 6 LOK]	12.0 OK	150,000	1,800,000		
	- Uang Harian [2 ORG x 6 LOK]	12.0 OH	170,000	2,040,000		
	>> Verifikasi Pelaksanaan Sertifikasi CPIB Supplier		0	7,800,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 26 kl]	52.0 OK	150,000	7,800,000		
3989.BIA	Pengawasan dan Pengendalian Produk[Base Line]	1.0 Produk, Laporan, Keputusan		10,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.BIA.001	**Produk perikanan yang diawasi dan diselesaikan kasus mutu ekspor impor-nya**	**1.0 Produk**		**10,000,000**		
051	**Investigasi Kasus Penahanan/Penolakan Produk Perikanan**			**5,000,000**	**U**	
A	*Investigasi Kasus Penahan/Penolakan Produk Perikanan UPI di Negara Tujuan Ekspor*			*5,000,000*		
521211	Belanja Bahan			200,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	200,000	200,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			4,800,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Harian [3 ORG x 5 kl]	15.0 OK	170,000	2,550,000		
	- Translok [3 ORG x 5 Kl]	15.0 OK	150,000	2,250,000		
052	**Koordinasi Penanganan kasus Penahanan/Penolakan Produk Perikanan**			**5,000,000**	**U**	
A	*Koordinasi Penanganan Kasus Penahanan/Penolakan Produk Perikanan*			*5,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			5,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Koordinasi Penahanan/Penolakan Kasus Produk Perikanan	2.0 OK	2,500,000	5,000,000		
3989.PDC	Sertifikasi Produk[Base Line]	50.0 produk, Sertifikat		55,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.PDC.001	**Sertifikat Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produk pada UPI**	**30.0 produk**		**30,000,000**		
051	**Sertifikat Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ruang lingkup produk pada UPI**			**30,000,000**	**U**	
A	*Inspeksi dan Verifikasi Penerapan HACCP Pada UPI*			*28,080,000*		
521211	Belanja Bahan			920,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	920,000	920,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			21,400,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Inspeksi di Luar Pulau [2 ORG x 2 UPI]	4.0 OK	2,205,000	8,820,000		
	- Pelatihan HACCP Nomor Registrasi Inspektur Mutu [1 ORG]	1.0 OK	7,000,000	7,000,000		
	- Pelatihan Dasar HACCP [1 ORG]	1.0 OK	5,580,000	5,580,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			5,760,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport Lokal Inspeksi dan Verifikasi [2 ORG x 1 kl x 9 UPI]	18.0 OK	150,000	2,700,000		
	- Uang Harian [2 ORG x 1 kl x 9 UPI]	18.0 OK	170,000	3,060,000		
B	*Monitoring dan Evaluasi Penerapan HACCP di UPI*			*1,920,000*		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			1,920,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport Lokal [2 ORG x 1 kl x 3 UPI]	6.0 OK	150,000	900,000		
	- Uang Harian [2 ORG x 1 kl x 3 UPI]	6.0 OK	170,000	1,020,000		
3989.PDC.002	**Produk kelautan dan perikanan sektor produksi pasca panen yang divalidasi**	**20.0 produk**		**25,000,000**		
051	**Validasi produk pada sektor produksi pasca panen**			**25,000,000**	**U**	
A	*Validasi produk pada sektor produksi pasca panen*			*25,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			18,600,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Monitoring dan Surveilan Pelaksanaan SKP dan SPDI [2 ORG x 4 Kl]	8.0 OK	2,325,000	18,600,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			6,400,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Harian [2 ORG x 10 Kl]	20.0 OK	170,000	3,400,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 10 Kl]	20.0 OK	150,000	3,000,000		
3989.PDF	Sertifikasi Lembaga[Base Line]	19.0 Lembaga, Badan Usaha, Sertifikat		100,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.PDF.002	**Lembaga kelautan dan perikanan sektor produksi primer yang divalidasi**	**19.0 Lembaga**		**100,000,000**		
051	**Penerapanan Sertifikasi Produksi Primer Yang di validasi**			**100,000,000**	**U**	
A	*Identifikasi Pelaku Usaha Dalam Rangka Sertifikasi CBIB, CPIB, CPPIB, CPOIB, CDOIB, CPIB Kapal*			*21,280,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			20,000,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Identifikasi Pelaku Usaha Perikanan [2 ORG x 4 Lok]	8.0 OK	2,500,000	20,000,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			1,280,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Harian [2 ORG x 2 Kl]	4.0 OK	170,000	680,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 2 Kl]	4.0 Ok	150,000	600,000		
B	*Sosialisasi Sertifikasi CBIB, CPIB, CPPIB, CPOIB, CDOIB, CPIB Kapal*			*8,680,000*		
521211	Belanja Bahan			8,680,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perlengkapan [1 PKT]	1.0 PKT	580,000	580,000		
	- Konsumsi [50 ORG]	50.0 OK	62,000	3,100,000		
	- Seminar KIT [50 ORG]	50.0 OK	100,000	5,000,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
