



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
REPUBLIK INDONESIA**

DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN RUANG LAUT

LOKA PENGELOLAAN SUMBERDAYA PESISIR DAN LAUT SORONG

Nomor SOP : SOP.008/LPSPL.1/PRL/RL.530/V/2021

Tanggal Pembuatan : 5 Mei 2021

Tanggal Revisi :

Tanggal Efektif : 5 Mei 2021

Disahkan oleh :

Kepala Loka PSPL Sorong

**Santoso Budi Widiarto, S.Sos, MP
NIP. 19741002 200604 1 001**

Nama SOP :

**Verifikasi Lapangan Online Permohonan Surat Izin
Pemanfaatan Jenis Ikan (SIPJI)**

Dasar Hukum

- 1 UU No. 31 tahun 2004 tentang Perikanan sebagaimana telah diubah dengan UU No 45 tahun 2009
- 2 UU No. 27 tahun 2007 tentang Pengelolaan Wilayah Pesisir dan Pulau-pulau Kecil sebagaimana telah diubah dengan UU no 1 tahun 2014
- 3 PP No. 60 tahun 2007 tentang Konservasi Sumberdaya Ikan
- 4 Keppres No. 43 Tahun 1978 tentang *Convention On International Trade In Endangered Species Of Wild Fauna and Flora* (CITES)
- 5 Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 23 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.22/MEN/2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut
- 6 Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 33/PERMEN-KP/2017 tentang perubahan atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 32/PERMEN-KP/2014 tentang pelayanan Publik di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan *Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora* (CITES)

Kualifikasi pelaksana

1. Memiliki kompetensi administrasi
2. Memiliki pemahaman tentang peraturan dibidang jenis ikan dilindungi dan kompetensi teknis terkait verifikasi SIPJI

Keterkaitan

Peralatan/perlengkapan

1. Laptop, Komputer/PC
2. Berita Acara Pemeriksaan
3. Printer
4. Alat Tulis Kantor
5. Alat komunikasi (HP)






Peringatan

- 1 Pelaku usaha yang mengajukan permohonan harus telah teregistrasi di Loka PSPL Sorong

Pencatatan dan pendataan

- 1 Database di admin pelayanan LPSPL Sorong

STANDARD OPERASIONAL DAN PROSEDUR (SOP) VERIFIKASI LAPANGAN ONLINE PERMOHONAN SIPJI

No.	Kegiatan	Pemohon	Petugas Pelayanan	Pelaksana Subkoordinator PP	Kepala Loka	Tim Verifikasi	Mutu Baku			Keterangan
							Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menyampaikan permohonan verifikasi lapangan Surat Izin Pemanfaatan Jenis Ikan (SIPJI)						<ul style="list-style-type: none"> Dokumen Permohonan SIPJI 	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen Permohonan SIPJI 	1. Pemohon adalah pelaku usaha hiu/pari yang telah teregistrasi di Loka PSPL Sorong 2. Waktu pelayanan : <ul style="list-style-type: none"> Senin – Jumat, pukul 08.00 WIT – 16.00 WIT Permohonan masuk pukul 08.00- 12.00 WIT, pemeriksaan dilakukan pada hari yang sama Permohonan masuk pukul 13.00 – 16.00 WIT, pemeriksaan dilakukan pada hari berikutnya Waktu istirahat, Pukul 12.00 – 13.00 WIT tidak melayani permohonan
2.	Petugas pelayanan menerima permohonan verifikasi lapangan Surat Izin Pemanfaatan Jenis Ikan (SIPJI) dan melakukan verifikasi kelengkapan dokumen serta membuat usulan nama petugas verifikasi dalam bentuk draft surat tugas						Dokumen Permohonan SIPJI	30 menit	Draft Surat Tugas Verifikator Lapangan	Petugas Pelayanan Melakukan verifikasi Dokumen Permohonan SIPJI: <ul style="list-style-type: none"> Jika dokumen sudah lengkap (Surat permohonan SIPJI Ke Menteri, Surat permohonan verifikasi lapangan, Proposal SIPJI, NIB, SIUP Perdagangan, SIPJI Non efektif), maka permohonan akan diproses lebih lanjut Jika dokumen belum lengkap, maka permohonan akan di kembalikan kepada pemohon untuk di lengkapi
3.	Subkoordinator PP memberi paraf draft surat tugas						Draft Surat Tugas Verifikator Lapangan	15 menit	Draft Surat Tugas Verifikator Lapangan berparaf	Jika subkoordinator PP tidak berada di tempat maka paraf dilakukan oleh verifikator dokumen
4.	Kepala Loka PSPL Sorong menandatangani Surat Tugas						Draft Surat Tugas Verifikator Lapangan berparaf	15 menit	Surat Tugas Verifikator Lapangan	Jika Kepala Loka PSPL Sorong tidak berada ditempat maka draft surat tugas dapat ditandatangani oleh plh kepala loka PSPL Sorong
5.	Petugas pelayanan menerima surat tugas untuk di serahkan ke petugas verifikasi						<ul style="list-style-type: none"> Form Berita Acara Verifikasi Lapangan SIPJI Surat Tugas Verifikator Lapangan 	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> Form Berita Acara Verifikasi Lapangan SIPJI Surat Tugas Verifikator Lapangan 	

