



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
REPUBLIK INDONESIA**

**DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN RUANG LAUT
DIREKTORAT KONSERVASI DAN KEANEKARAGAMAN HAYATI LAUT**

Nomor SOP	:	01/DJPRL.05/OT.310/1/2021
Tanggal Pembuatan	:	
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Efektif	:	4 Januari 2021
Disahkan oleh	:	Direktur Konservasi dan Keanekaragaman Hayati Laut
		 Ir. Andi Rusandi M.Si NIP. 19620713 199003 1 002
Nama SOP	:	Registrasi Pelayanan Penerbitan Dokumen Angkut Jenis Ikan pada Sistem Aplikasi eSAJI

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1 UU No. 31 Tahun 2004 tentang Perikanan jo. UU No. 45 Tahun 2009;2 PP Nomor 60 Tahun 2007 tentang Konservasi Sumber Daya Ikan;3 Keppres No. 43 Tahun 1978 tentang <i>Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora</i> (CITES);4 Permen KP No. 61 Tahun 2018 tentang Pemanfaatan jenis ikan dilindungi dan/jenis ikan yang tercantum dalam Appendiks CITES;5 Permen KP No. 32 Tahun 2014 tentang Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan jo. Permen KP No. 33 Tahun 2017.	<ol style="list-style-type: none">1 Memiliki pengetahuan dalam pelayanan publik;2 Memahami peraturan perundangan terkait pemanfaatan jenis ikan dilindungi dan/atau Appendiks CITES.
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Penerbitan Surat Izin Pemanfaatan Jenis Ikan2 SOP Penerbitan Surat Angkut Jenis Ikan Dalam Negeri (SAJI-DN)3 SOP Penerbitan Surat Angkut Jenis Ikan Dalam Negeri (SAJI-DN)4 SOP Pengajuan Verifikasi Lapang SAJI-DN5 SOP Pengajuan Verifikasi Lapang SAJI-LN	<ol style="list-style-type: none">1 Komputer2 Printer3 Scanner4 Perlengkapan survei lapangan5 Alat Tulis Kantor
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Apabila permohonan tidak sesuai dengan prosedur dan kelengkapan persyaratan maka permohonan akan di tolak	

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Admin eSAJI	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan registrasi di aplikasi eSAJI KKP			Dokumen pemohon : 1. Izin Pemanfaatan dari KLHK 2. Kuota Pemanfaatkan Jenis (yang diterbitkan KLHK) 3. Laporan stok dan catatan realisasi kuota dari KLHK oleh pelaku usaha	1 Hari	Dokumen pemohon : 1. Izin Pemanfaatan dari KLHK 2. Kuota Pemanfaatkan Jenis (yang diterbitkan KLHK) 3. Laporan stok dan catatan realisasi kuota dari KLHK oleh pelaku usaha	1. pelaku usaha melakukan registrasi dengan mengakses laman saji.kkp.go.id; 2. mengakses daftar akun SAJI dengan memilih opsi "Tanpa SIPJI"; 3. mengisikan data pelaku usaha pada lama eSAJI, kemudian klik "Daftar" 4. mengisikan data nama jenis izin, nomor, masa berlaku dan mengunggah file izin dimaksud; 5. mengisikan data nama jenis ikan, jumlah kuota, masa berlaku kuota dan mengunggah file SK Kuota; 6. mengisikan jumlah stok, realisasi kuota dan sisa kuota; 7. submit permohonan registrasi
2	Memeriksa kelengkapan dan kesesuaian dokumen perizinan			Dokumen pemohon : 1. Izin Edar (KLHK) 2. Kuota Pemanfaatkan Jenis (yang diterbitkan KLHK) 3. Laporan stok dan catatan realisasi kuota dari KLHK oleh pelaku usaha		1. Hasil verifikasi registrasi pelaku usaha; 2. Konsep notifikasi hasil permohonan registrasi diterima atau ditolak	Admin eSAJI memeriksa kelengkapan dan kesesuaian dokumen dengan melakukan verifikasi terhadap: a. masa berlaku izin pemanfaatan dari KLHK; b. jumlah dan masa berlaku kuota; c. jumlah realisasi dan sisa kuota
3	Notifikasi kepada pelaku usaha bahwa permohonan registrasi diterima atau ditolak			Notifikasi hasil permohonan registrasi diterima atau ditolak		1. Data pelaku usaha terinput dalam sistem; 2. Pelaku usaha dapat memohonkan penerbitan SAJI melalui sistem aplikasi eSAJI	Admin menyampaikan notifikasi kepada pelaku usaha melalui email admin eSAJI