C	*Pelaksanaan Sertifikasi CBIB, CPIB, CPPIB, CPOIB, CDOIB, CPIB Kapal*			*39,480,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			35,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Sertifikasi/Inspeksi/Surveilan [2 ORG x 7 LOK]	14.0 OK	2,500,000	35,000,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			4,480,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Harian [2 ORG x 7 LOK]	14.0 OK	170,000	2,380,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 7 LOK]	14.0 OK	150,000	2,100,000		
D	*Pengambilan Sampel Dalam Rangka Monitoring*			*22,560,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			20,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Pengambilan Sampel Monitoring [2 ORG x 4 LOK]	8.0 OK	2,500,000	20,000,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			2,560,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Harian [2 ORG x 4 LOK]	8.0 OK	170,000	1,360,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 4 LOK]	8.0 OK	150,000	1,200,000		
E	*Bimbingan Teknis/Temu Teknis Pengawasan dan Pengendalian Produk Hasil Perikanan*			*8,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			8,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Mengikuti Bimtek/Temu Teknis [1 ORG]	1.0 OK	8,000,000	8,000,000		
3989.QIA	Pengawasan dan Pengendalian Produk[Base Line]	4.0 Produk, Laporan, Keputusan		87,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.QIA.001	**Hasil Perikanan di wilayah RI yang diawasi mutunya**	**4.0 Produk**		**87,000,000**		
051	**Pengawasan Mutu Hasil Perikanan Domestik**			**87,000,000**	**U**	
A	*Pengawasan Bersama Dengan Dinas Terkait Dalam Rangka Pengawasan Mutu Hasil Perikanan Domestik*			*87,000,000*		
521211	Belanja Bahan			11,978,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	600,000	600,000		
	- Perlengkapan Pengawasan	1.0 PKT	1,000,000	1,000,000		
	- Penggandaan, Penjilidan dan Pelaporan	1.0 PKT	1,080,000	1,080,000		
	- Pembelian Ikan Sampel [8 LOK x 2 kl]	16.0 PKT	400,000	6,400,000		
	- Snack dan Konsumsi [23 ORG x 2 kl]	46.0 OK	63,000	2,898,000		
522191	Belanja Jasa Lainnya			32,962,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Pengujian Sampel Inpres [1 PKT x 2 KL]	2.0 PKT	15,381,000	30,762,000		
	- Biaya Pengiriman [1 PKT x 2 KL]	2.0 PKT	1,100,000	2,200,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			26,700,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Pengawasan Di Luar Pulau [2 ORG x 2 kl x 2 kab]	8.0 OK	2,400,000	19,200,000		
	- Perjalanan Temu Teknis [1 ORG]	1.0 OK	7,500,000	7,500,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			15,360,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport Lokal Pengawasan [24 ORG x 2 kl]	48.0 OK	150,000	7,200,000		
	- Uang Harian Pengawasan [24 ORG x 2 kl]	48.0 OK	170,000	8,160,000		
3989.QIC	Pengawasan dan Pengendalian Lembaga[Base Line]	25.0 Lembaga, Laporan, Badan Usaha, Penyalur, Keputusan		115,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3989.QIC.001	**Unit Penanganan dan/atau Pengolahan Ikan yang menerapkan sistem traceability**	**10.0 Lembaga**		**15,000,000**		
052	**Penerapan sistem traceability di UPI**			**8,000,000**	**U**	
A	*Inspeksi Penerapan Sistem traceability di UPI*			*8,000,000*		
521211	Belanja Bahan			500,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Perlengkapan Kegiatan	1.0 PKT	500,000	500,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			3,660,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Traceability Produk Perikanan Di Luar Pulau [1 ORG]	1.0 OK	3,660,000	3,660,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			3,840,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport Lokal [2 ORG x 6 kl]	12.0 OK	150,000	1,800,000		
	- Uang Harian [2 ORG x 6 kl]	12.0 OK	170,000	2,040,000		
054	**Bimtek Traceabiity Bagi inspektur Mutu 1**			**7,000,000**	**U**	
A	*Bimtek Traceabiity Bagi inspektur Mutu*			*7,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			7,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Bimtek Traceabiity Bagi inspektur [1 ORG]	1.0 OK	7,000,000	7,000,000		
3989.QIC.002	**UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan**	**15.0 Lembaga**		**100,000,000**		
051	**UPI yang konsisten menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan**			**100,000,000**	**U**	
B	*Surveilan Dalam Rangka Penerbitan Sertifikat Kesehatan (Health Certificate)*			*81,900,000*		
521211	Belanja Bahan			600,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Perlengkapan Kegiatan	1.0 PKT	600,000	600,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			28,800,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Surveilan HACCP dan Pengambilan Contoh Uji di Luar Pulau [2 ORG x 6 kl]	12.0 OK	2,400,000	28,800,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			52,500,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport Lokal [2 ORG x 1 kl x 15 UPI]	30.0 OK	150,000	4,500,000		
	>> Surveilan HACCP dan Pengambilan Contoh Uji UPI Grade B		0	12,600,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 14 UPI x 3 kl]	84.0 OK	150,000	12,600,000		