6	Petugas Verifikasi melakukan pemeriksaan secara online					<ul style="list-style-type: none"> Surat Tugas Form Berita Acara Verifikasi Lapangan SIPJI 	7 Hari	<ul style="list-style-type: none"> Berita acara verifikasi lapangan SIPJI dokumen permohonan sipji yang telah diverifikasi 	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan koordinasi dengan pemohon (via telepon atau <i>whatsapp</i>) untuk pelaksanaan verifikasi lapangan secara online Verifikasi dilaksanakan dengan melakukan video call dengan pemohon untuk melakukan pengecekan lokasi usaha dan kelengkapan dokumen. Berita acara dikirim ke pemohon untuk di tanda tangani untuk kemudian dikirim kembali ke petugas verifikasi Petugas verifikasi melakukan <i>screenshot</i> sebagai dokumentasi waktu yang ditetapkan mempertimbangkan kendala teknis di lapangan waktu merupakan Hari kerja
7.	Petugas pelayanan menerima Berita Acara Verifikasi Lapangan dan dokumen permohonan sipji yang telah diverifikasi					<ul style="list-style-type: none"> Berita acara verifikasi lapangan SIPJI dengan lampirannya berupa dokumentasi verifikasi lapangan SIPJI secara online dokumen permohonan sipji yang telah diverifikasi 	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> Berita acara verifikasi lapangan SIPJI dengan lampirannya berupa dokumentasi verifikasi lapangan SIPJI secara online dokumen permohonan sipji yang telah diverifikasi 	Petugas Pelayanan mengarsipkan dokumen permohonan sipji yang telah diverifikasi
8.	Kepala Loka PSPL Sorong menandatangani Berita Acara Verifikasi Lapangan					<ul style="list-style-type: none"> Berita acara verifikasi lapangan SIPJI dengan lampirannya berupa dokumentasi verifikasi lapangan SIPJI secara online 	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> Berita acara verifikasi lapangan SIPJI yang telah ditandatangani oleh kepala loka 	Jika Kepala Loka PSPL Sorong tidak berada ditempat maka draft surat tugas dapat ditandatangani secara elektronik
9.	Petugas pelayanan menerima Berita Acara Verifikasi Lapangan yang telah di tanda tangani oleh Kepala Loka PSPL Sorong					Berita acara verifikasi lapangan SIPJI yang telah ditandatangani oleh kepala loka	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> Berita acara verifikasi lapangan SIPJI yang telah ditandatangani oleh kepala loka 	
10.	Pemohon Menerima Berita Acara Verifikasi Lapangan								
	Total Waktu						170 jam		