	>> Surveilan HACCP dan Pengambilan Contoh Uji UPI Grade C		0	8,400,000		
	- Transport lokal [2 ORG x 7 UPI x 4 kl]	56.0 OK	150,000	8,400,000		
	>> Verifikasi Tindakan Perbaikan Hasil Surveilan		0	27,000,000		
	- Transport Lokal [2 ORG x 90 kl]	180.0 OK	150,000	27,000,000		
C	*Pengambilan contoh dalam rangka Official Control*			*400,000*		
522191	Belanja Jasa Lainnya			400,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Pendukung Pengujian (Uji Mutu)	1.0 PKT	400,000	400,000		
D	*Melakukan Pengawasan Stuffing Produk Perikanan*			*14,400,000*		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			14,400,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport lokal Stuffing [3 ORG x 32 kl]	96.0 OK	150,000	14,400,000		
E	*Refreshment Panelis Standar*			*3,300,000*		
521211	Belanja Bahan			3,300,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Penyediaan Bahan Panelis Standar	1.0 PKT	3,300,000	3,300,000		
7010	Manajemen Mutu			140,500,000		
7010.DCC	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan[Base Line]	2.0 Orang, Kegiatan		12,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
7010.DCC.001	**Bimbingan Teknis Peningkatan sistem jaminan mutu hasil kelautan dan perikanan**	**2.0 Kegiatan**		**12,000,000**		
051	**Peningkatan kompetensi inspektur mutu**			**12,000,000**	**U**	
A	*Pelatihan Obat Ikan*			*12,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			12,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Mengikuti Pelatihan Obat Ikan [1 ORG]	1.0 OK	6,000,000	6,000,000		
	- Mengikuti Pelatihan Tehnik dan Pengambilan Sampel [1 ORG]	1.0 OK	6,000,000	6,000,000		
7010.PBR	Kebijakan Bidang Pertanian dan Perikanan[Base Line]	1.0 Rekomendasi Kebijakan, Kajian		90,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
7010.PBR.001	**Rekomendasi Kebijakan Parameter uji yang terakreditasi di laboratorium acuan dan penguji sektor kelautan perikanan**	**1.0 Rekomendasi Kebijakan**		**90,000,000**		
051	**Penguatan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Penguji**			**90,000,000**	**U**	
A	*Asesmen (Surveilan/Reakreditasi) ISO/IEC 17025: 2017*			*42,080,000*		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
522191	Belanja Jasa Lainnya			23,080,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Pendaftaran	1.0 PKT	5,000,000	5,000,000		
	- Biaya Asesmen [2 ORG x 2 Hr]	4.0 OH	3,500,000	14,000,000		
	- Perjalanan Dinas Asessor [2 ORG x 3 Hr]	6.0 OK	430,000	2,580,000		
	- Iuran Tahunan	1.0 PKT	1,500,000	1,500,000		
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota			19,000,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Tranportasi dan Akomodasi Tim Asessor [2 ORG]	2.0 OK	9,500,000	19,000,000		
B	*Kalibrasi Peralatan Laboratorium*			*38,420,000*		
522191	Belanja Jasa Lainnya			24,420,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Kalibrasi Peralatan Laboratorium	1.0 PKT	24,420,000	24,420,000		
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota			14,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transportasi dan Akomodasi Tim Kalibrasi [2 ORG]	2.0 OK	7,000,000	14,000,000		
C	*Uji Profisiensi*			*4,500,000*		
522191	Belanja Jasa Lainnya			4,500,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Uji Profisiensi [3 PKT]	3.0 PKT	1,500,000	4,500,000		
D	*Uji Banding*			*5,000,000*		
522191	Belanja Jasa Lainnya			5,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Uji Banding [1 PKT]	1.0 PKT	5,000,000	5,000,000		
7010.PDD	Standarisasi Lembaga[Base Line]	2.0 Lembaga, Unit Kerja		29,500,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
7010.PDD.001	**Unit kerja yang menerapkan standar sistem pengujian mutu**	**1.0 Unit Kerja**		**9,000,000**		
051	**Penerapan Standar Metode Pengujian**			**9,000,000**	**U**	
A	*Bimbingan Teknis Standar Sistem Pengujian Mutu*			*9,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			9,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Mengikuti Bimbingan Teknis [1 ORG]	1.0 OK	9,000,000	9,000,000		
7010.PDD.002	**Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen mutu laboratorium**	**1.0 Unit Kerja**		**20,500,000**		
051	**Penguatan sistem manajemen mutu lembaga inspeksi**			**20,500,000**	**U**	
A	*Surveilan ISO 17020: 2012*			*19,500,000*		
522191	Belanja Jasa Lainnya			1,500,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Iuran Tahunan [1 PKT]	1.0 PKT	1,500,000	1,500,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota			18,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Akomodasi dan Transportasi Tim Asessor [2 ORG]	2.0 OK	9,000,000	18,000,000		
B	*Biaya Pertanggunggugatan*			*1,000,000*		
522191	Belanja Jasa Lainnya			1,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Biaya Pertanggunggugatan [1 PKT]	1.0 PKT	1,000,000	1,000,000		
7010.QIA	Pengawasan dan Pengendalian Produk[Base Line]	1.0 Produk, Laporan, Keputusan		9,000,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
7010.QIA.001	**Unit/Usaha perikanan yang menerapkan quality assurance sesuai standar, sistem dan regulasi**	**1.0 Produk**		**9,000,000**		
051	**Verifikasi Penerapan Standar Quality Assurance**			**9,000,000**	**U**	
A	*Rapat Koordinasi Nasional Quality Assurance*			*9,000,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			9,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Perjalanan Dinas Rapat Koordinasi Nasional Quality Assurance [1 ORG]	1.0 OK	9,000,000	9,000,000		
032.13.WA	Program Dukungan Manajemen			4,699,412,000		
3987	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan			4,699,412,000		
3987.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal[Base Line]	6.0 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit		4,563,184,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3987.EBA.956	**Layanan BMN**	**1.0 Layanan**		**21,500,000**		
051	**Layanan BMN**			**21,500,000**	**U**	
A	*PENGELOLAAN ADMINISTRASI BMN*			*21,500,000*		
521211	Belanja Bahan			500,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 PKT	500,000	500,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			21,000,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Perjalanan Rekon SAK /SIMAK BMN			21,000,000		
	- Transport PP [3 Org x 2 kali]	6.0 OP	1,927,500	11,565,000		
	- uang harian [3 Orang x 4 Hari]	12.0 OH	430,000	5,160,000		
	- hotel [3 Org x 3 hari]	9.0 OH	475,000	4,275,000		
3987.EBA.960	**Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal**	**1.0 Layanan**		**23,808,000**		
051	**Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal**			**23,808,000**	**U**	
A	*MAINTENANCE ZONA INTEGRITAS MENUJU WBK/WBBM*			*23,808,000*		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
521211	Belanja Bahan			7,800,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 PKT	1,000,000	1,000,000		
	- Penggandaan dan Penjilidan	1.0 PKT	600,000	600,000		
	- Konsumsi dan Snack Rapat Public Hearing Stakeholder (20 Org x 1 Kali)	20.0 OK	60,000	1,200,000		
	- Perlengkapan Pembangunan Zona Integritas	1.0 PKT	5,000,000	5,000,000		
522191	Belanja Jasa Lainnya			5,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Belanja Jasa Pembuatan Video Company Profile	1.0 PKT	5,000,000	5,000,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			8,008,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Perjalanan Forum WBK			8,008,000		
	- Transport PP [1 Org x 2 kali]	2.0 OP	2,394,000	4,788,000		
	- uang harian [1 Orang x 4 Hari]	4.0 OH	430,000	1,720,000		
	- hotel [1 Org x 3 hari]	3.0 OH	500,000	1,500,000		
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			3,000,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Transport Lokal [20 ORG x 1 KL]	20.0 OK	150,000	3,000,000		
3987.EBA.962	**Layanan Umum**	**2.0 Layanan**		**10,800,000**		
051	**Layanan Umum dan Rumah Tangga**			**10,800,000**	**U**	
A	*PENINGKATAN STANDAR PELAYANAN PUBLIK*			*10,800,000*		
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi			10,800,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Kudapan Air Minum untuk Pengguna Jasa	12.0 BLN	900,000	10,800,000		
3987.EBA.963	**Layanan Data dan Informasi**	**1.0 Layanan**		**3,650,000**		
051	**Layanan Data dan Informasi**			**3,650,000**	**U**	
A	*Peningkatan Kemudahan SIstem Pelayanan Publik BKIPM (Inovasi Layanan Publik)*			*3,650,000*		
521211	Belanja Bahan			3,650,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Sosialisasi Sisterkaroline Mobil dengan Pengguna Jasa			3,650,000		
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	650,000	650,000		
	- konsumsi dan Snack [1 Kali x 40 Org]	40.0 OK	60,000	2,400,000		
	- Perlengkapan Kegiatan	1.0 PKT	600,000	600,000		
3987.EBA.994	**Layanan Perkantoran**	**1.0 Layanan**		**4,503,426,000**		
001	**Gaji dan Tunjangan**			**2,537,432,000**	**U**	
A	*PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN*			*2,537,432,000*		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
511111	Belanja Gaji Pokok PNS			888,527,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Gaji Pokok PNS [1 THN-]	1.0 THN	681,342,219	681,342,000	
	- Belanja Gaji Pokok PNS (Gaji Ke -13)	1.0 BLN	103,985,000	103,985,000	
	- Belanja Gaji Pokok PNS (Gaji Ke 14)	1.0 BLN	103,200,000	103,200,000	
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS			22,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS	1.0 THN	18,000	18,000	
	- Belanja Pembualatan Gaji PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	2,000	2,000	
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS (Gaju Ke 14)	1.0 BLN	2,000	2,000	
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS			65,481,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunj.Suami / Istri PNS	1.0 THN	49,337,000	49,337,000	
	- Belanja Tunjangan Suami / IStri PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	8,203,000	8,203,000	
	- Belanja Tunjangan Suami/Istri PNS (Gaji Ke 14)	1.0 BLN	7,941,000	7,941,000	
511122	Belanja Tunj. Anak PNS			22,043,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Anak PNS	1.0 THN	16,946,000	16,946,000	
	- Belanja Tunjangan Anak PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	2,554,000	2,554,000	
	- Belanja Tunjangan Anak PNS (Gaji Ke 14)	1.0 BLN	2,543,000	2,543,000	
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS			25,360,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Struktural PNS	1.0 THN	20,680,000	20,680,000	
	- Belanja Tunjangan Struktural PNS (Gaji Ke -13)	1.0 BLN	2,340,000	2,340,000	
	- Belanja Tunjangan Struktural PNS (Gaji Ke - 14)	1.0 BLN	2,340,000	2,340,000	
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS			58,320,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1.0 THN	43,920,000	43,920,000	
	- Belanja Tunjangan Fungsional PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	7,200,000	7,200,000	
	- Belanja Tunjangan Fungsional PNS (Gaji Ke - 14)	1.0 BLN	7,200,000	7,200,000	
511125	Belanja Tunj. PPh PNS			4,692,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan PPH PNS	1.0 THN	640,000	640,000	
	- Belanja Tunjangan PPh PNS (Gaji Ke - 13)	1.0 BLN	2,026,000	2,026,000	
	- Belanja Tunjangan PPh PNS (Gaji Ke - 14)	1.0 BLN	2,026,000	2,026,000	
511126	Belanja Tunj. Beras PNS			60,839,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Beras PNS	1.0 THN	60,839,000	60,839,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
511129	Belanja Uang Makan PNS			178,166,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Uang Makan PNS	1.0 THN	178,166,000	178,166,000	
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS			22,750,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Umum PNS	1.0 THN	17,580,000	17,580,000	
	- Belanja Tunjangan Umum PNS (Gaji Ke -13)	1.0 BLN	2,585,000	2,585,000	
	- Belanja Tunjangan Umum PNS (Gaji Ke - 14)	1.0 BLN	2,585,000	2,585,000	
511611	Belanja Gaji Pokok PPPK			38,445,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Gaji Pokok PPPK [1 THN]	1.0 THN	32,037,000	32,037,000	
	- Belanja Gaji Pokok PPPK (Gaji Ke-13)	1.0 THN	3,204,000	3,204,000	
	- Belanja Gaji Pokok PPPK (Gaji Ke-14)	1.0 THN	3,204,000	3,204,000	
511619	Belanja Pembulatan Gaji PPPK			6,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Pembulatan Gaji PPPK	1.0 THN	4,000	4,000	
	- Belanja Pembulatan Gaji PPPK (Gaji Ke-13)	1.0 THN	1,000	1,000	
	- Belanja Pembulatan Gaji PPPK (Gaji Ke-14)	1.0 THN	1,000	1,000	
511621	Belanja Tunjangan Suami/Istri PPPK			3,845,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Suami/Istri PPPK	1.0 THN	3,203,000	3,203,000	
	- Belanja Tunjangan Suami/Istri PPPK (Gaji Ke-13)	1.0 THN	321,000	321,000	
	- Belanja Tunjangan Suami/Istri PPPK (Gaji Ke-14)	1.0 THN	321,000	321,000	
511622	Belanja Tunjangan Anak PPPK			771,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Anak PPPK	1.0 THN	641,000	641,000	
	- Belanja Tunjangan Anak PPPK (Gaji Ke-13)	1.0 THN	65,000	65,000	
	- Belanja Tunjangan Anak PPPK (Gaji Ke-14)	1.0 THN	65,000	65,000	
511624	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK			2,520,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	1.0 THN	2,160,000	2,160,000	
	- Belanja Tunjangan Fungsional PPPK (Gaji Ke-13)	1.0 THN	180,000	180,000	
	- Belanja Tunjangan Fungsional PPPK (Gaji Ke-14)	1.0 THN	180,000	180,000	
511625	Belanja Tunjangan Beras PPPK			3,800,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Tunjangan Beras PPPK	1.0 THN	3,800,000	3,800,000	
511628	Belanja Uang Makan PPPK			7,800,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Belanja Uang Makan PPPK	1.0 THN	7,800,000	7,800,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
512211	Belanja Uang Lembur			62,472,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Lembur	1.0 THN	42,720,000	42,720,000		
	- Uang Makan Lembur	1.0 THN	19,752,000	19,752,000		
512212	Belanja Uang Lembur PPPK			1,200,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Uang Lembur PPPK	1.0 THN	1,200,000	1,200,000		
512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)			1,030,638,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Belanja Tunjangan Kinerja	1.0 Thn	1,030,638,000	1,030,638,000		
512414	Belanja Pegawai Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja PPPK			59,735,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Belanja Tunjangan Kinerja	1.0 THN	59,735,000	59,735,000		
002	**Operasional dan Pemeliharaan Kantor**			**1,965,994,000**	**U**	
A	*PENINGKATAN DAYA TAHAN TUBUH DAN JASMANI PEGAWAI*			*104,040,000*		
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh			77,520,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Petugas Teknis / laboran/operator komputer [17 Peg x 20 HR x 12 BLN]	4080.0 OH	19,000	77,520,000		
522191	Belanja Jasa Lainnya			26,520,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Medical Check Up Pegawai	17.0 PKT	1,560,000	26,520,000		
B	*PAKAIAN SERAGAM DINAS*			*16,575,000*		
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya			16,575,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Pakaian Seragam Dinas [17 Org x 1 Stel]	17.0 peg	975,000	16,575,000		
C	*PAS BANDARA / PELABUHAN*			*2,400,000*		
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya			2,400,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Pengadaan Pas Bandara	8.0 OT	300,000	2,400,000		
D	*PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS RODA 2*			*22,500,000*		
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin			22,500,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Eksploitasi Kendaraan DInas Roda 2	9.0 UNT	2,500,000	22,500,000		
E	*PEMELIHARAAN KENDARAAN RODA - 4*			*32,080,000*		
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin			32,080,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Eksploitasi kendaraan roda-4	4.0 UNT	8,020,000	32,080,000		
F	*PERAWATAN GEDUNG KANTOR*			*134,528,000*		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan			134,528,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Pemeliharaan Gedung Induk [400 M2]	400.0 PKT	240,000	96,000,000	
	- Pemeliharaan Gedung Pelayanan [150 M2]	150.0 M2	200,000	30,000,000	
	- Pemeliharaan Gedung Lab Basah	52.0 M2	164,000	8,528,000	
G	*JAMUAN TAMU KANTOR*			*30,000,000*	
521111	Belanja Keperluan Perkantoran			30,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Biaya Jamuan Tamu	12.0 BLN	2,500,000	30,000,000	
H	*PERAWATAN PERALATAN KANTOR*			*71,594,000*	
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin			71,594,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Personal Komputer	22.0 UNT	680,000	14,960,000	
	- Laptop	8.0 UNT	680,000	5,440,000	
	- Printer	23.0 UNT	650,000	14,950,000	
	- AC Split	19.0 UNT	570,000	10,830,000	
	- Barang Inventaris Laboratorium	1.0 PKT	1,639,000	1,639,000	
	- Barang Inventaris Kantor	25.0 OT	75,000	1,875,000	
	>> Perawatan Mesin Genset		0	21,900,000	
	- Mesin Genset	5.0 UNT	3,516,000	17,580,000	
	- Bahan Bakar Mesin Genset	60.0 UNT	72,000	4,320,000	
I	*LANGGANAN DAYA DAN JASA*			*313,800,000*	
521111	Belanja Keperluan Perkantoran			72,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Jasa Internet dan Layanan Data	12.0 BLN	6,000,000	72,000,000	
522111	Belanja Langganan Listrik			228,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Listrik	12.0 BLN	19,000,000	228,000,000	
522112	Belanja Langganan Telepon			4,200,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Telepon	12.0 BLN	350,000	4,200,000	
522113	Belanja Langganan Air			9,600,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Air	12.0 BLN	800,000	9,600,000	
J	*OPERASIONAL KANTOR UPT*			*264,277,000*	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521111	Belanja Keperluan Perkantoran			15,600,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> KEPERLUAN HARI HARI PERKANTORAN			15,600,000	
	- Langganan Surat Kabar / majalah di Wilker	36.0 BLN	150,000	5,400,000	
	- langganan Surat kabar	12.0 BLN	150,000	1,800,000	
	- Iuran Sampah / kebersihan	12.0 BLN	150,000	1,800,000	
	- Langganan Air Galon / Gas Isi Ulang	12.0 BLN	350,000	4,200,000	
	- Penggunaan Materai, dll	12.0 BLN	200,000	2,400,000	
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat			9,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Jasa Pos	12.0 BLN	750,000	9,000,000	
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja			169,320,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> HONORARIUM PENANGGUNG JAWAB PENGELOLAAN KEUANGAN			169,320,000	
	- Kuasa Pengguna Anggaran	12.0 OB	2,590,000	31,080,000	
	- Pejabat Pembuat Komitmen	12.0 OB	2,100,000	25,200,000	
	- Pejabat Penandatangan SPM	12.0 OB	950,000	11,400,000	
	- Bendahara Pengeluaran	12.0 OB	850,000	10,200,000	
	- Staf KPA (1 ORG X 12 BLN) [1 ORG x 12 BLN]	12.0 OB	640,000	7,680,000	
	- Staf PPK (2 ORG X 12 BLN) [2 ORG x 12 BLN]	24.0 OB	640,000	15,360,000	
	- Staf PPSPM (1 ORG x 12 BLN) [1 ORG x 12 BLN]	12.0 OB	640,000	7,680,000	
	- PPABP (1 ORG X 12 BLN) [1 ORG x 12 BLN]	12.0 OB	570,000	6,840,000	
	>> HONORARIUM PENGELOLA PNBP		0	35,520,000	
	- Bendahara Penerimaan	12.0 OB	500,000	6,000,000	
	- Anggota / Sekretaris [5 ORG x 12 BLN]	60.0 OB	370,000	22,200,000	
	- Atasan Langsung Bendahara	12.0 OB	610,000	7,320,000	
	>> HONORARIUM PENGURUS / PENYIMPAN BMN		0	7,200,000	
	- Pengurus / Penyimpan BMN [2 ORG x 12 BLN]	24.0 OB	300,000	7,200,000	
	>> HONORARIUM PENGELOLA SAI		0	11,160,000	
	- Honorarium Penanggungjawab (UAKPA / Barang)	12.0 OB	300,000	3,600,000	
	- Honorarium Koordinator (UAKPA / Barang)	12.0 OB	250,000	3,000,000	
	- Honorarium Ketua (UAKPA / Barang)	12.0 OB	80,000	960,000	
	- Honorarium Anggota / Petugas (UAKPA/ Barang) [2 ORG x 12 BLN]	24.0 OB	150,000	3,600,000	
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya			7,950,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> PENGURUSAN PAJAK / STNK KENDARAAN DINAS			7,950,000	
	- Kendaraan bermotor Roda-4	4.0 UNT	1,200,000	4,800,000	
	- Kendaraan bermotor Roda-2	9.0 UNT	350,000	3,150,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521213	Belanja Honor Output Kegiatan			8,040,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> HONORARIUM PEJABAT / PANTIA PENGADAAN BARANG DAN JASA			8,040,000	
	- Pejabat Pengadaan Barang / Jasa	12.0 OB	670,000	8,040,000	
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi			54,367,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> KEPERLUAN POKOK PERKANTORAN			54,367,000	
	- Perlengkapan Rumah Tangga Kantor	1.0 THN	12,367,000	12,367,000	
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 THN	27,000,000	27,000,000	
	- Hari - Hari Perkantoran	1.0 THN	15,000,000	15,000,000	
K	*SEWA RUANGAN / LAHAN KANTOR / SEWA KENDARAAN OPERASIONAL*			*74,500,000*	
522141	Belanja Sewa			74,500,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Bantuan Sewa Rumah Dinas Pimpinan	1.0 TH	25,000,000	25,000,000	
	- Sewa Ruang Kantor di Tanjung Selor	1.0 THN	45,000,000	45,000,000	
	- Sewa Tanah di Wilker Nunukan	1.0 THN	4,500,000	4,500,000	
L	*PERAWATAN GEDUNG WILKER*			*40,400,000*	
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan			40,400,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Pemeliharaan Gedung Wilker Nunukan	85.0 M2	240,000	20,400,000	
	- Pemeliharaan Gedung Wilker Sebatik	100.0 M2	200,000	20,000,000	
M	*PAKAIAN KERJA SATPAM,PENGEMUDI, PRAMUBAKTI DAN PETUGAS KEBERSIHAN*			*14,700,000*	
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya			14,700,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Pakaian Seragam kerja Pramubakti, Petugas Kebersihan	11.0 PEG	700,000	7,700,000	
	- Pakaian Seragam Satpam	7.0 PEG	1,000,000	7,000,000	
N	*OPERASIONAL KANTOR WILKER*			*46,800,000*	
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi			46,800,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> OPERASIONAL KANTOR WILKER NUNUKAN			46,800,000	
	- ATK dan Komputer Suplies	12.0 BLN	800,000	9,600,000	
	- Hari Hari Perkantoran dan Perlengkapan Rumah Tangga Kantor	12.0 BLN	500,000	6,000,000	
	>> OPERASIONAL KANTOR WILKER SEBATIK		0	15,600,000	
	- ATK dan Komputer Suplies	12.0 BLN	800,000	9,600,000	
	- Hari Hari Perkantoran dan Perlengkapan Rumah Tangga Kantor	12.0 BLN	500,000	6,000,000	
	>> OPERASIONAL KANTOR WILKER TANJUNG SELOR		0	15,600,000	
	- ATK dan Komputer Suplies	12.0 BLN	800,000	9,600,000	
	- Hari Hari Perkantoran dan Perlengkapan Rumah Tangga Kantor	12.0 BLN	500,000	6,000,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
O	*PEMBIAYAAN PPNPN*			*797,800,000*		
521111	Belanja Keperluan Perkantoran			360,500,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Lembur Satpam Pramubakti dan Petugas Kebersihan	1.0 THN	27,600,000	27,600,000		
	- Satpam [2 ORG x 2 BLN]	4.0 OB	3,600,000	14,400,000		
	- Pramubakti [3 ORG x 13 BLN]	39.0 OB	3,500,000	136,500,000		
	- Petugas Kebersihan [4 ORG x 13 BLN]	52.0 OB	3,500,000	182,000,000		
522191	Belanja Jasa Lainnya			437,300,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- Petugas Kebersihan [1 ORG x 13 BLN]	13.0 OB	3,500,000	45,500,000		
	- Satpam [2 ORG x 11 BLN]	22.0 OB	3,600,000	79,200,000		
	- Pramubakti [6 ORG x 13 BLN]	78.0 OB	3,500,000	273,000,000		
	- Pengemudi [1 ORG x 11 BLN]	11.0 OB	3,600,000	39,600,000		
3987.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal[Base Line]	35.0 Orang, Layanan, Rekomendasi		31,250,000		
	Lokasi : KOTA TARAKAN					
3987.EBC.954	**Layanan Manajemen SDM**	**35.0 Orang**		**31,250,000**		
051	**Layanan Perencanaan, Pengembangan dan Pembinaan SDMA**			**21,750,000**	**U**	
A	*PENYUSUNAN DOKUMEN ABK,PETA JABATAN,USULAN KEBUTUHAN PEGAWAI*			*5,150,000*		
521211	Belanja Bahan			5,150,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	500,000	500,000		
	- Perlengkapan penatausahaan dokumen Kepegawaian	31.0 PKT	150,000	4,650,000		
B	*HARMONISASI PENYUSUNAN ABK / TEMU TEKNIS BIDANG KEPEGAWAIAN*			*16,600,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			16,600,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Harmonisasi Penyusunan ABK / Temu Teknis Bidang Kepegawaian			16,600,000		
	- Transport PP [4 OP]	4.0 OP	2,350,000	9,400,000		
	- uang harian [2 Orang x 5 Hari]	10.0 OH	430,000	4,300,000		
	- hotel [4 OH]	4.0 OH	725,000	2,900,000		
052	**Layanan Pengembangan, Pengelolaan dan Pembinaan Jabatan Fungsional**			**9,500,000**	**U**	
A	*SEKRETARIAT JABATAN FUNGSIONAL*			*1,000,000*		
521211	Belanja Bahan			1,000,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 PKT	1,000,000	1,000,000		
B	*BIMTEK / PELATIHAN PENINGKATAN KOMPETENSI JABATAN FUNGSIONAL*			*8,500,000*		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			8,500,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> Perjalanan Uji Kompetensi Jabatan Fungsional			8,500,000	
	- Transport PP [2 OP]	2.0 OP	2,450,000	4,900,000	
	- uang harian [1 Orang x 5 Hari]	5.0 OH	430,000	2,150,000	
	- hotel [2 OH]	2.0 OH	725,000	1,450,000	
3987.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal[Base Line]	4.0 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi		104,978,000	
	Lokasi : KOTA TARAKAN				
3987.EBD.952	**Layanan Perencanaan dan Penganggaran**	**1.0 Dokumen**		**29,640,000**	
051	**Layanan Perencanaan dan Penganggaran**			**29,640,000**	**U**
A	*PENYUSUNAN RKT*			*1,000,000*	
521211	Belanja Bahan			1,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	500,000	500,000	
	- Pencetakan dan Penjilidan	1.0 PKT	500,000	500,000	
B	*PENYUSUNAN RKAKL DAN DATA DUKUNG*			*1,000,000*	
521211	Belanja Bahan			1,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	500,000	500,000	
	- Pencetakan dan Penjilidan	1.0 PKT	500,000	500,000	
C	*PERJALANAN MEETING PROGRAM*			*26,640,000*	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			26,640,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> Perjalanan Rapat Meeting Program			26,640,000	
	- Transport PP [3 Org x 2 OP]	6.0 OP	2,195,000	13,170,000	
	- uang harian [3 Orang x 5 Hari]	15.0 OH	430,000	6,450,000	
	- hotel [3 Org x 4 mlm]	12.0 OH	585,000	7,020,000	
D	*PENYUSUNAN LAPORAN TAHUNAN / TRIWULAN DAN LKJ*			*1,000,000*	
521211	Belanja Bahan			1,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	500,000	500,000	
	- Pencetakan dan Penjilidan	1.0 PKT	500,000	500,000	
3987.EBD.953	**Layanan Pemantauan dan Evaluasi**	**1.0 Dokumen**		**39,020,000**	
051	**Layanan Pemantauan dan Evaluasi**			**39,020,000**	**U**
A	*KOORDINASI / KONSULTASI DENGAN INSTANSI TERKAIT, PEMBINAAN WILKER*			*20,000,000*	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			20,000,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Perjalanan Koordinasi dengan Instansi Terkait dan Pembinaan WIlker			20,000,000		
	- Transport PP [8 Org x 2 kali]	16.0 OP	280,000	4,480,000		
	- uang harian [8 Orang x 3 Hari]	24.0 OH	430,000	10,320,000		
	- hotel [8 Org x 2 hari]	16.0 OH	325,000	5,200,000		
B	*SINKRONISASI DAN KOORDINASI*			*19,020,000*		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			19,020,000		RM
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Perjalanan Koordinasi dengan Instansi Terkait dan Pembinaan WIlker			19,020,000		
	- Transport PP [2 Org x 2 kali]	4.0 OP	2,230,000	8,920,000		
	- uang harian [2 Orang x 5 Hari]	10.0 OH	530,000	5,300,000		
	- hotel [2 Org x 4 hari]	8.0 OH	600,000	4,800,000		
3987.EBD.955	**Layanan Manajemen Keuangan**	**1.0 Dokumen**		**33,043,000**		
051	**Layanan Manajemen Keuangan**			**33,043,000**	**U**	
A	*PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEUANGAN*			*16,043,000*		
521211	Belanja Bahan			1,169,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 PKT	668,000	668,000		
	- Dokumentasi Kegiatan dan Pelaporan Rutin	1.0 PKT	501,000	501,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			14,874,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	> Perjalanan Peningkatan Kompetensi Tenaga Administrasi dan Keuangan/Coaching Mentoring			14,874,000		
	- Transport PP [2 Org x 2 kali]	4.0 OP	2,146,000	8,584,000		
	- uang harian [2 Orang x 4 Hari]	8.0 OH	430,000	3,440,000		
	- hotel [2 Org x 3 hari]	6.0 OH	475,000	2,850,000		
B	*PENGELOLAAN ADMINISTRASI PNBP*			*1,500,000*		
521211	Belanja Bahan			1,500,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 PKT	1,000,000	1,000,000		
	- Dokumentasi dan Pelaporan rutin	1.0 PKT	500,000	500,000		
C	*Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa*			*15,500,000*		
521211	Belanja Bahan			500,000		PNP
	(KPPN.048-Tarakan)					
	- ATK dan Komputer Suplies	1.0 PKT	500,000	500,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB **(032)** KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UNIT ORG (13) Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan
UNIT KERJA (649572) BALAI KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN TARAKAN
ALOKASI Rp. 5,246,912,000

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			15,000,000	RM
	(KPPN.048-Tarakan)				
	> Diklat / Bimtek Sertifikasi Pengadaan Barang dan Jasa			15,000,000	
	- Transport PP [2 Org x 2 kali]	4.0 OP	2,177,500	8,710,000	
	- uang harian [2 Orang x 4 Hari]	8.0 OH	430,000	3,440,000	
	- hotel [2 Org x 3 hari]	6.0 OH	475,000	2,850,000	
3987.EBD.974	**Layanan Penyelenggaraan Kearsipan**	**1.0 Dokumen**		**3,275,000**	
051	**Layanan Penyelenggaraan Kearsipan**			**3,275,000**	**U**
A	*PENATAAN DAN PEMBERKASAN DOKUMEN KEARSIPAN*			*3,275,000*	
521211	Belanja Bahan			775,000	PNP
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- ATK dan Komputer Supplies	1.0 PKT	775,000	775,000	
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi			2,500,000	PNP
	(KPPN.048-Tarakan)				
	- Pencetakan Amplop ,Map dan Kop Surat	1.0 PKT	2,500,000	2,500,000	

Catatan : 1. U = Komponen Utama
2. P = Komponen Penunjang
3. * = Blokir

KOTA TARAKAN, 28 Juni 2024

Kuasa Pengguna Anggaran

M. ROY PAHLAVI
NIP. 197906052003121004